

COMISIÓN METROPOLITANA DE TRANSPORTE
PLAN DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA
para el ÁREA DE LA BAHÍA DE SAN FRANCISCO

FINAL

ANTEPROYECTO: 4 de mayo del 2007
ANTEPROYECTO REVISADO: 20 de julio del 2007
VERSIÓN FINAL: 26 de septiembre del 2007



**METROPOLITAN
TRANSPORTATION
COMMISSION**

Joseph P. Bort MetroCenter
101 Eighth Street
Oakland, CA 94607
Teléfono: 510.817.5700
TTY/TDD: 510.817.5769
Fax: 510.817.5848
Web: www.mtc.ca.gov

Plan de Participación Pública

Tabla de Contenido

I.	Introducción	1
A.	Nuestro Compromiso a la Participación Pública	2
	Principios de guía	2
	Principio de justicia ambiental de la MTC sobre la participación pública	2
	Oportunidades tempranas y continuas para participar	2
	La comunicación es una vía de ambos sentidos.....	3
	Acceso para todos	3
B.	Requisitos Federales	5
	SAFETEA.....	5
	Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964.....	5
	Decretos ejecutivos	6
	Otros requisitos	6
C.	Desarrollo del Plan de Participación Pública	8
D.	Lo que Escuchamos del Público	12
II.	Compromiso Público Continuo.....	16
	Comités consultivos.....	16
	Trabajando con regiones vecinas	18
	Reuniones de la Comisión y los Comités	19
	La base de datos mantiene informados a los residentes interesados	21
	Reuniones públicas, talleres y foros.....	22
	Biblioteca de la MTC: La información esta para pedirla	22
	Publicaciones	23
	Página de Internet: www.mtc.ca.gov	24
	Los medios de comunicación ayudan a atraer a más residentes.....	25
	Personal dedicado a la asistencia y la comunicación.....	25
III.	Técnicas para la Participación Pública	27

IV.	Procedimientos de Participación Pública para el Plan del Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP).....	31
A.	Plan del Transporte Regional	32
B.	Programa de Mejora del Transporte	35
V.	Procedimientos de Consultoría sobre el Desarrollo del Plan del Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP) entre Agencias y con los Gobiernos Tribales.....	41
A.	Consultoría con Agencias Públicas	41
B.	Otros Protocolos para Colaborar con Agencias Públicas	44
C.	Consultoría con Gobiernos Tribales.....	47
VI.	Evaluación y Actualización del Plan de Participación Pública	48

Apéndices

Apéndice A:	Respuesta del Público al Plan de Participación Pública: Resumen de comentarios y notas de las presentaciones, grupos de enfoque y la encuesta por Internet.....	52
Apéndice B:	Consultoría Entre Agencias y con Gobiernos Tribales.....	80
Apéndice C:	Resumen de los comentarios al anteproyecto del 4 de mayo del 2007 y el anteproyecto revisado del 20 de julio del 2007 del Plan de Participación Pública de MTC y respuestas a los comentarios.....	88

Apéndices encuadrados por separado:

Apéndice D: Respuesta del Público al Plan de Participación Pública: Resultados detallados de la encuesta por Internet

Apéndice E: Correspondencia recibida y transcripción de la audiencia pública con relación al Anteproyecto del Plan de Participación Pública de la MTC del 4 de mayo del 2007

(Estos apéndices se pueden obtener en la página de Internet de la MTC, www.mtc.ca.gov, o llamando a la Oficina de Información Pública de MTC al 510.817.5757.)

Comisión Metropolitana de Transporte

Plan de Participación Pública

No conozco otro lugar más seguro para depositar los poderes de la sociedad que en manos del propio pueblo; y si creemos que carece de capacidad suficiente para ejercer su control con un sano criterio, el remedio no es despojarlo del poder, sino ilustrarlo.

— Thomas Jefferson

I. Introducción

La Comisión Metropolitana de Transporte (Metropolitan Transportation Commission o MTC) es la agencia de planificación y financiamiento del transporte de los nueve condados del Área de la Bahía de San Francisco. También sirve como la Autoridad de Peajes del Área de la Bahía (Bay Area Toll Authority o BATA), que maneja los ingresos de los peajes de los siete puentes la región que son propiedad del estado. Y, como la Autoridad de Servicio para Carreteras y Autopistas (Service Authority for Freeways and Expressways o SAFE), la MTC supervisa una red de teléfonos de emergencia en las autopistas y grúas de remolque ambulantes en toda la región.

El proceso de participación pública de la Comisión busca brindar al público amplias oportunidades para participar desde las primeras fases, y de manera continua, en los proyectos, planes y decisiones importantes del transporte, y ofrecer acceso total público a las decisiones claves. Incluir al público de manera oportuna y frecuente en el proceso de toma de decisiones es crítico para el éxito de cualquier plan o programa de transporte, y es un requisito de muchas leyes estatales y federales, así como de los propios procedimientos internos de la Comisión.

Este Plan de Participación Pública explica el proceso de la MTC para proporcionar oportunidades razonables de participación en el proceso regional de planificación del transporte al público y a las partes interesadas.

A. Nuestro Compromiso con la Participación Pública

Principios guía

Los procedimientos de participación pública de la Comisión Metropolitana de Transporte están basados en los siguientes principios:

- La participación pública es una actividad dinámica que requiere trabajo en equipo y compromiso en todos los niveles de la organización de la MTC.
- No hay una solución que sirva a todos — las estrategias efectivas de participación pública deben ser adaptadas a la audiencia y al problema.
- Se pueden usar los comités consultivos de ciudadanos para escuchar y aprender de muchas voces en el Área de la Bahía.
- Atraer a ciudadanos a los asuntos de transporte “regional” es difícil, pero no imposible.
- El alcance público efectivo y la participación requieren la creación y el desarrollo de relaciones.

Principio de justicia ambiental de la MTC sobre la participación pública

En marzo del 2006, la Comisión adoptó el siguiente principio de justicia ambiental, propuesto por el Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías de la Comisión (Minority Citizens Advisory Committee o MCAC).

Principio de justicia ambiental #1: Crear un proceso de participación pública abierto y transparente que confiera poder a las comunidades de bajos ingresos y a las comunidades de color para participar en la toma de decisiones que los afectan.

En respuesta, este plan incluye pasos específicos que la MTC emprende para involucrar a residentes de bajos ingresos y comunidades de color en las decisiones de la MTC sobre la **planificación** y la **inversión**.

Oportunidades continuas para participar desde la etapa temprana

- **Es mejor buscar la participación durante la etapa temprana**
La MTC estructura sus iniciativas principales de planificación y decisiones de financiamiento para brindar oportunidades significativas para ayudar a formular los resultados.

- **El Plan de Transporte Regional es un Documento Clave de Políticas**

Debido a que es el plan detallado tanto para políticas nuevas como para inversiones para el Área de la Bahía, las actualizaciones del plan de transporte regional de la MTC son claves para los ciudadanos interesados en participar.

La comunicación es una vía de ambos sentidos

- **Respuesta a comentarios escritos**

La MTC pone mucha atención a los puntos de vista del público. La MTC está comprometida a responder a cada carta, fax, y mensaje de correo electrónico que envíen los miembros del público.

- **Informar a los comisionados y al público sobre los acuerdos y desacuerdos**

El personal de la MTC resume los comentarios recibidos por los varios partidos interesados para que los comisionados y el público puedan tener un entendimiento claro de dónde existe un acuerdo general sobre un asunto en especial, y dónde no existe tal acuerdo.

- **Notificar al público de las acciones finales o propuestas**

El personal de la MTC hace todos los esfuerzos para asegurarse de que las actas de las reuniones reflejen los comentarios del público y documenten cómo se consideran éstos en las decisiones de la MTC. Nos esforzamos por informar a los ciudadanos participantes de cómo las reuniones/la participación pública están ayudando a moldear o han contribuido en las decisiones y acciones clave de la MTC. Cuando los resultados no corresponden con los puntos de vista expresados, se hacen todos los esfuerzos para explicar el por qué de esto.

Acceso para todos

La MTC trabaja para brindar oportunidades de participación significativa a todos los residentes del Área de la Bahía, sin importar las discapacidades o barreras del idioma. Además, reconocemos que no debe ser necesario ser un profesional del transporte para comprender nuestros avisos escritos y orales. Con estas intenciones, nosotros:

- proporcionamos ayudas auxiliares o intérpretes para personas con discapacidades o barreras con el idioma
- nos esforzamos por comunicarnos en lenguaje sencillo, y
- usamos gráficos para convertir datos detallados en información que sea más fácilmente entendible.

B. Requisitos Federales

SAFETEA

La Ley de Equidad en el Transporte Seguro, Confiable, Flexible y Eficiente: Un legado para los usuarios, mejor conocida como SAFETEA, en vigor desde el 2005, subraya la necesidad de la participación pública y exige a las agencias de planificación metropolitana como la MTC “proporcionar a los ciudadanos, a las agencias públicas afectadas, a los representantes de los empleados de agencias del transporte, a los proveedores privados de transporte y otras partes interesadas, la oportunidad razonable para hacer comentarios” sobre los planes y programas de transporte.

La legislación SAFETEA también requiere que la MTC coordine — al desarrollar el Plan de Transporte Regional (Regional Transportation Plan o RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (Transportation Improvement Plan o TIP) — los planes de transporte con el crecimiento esperado, el desarrollo económico, la protección ambiental y otras actividades de planificación relacionadas dentro de nuestra región. En este sentido, este Plan de Participación Pública esboza los puntos clave para la consultoría con las agencias locales, regionales, estatales y federales afectadas, así como con los gobiernos Tribales.

Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964

El Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 exige que la planificación y el programa de transporte no sean discriminatorios con base a raza, color, nacionalidad o discapacidad. El estatuto federal fue aclarado y complementado adicionalmente por la Ley de Restauración de los Derechos Civiles de 1987 y una serie de estatutos federales promulgados en la década de los 90 relacionados con el concepto de justicia ambiental. Los principios fundamentales de la justicia ambiental incluyen:

- Evitar, minimizar o mitigar los impactos a la salud o al medio ambiente que afecten adversamente y de manera desproporcional a las minorías o comunidades de bajos ingresos.
- Asegurar la participación justa y plena de todas las comunidades potencialmente afectadas por el proceso de toma de decisiones sobre el transporte; y
- Evitar la negación, reducción o retraso significativo de recibir beneficios a las minorías o comunidades de bajos ingresos.

Decretos Ejecutivos

Un Decreto Ejecutivo es una orden dada por el presidente a las agencias federales. Como destinataria de ingresos federales, la MTC ayuda a las agencias federales de transporte a cumplir con estos decretos.

- Decreto Ejecutivo 12898: Acciones federales para abordar la justicia ambiental en poblaciones de minorías y de bajos ingresos

En febrero de 1994, el Presidente William Clinton firmó el Decreto Ejecutivo 12898, Acciones federales para abordar la justicia ambiental para las poblaciones de minorías y de bajos ingresos, la cual ordena que las agencias federales incluyan el logro de justicia ambiental como parte de sus misiones.

- Decreto Ejecutivo 13166: Mejorar el acceso a los servicios para personas que no dominan el idioma inglés

El Decreto Ejecutivo 13166 establece que las personas que tengan limitaciones en el idioma inglés deben tener acceso importante a los programas y actividades realizadas y financiadas por el gobierno federal. Éste exige que todas las agencias federales identifiquen cualquier necesidad de servicios para aquellos que no dominan el idioma inglés y que implementen un sistema para brindar tales servicios de manera que todas las personas puedan tener un acceso significativo a los servicios.

- Decreto Ejecutivo 12372: Revisión entre gobiernos de los programas federales

El Decreto Ejecutivo 12372 exige la revisión intergubernamental de los proyectos para asegurarse de que los proyectos financiados o asistidos por el gobierno federal no interfieran inadvertidamente con los planes y las prioridades estatales o locales. El Decreto Ejecutivo no reemplaza los requisitos de participación, revisión u opinión pública de otras leyes federales, como la Ley de Política Ambiental Nacional (NEPA), sino que le da a los estados un mecanismo adicional para asegurar la pronta respuesta de las agencias federales a las preocupaciones estatales y locales.

Otros requisitos

Un número de otras leyes federales y estatales exigen a la MTC involucrar y notificar al público de sus decisiones. La MTC acata todos los demás requisitos de notificación pública de la ley estatal Ralph M. Brown, la Ley de Registros Públicos de California, la Ley de Calidad Ambiental de California, así como los mandatos de participación pública de la Ley de Norteamericanos con Discapacidades, aquellos contenidos en el Anteproyecto de Transporte para el Siglo Veintiuno de Katz-Kopp-Baker-Campbell (Sección 65080 del Código Gubernamental), y otras leyes estatales y federales aplicables.

C. Desarrollo del Plan de Participación Pública

El personal de la MTC comenzó a consultar una variedad de partidos interesados según lo requiere la legislación SAFETEA antes de elaborar su Plan de Participación Pública. El proceso está resumido a continuación. La siguiente sección (I-D) de este documento resume los temas clave que surgieron. Se incluye información más detallada sobre los comentarios recibidos en los Apéndices A y E.

Reuniones y presentaciones

En enero del 2007, el personal resumió, para los tres comités consultivos de MTC, las actuales actividades de participación pública de la MTC, y pidió sugerencias para posibles mejoras. Se reclutaron asesores voluntarios para servir en un grupo de enfoque subsecuente sobre este tema. También se hicieron presentaciones al Comité Consultivo Técnico de la Alianza del Área de la Bahía (personal de transporte y agencias de protección ambiental de la región) y el grupo de trabajo de Welfare-to-Work (de la Asistencia Social al Trabajo) de la MTC (representantes de la agencia de servicio social y proveedores de transporte). Además, el personal se reunió con clérigos del este y sur de la bahía para buscar la mejor manera de incluir a las comunidades religiosas.

Grupos de enfoque

La MTC sostuvo grupos de enfoque de enero a abril del 2007 para solicitar comentarios y opiniones sobre las prácticas de participación pública de la MTC. Las sesiones fueron organizadas así:

- Los representantes de los tres comités consultivos de la MTC (13 de febrero del 2007)
- El Panel de Compañeros con oficiales de información pública de las agencias de protección ambiental y del transporte con un rango local, estatal, regional y federal (14 de febrero del 2007)
- Los participantes del programa LIFETIME, un grupo de apoyo para padres solteros de bajos ingresos que asisten a la universidad (9 de marzo del 2007)
- Los líderes de grupos de peatones y ciclistas (21 de marzo del 2007)
- Los representantes del Sindicato de Transporte Amalgamado (Amalgamated Transit Union) (12 de abril del 2007)
- Los proveedores del transporte privado (17 de abril del 2007)

Encuesta por Internet

Además de las diferentes reuniones y grupos de enfoque, la MTC realizó una encuesta por Internet haciendo más preguntas sobre las maneras para mejorar la participación pública. La encuesta constó

de 18 preguntas y estuvo disponible en Internet por 33 días. La MTC solicitó la participación mandando un correo electrónico a todos los contactos de su base de datos, y pidió a otros grupos — como AC Transit, la Transportation and Land Use Coalition (TALC), la California Alliance for Jobs y Urban Habitat — que también notificaran a sus circunscripciones y socios. Hubo un total de 1,574 encuestas completadas y 216 completadas parcialmente.

Consultoría con Gobiernos Tribales

Existen seis gobiernos tribales de nativos americanos reconocidos por el gobierno federal en el Área de la Bahía de San Francisco. Como parte del desarrollo del Plan de Participación Pública, la MTC invitó a estos seis gobiernos, así como a otras 10 tribus reconocidas por el gobierno federal fuera de la región, a reunirse con la MTC, la Asociación de Gobiernos del Área de la Bahía (Association of Bay Area Governments o ABAG) y el Departamento de Transporte del estado (Caltrans) para discutir las oportunidades de consulta continua sobre el uso de las tierras y el transporte regional. La conferencia tribal también dio inicio a una consulta, directamente entre los gobiernos, sobre el desarrollo de Plan de Transporte 2035 para el Área de la Bahía, así como sobre la iniciativa de crecimiento inteligente de la ABAG, Enfocando Nuestra Visión (Focusing Our Vision).

La reunión del 5 de junio del 2007 fue facilitada por el National Indian Justice Center, una corporación no lucrativa poseída y operada por nativos, conocida por los gobiernos tribales. Asistieron miembros del consejo de políticas y el personal directivo de la MTC y ABAG, así como el personal directivo de Caltrans y las agencias de administración del congestionamiento del Condado de Solano y el Condado de Napa. La reunión se realizó en el Condado de Sonoma, en donde están ubicados la mayoría de los gobiernos tribales del Área de la Bahía. Participaron representantes de tres gobiernos tribales: Indios Federales de Graton Rancheria, la Banda Scotts Valley de Indios Pomo, y la Banda Ione de Indios Míwok.

Las agencias escucharon varios mensajes importantes por parte de los representantes tribales:

- Las necesidades de los miembros tribales de tener acceso a trabajos, educación y atención médica son comunes en las distintas tribus.
- La mayoría de las tribus apenas comienzan a desarrollar sus operaciones gubernamentales.
- Muchas tribus tienen poco o ningún recurso de personal dedicado a los asuntos de transporte. Conforme las tribus adquieran tierras esto puede cambiar
- El personal de las agencias debería estar mejor instruido respecto a las tradiciones y la cultura tribal, como a la importancia de los recursos culturales para la identidad y el patrimonio tribal.

- El personal de la agencia regional debería mantenerse informado de las elecciones tribales para asegurar que los contactos clave sigan siendo válidos.
- El personal de la agencia regional debería aprovechar las reuniones regulares que algunas tribus sostienen con Caltrans, en las cuales los planes y proyectos anuales son revisados, y para sacar ventaja de las reuniones de consejo tribal.
- La consulta personalizada es importante, así como los diversos foros grupales, como fue la conferencia tribal del 5 de junio del 2007.

La MTC repartió una lista de preguntas a los asistentes para que respondieran a su tiempo sobre sus preferencias respecto a las formas de consulta, y el personal de la MTC se contactó con aquellas tribus del Área de la Bahía que no pudieron asistir a la conferencia para que señalaran sus intereses y preferencias sobre la consultoría personalizada para el Plan de Transporte Regional y Enfocando Nuestra Visión.

La conferencia tribal del 5 de junio fue una plataforma para el diálogo continuo y significativo sobre las preocupaciones de transporte y uso de la tierra con los gobiernos tribales del Área de la Bahía. La MTC fomentará las reuniones individuales con cada gobierno tribal para estudiar los asuntos y problemas específicos de cada tribu.

Revisión entre agencias

Debido a que la MTC es una de las muchas partes involucradas en el transporte, y reconociendo que el transporte tiene un impacto directo en el ambiente, es esencial que la planificación y las decisiones de financiamiento del transporte regional sean informadas por los gobiernos afectados en todos los niveles. Para facilitar una discusión sobre la mejor manera de obtener la participación de las diferentes agencias locales, estatales y federales en sus planes y programas, la MTC envió una carta a unas 150 agencias afectadas ofreciendo una consulta directa del Anteproyecto del Plan de Participación Pública y se recibieron 53 respuestas. La carta ofrecía la opción de una reunión o una llamada telefónica para discutir con la MTC el Plan de Participación Pública y la mejor manera de abordar el desarrollo del Plan de Transporte Regional y el Programa de Mejora del Transporte.

En respuesta a las solicitudes para una reunión, el personal de la MTC organizó un taller para discutir los detalles del Anteproyecto del Plan de Participación Pública, el Plan de Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP). Alrededor de 35 agencias que solicitaron ya sea una reunión o una entrevista telefónica también fueron notificadas sobre el taller. Los miembros del personal de dos agencias asistieron al evento, realizado el 14 de junio del 2007. Ellos expresaron su satisfacción general con la planificación actual de la MTC y con los procesos de consultoría con las agencias. Las preguntas clave formuladas durante el taller incluyeron cómo es que

funciona el proceso de presentación del proyecto del Plan de Transporte 2035 y cuáles son los puntos de decisión clave en el desarrollo del plan. Se reconoció que el proceso TIP es principalmente administrativo, ya que los proyectos deben identificarse primero en el RTP antes de incluirlos en el TIP. Además, al solicitar e involucrar a los socios y al público en el RTP, los participantes sugirieron el uso de reuniones existentes como las de las agencias de administración del congestionamiento o las reuniones de los consejos de las ciudades. Las reuniones de los consejos de las ciudades serían sitios particularmente buenos debido a que los miembros de los consejos están bien informados sobre los asuntos de transporte, las reuniones tienen horarios y ubicaciones ya establecidas, y también atraen una gran participación ciudadana.

El personal de la MTC también realizó 19 entrevistas telefónicas con todas las agencias que las solicitaron. Aunque muchos miembros del personal de las agencias declararon que estaban satisfechos con los procesos actuales, se hicieron algunas recomendaciones para mejorar. Dentro de las más relevantes estuvieron: proporcionar toda la información relevante a las agencias por correo electrónico; realizar más reuniones en, o donde sea más accesible para las ciudades/condados fuera del área metropolitana; y asegurar que lo más importante sobre el plan regional sea enfatizado para que la gente comprenda su relevancia.

Las notas detalladas de la reunión y las entrevistas telefónicas se encuentran en el Apéndice B.

El personal de la MTC también envió un correo electrónico a los representantes de 15 agencias que solicitaron consultoría sobre los procesos de financiamiento y planificación de la MTC. El mensaje solicitaba sugerencias sobre los métodos de comunicación actuales de la MTC que fueron usados durante el proceso de planificación del RTP/TIP. Aunque las cinco personas que respondieron estuvieron satisfechas con los métodos de comunicación existentes, se hicieron sugerencias específicas sobre posibles lugares para reuniones y apoyando el uso de avisos automatizados para informar sobre todas las reuniones pertinentes.

Antes de publicar el Anteproyecto de Plan de Participación Pública, el personal también se reunió con el Comité Consultivo Técnico de la Alianza (Partnership Technical Advisory Committee) y el grupo de trabajo de Welfare-to-Work (el cual incluye a agencias de servicio social y proveedores de transporte) para estudiar el desarrollo del Anteproyecto del Plan de Participación Pública. Finalmente, la MTC invitó a un grupo de estudio conformado por oficiales de información pública de una variedad de agencias locales, estatales, regionales y federales (mencionadas arriba) dedicadas a la protección ambiental y el transporte, para discutir las mejores prácticas para atraer al público y a sus agencias a participar en las decisiones clave de la MTC.

D. Lo Que Escuchamos del Público

Durante el desarrollo del plan de participación pública, hicimos seis preguntas clave para provocar una discusión sobre la mejor manera de atraer al público al proceso de toma de decisiones de la MTC. Aunque recibimos una gran variedad de respuestas, surgieron varios temas comunes. A continuación están los comentarios clave que se escucharon, junto con una respuesta. Resúmenes más detallados de los comentarios se encuentran en los Apéndices C y D.

Comentario —

- **La participación al principio del proceso es poderosa — comenzar temprano da a los participantes la oportunidad de ayudar a formar la decisión. Las opiniones tardías tienen un menor impacto.**

Respuesta —

- La participación pública y de las agencias durante el proceso del Plan del Transporte Regional de la MTC comienza muchos meses antes (normalmente 18 meses) de la adopción final del plan para así maximizar las oportunidades desde la etapa temprana de aportar ideas al desarrollo del plan.
- Los comités consultivos de la MTC y de la Alianza del Área de la Bahía (Bay Area Partnership) normalmente son consultados continuamente antes de que los comités permanentes de la MTC voten sobre asuntos clave de planificación y financiamiento durante sus juntas previamente programadas (por ejemplo, el Plan de Servicios Humanos/Transporte Público Coordinado, estudios de corredor, etc.)
- Conforme lo pide la ley estatal, el Comité Conjunto de Políticas (Joint Policy Committee) — que representa las agencias regionales del Área de la Bahía — también es previamente consultado sobre los elementos clave del RTP.

Comentario---

- **Enfocarse en los resultados — dirigir la participación hacia la formulación de preguntas a las que la MTC realmente quiera tener respuestas; demuestran cómo los comentarios contribuyeron a las decisiones y si no, explicar por qué no.**

Respuesta —

- Para los planes y programas de mayor importancia pendientes para la MTC, se desarrollan programas de participación pública que fomentan comentarios en las áreas que informarán la toma de decisiones importantes.

- El personal habitualmente resume las áreas de acuerdo y desacuerdo según son expresadas por el público con propuestas pendientes, presentándolas a la Comisión antes de votar por decisiones clave, y luego resumiendo las acciones de la Comisión para los participantes, haciendo el mayor esfuerzo de explicar el impacto de la decisión y los factores que influyeron en la misma.

Comentario —

- **Asegurar que sea pertinente — las personas están más dispuestas a participar cuando sienten que tienen intereses en el asunto. El desafío es dirigir programas de participación y alcance públicos de manera que despierten el interés del público.**
- **Decir las cosas de manera simple — evitar los términos técnicos y las siglas, y comunicarse con un lenguaje claro y convincente.**

Respuesta —

- La MTC se esfuerza por desarrollar sus programas de participación pública con base a las necesidades específicas de la comunidad de la cual busca opiniones, presentando asuntos y materiales de manera interesante, informativa y pertinente.

Comentario —

- **La redundancia es buena — informar varias veces a las personas de las oportunidades y diferentes maneras de participar es una forma valiosa de mantener la participación.**

Respuesta —

- La MTC utiliza múltiples medios y métodos para fomentar la participación, incluyendo la publicación de información en su página de Internet, mandando avisos por correo y correo electrónico, forjando alianzas con otras agencias públicas o grupos comunitarios para ayudar a correr la voz, mandando comunicados a los medios informativos — incluyendo a los medios étnicos y a los periódicos más pequeños de la comunidad.

Comentario —

- **Eliminar las barreras — Realizar reuniones durante horas y en ubicaciones convenientes según la audiencia; el acceso al transporte público es importante; si es adecuado, proporcionar comida, traducciones, cuidado infantil u otros servicios.**

- **Ir a donde están las personas — tener más eventos dentro de la región en lugares donde se reúne el público, como la pulga, los tianguis, los colegios y universidades, las conexiones de transporte público, las ferias de la comunidad y otros lugares similares.**

Respuesta —

- Siempre que es posible, la MTC ubica los foros públicos cerca del transporte público o se asocia con los operadores del transporte público para proporcionar servicios de enlace, según es apropiado. Los lugares son seleccionados para maximizar la participación de la audiencia a la que está orientado el evento; los servicios de traducción, el cuidado infantil, y los refrigerios se proporcionan según es apropiado para fomentar la participación.
- Según corresponda, la MTC busca lograr acuerdos para fomentar la participación con organizaciones comunitarias dentro de las comunidades de bajos ingresos y las comunidades de color.

Comentario---

- **Ir más allá de las reuniones tradicionales — la participación electrónica (encuestas interactivas, reuniones electrónicas de foros comunitarios y similares) puede ser una manera efectiva de escuchar a muchas personas.**
- **El acceso a Internet no es universal — aunque el uso del Internet está creciendo, aún existen muchas personas con acceso intermitente o sin acceso. Por lo tanto, es crucial continuar con los métodos tradicionales para involucrar al público.**

Respuesta —

- Debido a que muchas personas no tienen manera de usar computadoras e Internet, la MTC se compromete a usar el correo tradicional y materiales impresos para mantener informados a los residentes interesados. Sin embargo, continuaremos haciendo material más interactivo para el sitio Web de la MTC, brindando encuestas y clips de video, y proporcionando los medios para que el público haga comentarios por Internet y correo electrónico.

Comentarios sobre el Anteproyecto del Plan de Participación Pública

El 4 de mayo del 2007, la MTC dio a conocer su Anteproyecto del Plan de Participación Pública del Área de la Bahía de San Francisco por un periodo de 45 días para así recibir comentarios del público. El personal acudió a los tres comités consultivos de la MTC (el Consejo Consultivo, el Comité Consultivo de Adultos Mayores y Discapacitados, y el Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías) para solicitar comentarios sobre el anteproyecto del plan. Una audiencia pública fue realizada el 8 de junio durante la reunión del Comité legislativo de la MTC; los comentarios se solicitaron para el 20 de junio del 2007. En total se recibieron 72 comentarios sobre el Anteproyecto del Plan, los cuales fueron respondidos y se encuentran resumidos en el Apéndice C. Toda la correspondencia por escrito que fue recibida se encuentra en el Apéndice E.

A continuación hay un resumen de los principales temas que surgieron de los comentarios:

- Aclarar cómo es que el público revisará los cambios propuestos al Anteproyecto del Plan de Participación Pública antes de que la MTC lo adopte
- Aclarar los procedimientos para hacer correcciones al Plan del Transporte Regional y al TIP
- Proporcionar más información específica sobre cómo la MTC consultará a las agencias estatales y federales para cumplir con los requisitos de la ley SAFETEA
- Incluir más información específica sobre cómo la MTC involucrará a las familias de bajos ingresos y a las comunidades de color
- Indicar cómo el público será informado del impacto de los comentarios públicos sobre las acciones de la Comisión
- Abordar cómo la MTC asegurará que las agencias de administración del congestionamiento involucren al público en la planificación local o en las actividades de selección de proyecto.

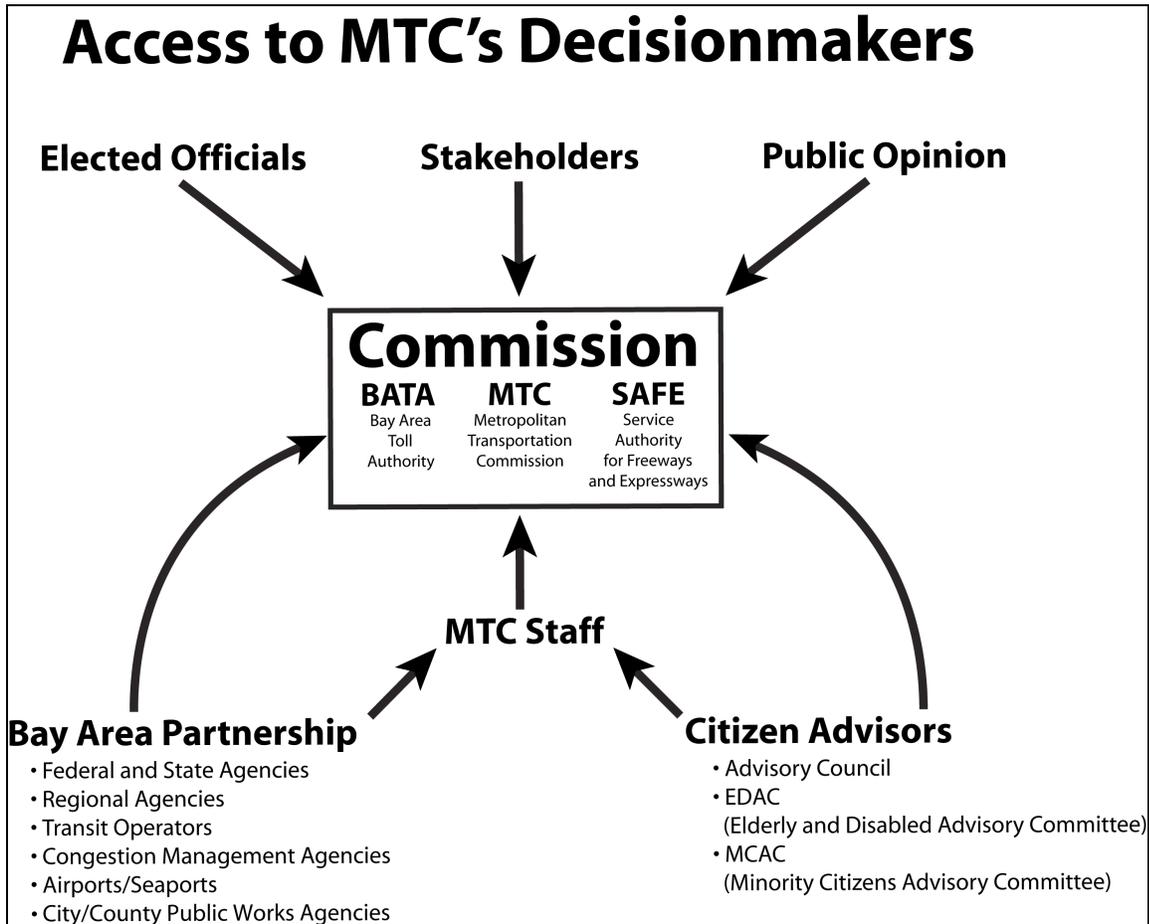
La MTC revisó el Anteproyecto del Plan de Participación Pública en respuesta a los comentarios, y el 20 de julio del 2007, dio a conocer un Anteproyecto Revisado del Plan, con los cambios propuestos subrayados o tachados. Para proporcionar amplia oportunidad para recibir comentarios sobre los propuestos cambios, la MTC extendió el periodo para recibir comentarios públicos por 45 días adicionales hasta el 4 de septiembre del 2007. Este segundo periodo para recibir comentarios generó 13 comentarios, el resumen de los cuales se encuentra en el Apéndice C e incluye la respuesta del personal.

La versión final del Plan de Participación Pública fue adoptada por la Comisión el 26 de septiembre del 2007.

II. Continuando el Compromiso Público

La MTC está comprometida con un proceso de participación pública activa que brinde información global, avisos públicos oportunos y acceso público completo a las decisiones clave.

[La gráfica siguiente es nueva al Anteproyecto Revisado del Plan de Participación Pública.]



La MTC le brinda al público miles de oportunidades para continuar su participación en el trabajo de la agencia, por medio de los siguientes métodos:

Paneles consultivos

La MTC ha establecido 3 comités consultivos de ciudadanos para impulsar la conciencia pública continua y la participación en la toma de decisiones referentes al transporte, en especial de aquellos grupos que han sido tradicionalmente descuidados por el sistema de transporte. Los comités consultivos son consultados durante el desarrollo de políticas y estrategias de la MTC, y sus recomendaciones sobre los diferentes asuntos son reportadas directamente a la Comisión. Los

comités consultivos pueden perseguir sus propias discusiones sobre políticas/programas y enviar las ideas independientes a la Comisión para que ésta las considere. Estos hablan directamente a los Comisionados en las reuniones de comités y de la Comisión. La resolución No. 3516 de la MTC explica el rol y las responsabilidades de los tres comités consultivos ciudadanos, incluyendo las maneras para fomentar más diálogo entre los Comisionados y los consejeros.

Todas las reuniones de comités consultivos están abiertas al público en general. De hecho, dar seguimiento a la agenda y las discusiones de los comités consultivos de la MTC es una de las mejores maneras para que los residentes interesados participen desde la etapa temprana en los asuntos políticos y fiscales importantes a los que se enfrenta la MTC. Las agendas son publicadas en el sitio web y los ciudadanos pueden solicitar ser colocados en la lista de correo para recibirlas. Los grupos consultivos de la MTC incluyen:

- **Consejo Consultivo de la MTC** – sirve como un grupo consultivo de ciudadanos para la Comisión. El Consejo Consultivo —compuesto por 24 miembros de varias categorías de interés— asegura que los comisionados reciban una gama diversa de opiniones. El Consejo Consultivo, cuyos miembros están asignados por periodos de dos años, incluye las siguientes categorías de interés: academia, arquitectura, negocios, comunidad, construcción, ingeniería, medio ambiente, trabajo, seguridad pública, medios de noticias así como las categorías de usuario: de carga, automóvil, tránsito y transporte no motorizado. Además, participan dos miembros de otros grupos consultivos existentes: el Comité Consultivo de Adultos Mayores y Discapacitados y El Consejo Consultivo de Ciudadanos de Minorías.

- **El Comité Consultivo de Adultos Mayores y Discapacitados** – fue establecido para asesorar a la MTC con respecto a asuntos de preocupación para adultos mayores y personas con discapacidades, incluyendo el acceso a servicios de transporte y la implementación de la Ley de Norteamericanos con Discapacidades. El panel de 20 miembros incluye a un consejero de adultos mayores y uno de discapacitados de cada uno de los nueve condados, seleccionados por el Comisionado representante de cada condado. Los comisionados que representan a la Asociación de Gobiernos del Área de la Bahía y la Comisión de Conservación y Desarrollo de la Bahía de San Francisco seleccionan a un consejero adicional, ya sea para adultos mayores o discapacitados, de la región general.

- **El Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías** –fue creado para asegurar que los puntos de vista y necesidades de las comunidades de minorías y de bajos ingresos sean reflejados de manera adecuada en las políticas de la MTC. La Comisión designa, por

términos de dos años, a 26 miembros de los nueve condados del Área de la Bahía para representar a los grupos de minorías étnicas importantes de la región: afro-americanos, asiático-americanos, hispanos y nativos americanos. Además, dos miembros representan los puntos de vista de las comunidades de bajos ingresos.

- **Alianza del Área de la Bahía** – la alianza del Área de la Bahía con colaboraciones ayuda a la Comisión a crear consensos entre sus socios de agencias federales, estatales, regionales y locales del transporte con respecto a las políticas, los planes y los programas a ser adoptados e implementados por la Comisión. La Resolución 3509 de la MTC especifica a los integrantes del Consejo de la Alianza y su rol al informar a la MTC. Los integrantes incluyen al personal principal de todas las agencias públicas que representan a:
 - los operadores del transporte
 - centros de transporte
 - agencias de administración de congestión
 - agencias de obras públicas
 - aeropuertos y puertos marítimos
 - agencias regionales, estatales y federales del transporte, del medio ambiente y del uso de suelos

El Consejo de la Alianza tiene un subcomité principal –el Comité Técnico Consultivo de la Alianza– que profundiza en los aspectos más técnicos de los asuntos de las políticas antes de su presentación y discusión entre los miembros del Consejo de la Alianza. Las agendas y materiales de las reuniones del Comité Técnico Consultivo de la Alianza (PTAC, por sus siglas en inglés) están disponibles en el sitio web de MTC o llamando a la oficina de información pública de MTC.

Además de los paneles mencionados anteriormente, la MTC facilita las discusiones técnicas y sobre las políticas mediante numerosos grupos de trabajo ad hoc, y sirve en otros comités consultivos de agencias múltiples.



Participación: Servir en el Comité Consultivo

Se realiza un reclutamiento cada dos años para llenar los puestos de los comités consultivos. Sin embargo, ocurren vacantes periódicamente entre los reclutamientos. Revise el sitio web de la MTC para oportunidades actuales (www.mtc.ca.gov/get_involved/) o llame a la Oficina de Información Pública de la MTC al 510.817.5757.

Trabajo con las regiones aledañas

La MTC y las agencias equivalentes en las regiones aledañas usualmente se coordinan para identificar los programas de transporte y los proyectos de interés mutuo para los corredores clave que atraviesen ambas regiones. Aunque no se han establecido acuerdos formales, la MTC trabaja de cerca con las regiones aledañas en varias iniciativas de planeación con las regiones de Sacramento, San Joaquín, Stanislaus, Santa Cruz y Monterey, entre otras. Cuando se actualizan planes a largo plazo y Programas de Mejora del Transporte, las regiones se mantienen informadas y se solicitan opiniones sobre las actividades de planeación y programación. Para propósitos de planeación de la calidad del aire, la MTC tiene un acuerdo con el Consejo de Gobiernos del Área de Sacramento para especificar las responsabilidades de la agencia respecto a la conformidad de transporte, y para coordinar el financiamiento de ciertos proyectos que reciben fondos federales en el Condado de Solano, el cual está dentro del área de la Bahía, pero que recae parcialmente en la cuenca de aire de Yolo-Sacramento.

Reuniones de la Comisión y el Comité

MTC anima a los residentes interesados a asistir a las reuniones de la Comisión y el comité permanente para expresar sus puntos de vista. Los puntos en la agenda de la comisión usualmente tienen la forma de recomendaciones de los comités permanentes de la MTC. Mucho del trabajo detallado de la MTC se hace a nivel de comité, y la Comisión anima al público a participar en esta etapa, ya sea en persona o dando seguimiento a los sucesos por medio de la web. A continuación se muestran los actuales comités permanentes de la MTC:

Estructura y Responsabilidades de los Comités Permanentes de la MTC

Comité de Legislaciones	Comité de Administración	Comité de Planeación	Comité de Programación y Asignaciones	Comité de Operaciones	Comité de Vigilancia de la Autoridad de Cuotas del Área de la Bahía
<p>Programa legislativo anual de la MTC</p> <p>Puestos en legislación y regulaciones</p> <p>Participación pública</p> <p>Comités consultivos ciudadanos</p>	<p>Vigilancia del presupuesto de la agencia y el programa de trabajo de la agencia</p> <p>Reportes financieros/ auditorías</p> <p>Contratos</p> <p>Procedimientos de la Comisión</p> <p>Políticas de personal</p>	<p>Plan de Transporte Regional</p> <p>Otros planes regionales (aeropuertos, puertos marítimos)</p> <p>Planes de calidad de aire federales y estatales</p> <p>Planificación de estudios de corredor</p> <p>Iniciativas de transporte y uso de la tierra</p>	<p>Fondos estimados</p> <p>Aplicaciones de fondos</p> <p>Asignaciones de fondos para proyectos específicos</p> <p>El Programa de Mejora del Transporte Estatal (STIP)</p> <p>El Programa de Mejora del Transporte Federal (TIP)</p>	<p>Vigilancia de las actividades de administración y operación del sistema de transporte (Programas de ayuda al automovilista de la agencia SAFE, 511)</p> <p>Contratos relacionados con la administración y operación del sistema</p>	<p>Vigilancia del trabajo de la Autoridad de Cuotas del Área de la Bahía</p> <p>Guardián fiscal para los ingresos generados por los siete puentes propiedad del estado</p> <p>Vigila el programa de para actualizar y expandir el los puentes</p>



Participación: Reuniones accesibles

Todas las reuniones públicas, talleres, foros, etc. se realizan en ubicaciones que son accesibles para personas con discapacidades. Las reuniones mensuales de la Comisión, así como aquellas de los comités permanentes y comités consultivos de MTC, usualmente se realizan en las oficinas de la MTC:

Joseph P. Bort MetroCenter
 Lawrence D. Dahms Auditorium
 101 Eighth Street (al otro lado de Lake Merritt BART Station)
 Oakland, CA 94607

Dispositivos de ayuda auditiva u otros están disponibles bajo solicitud. Se proporcionarán intérpretes de lenguaje de señas, lectores para personas con problemas de la vista o traductores de idiomas si se solicitan por medio de Información Pública de la MTC (510.817.5757 por lo menos tres días laborales (72 horas) antes de la reunión (preferentemente con cinco o más días de anticipación).

Acceso a reuniones de la MTC

Acceso web a reuniones de la MTC [www.mtc.ca.gov]				Si no tiene acceso o tiene acceso limitado a la web
Materiales de la reunión	¿QUÉ... está disponible en la web?	¿CUÁNDO... está disponible en la web?	¿POR CUÁNTO... está disponible en la web?	
Agendas de reuniones	<ul style="list-style-type: none"> _ Reuniones de la Comisión _ Comités permanentes _ Comités consultivos 	Una semana antes de la reunión **	6 meses	Enviadas por correo al público interesado o disponibles en la reunión*
Paquetes de reunión	<i>Igual que arriba</i>	<i>Igual que arriba</i>	6 meses	<i>Igual que arriba</i>
Difusión electrónica de las reuniones	<ul style="list-style-type: none"> _ Reuniones de la comisión _ Comités permanentes _ Reuniones del Consejo de la Alianza 	Escuche la reunión en vivo	6 meses	Las minutas de la reunión serán enviadas al público interesado; hay disponibles copias de las grabaciones electrónicas*
Programa tentativo mensual de reuniones	Programa de todas las reuniones de la Comisión y consultivas	Publicado y actualizado continuamente	Publicado y actualizado continuamente	Enviadas por correo al público interesado o disponible en la MTC*

* Contacte a la Biblioteca de la MTC o la Oficina de Información Pública para solicitar materiales de la reunión.

** Las agendas finales son publicadas 72 horas antes de la hora de la reunión en la biblioteca de la MTC.

La base de datos mantiene informados a los residentes interesados

La MTC mantiene una base de datos maestra de residentes interesados, personal de la agencia pública y partes interesadas. La base de datos, la cual incluye información de correo, direcciones de correo electrónico y otra información de contacto, está organizada conforme a asuntos o eventos. Esto permite a la MTC enviar correos dirigidos para mantener informado al público sobre los asuntos específicos en los que están interesados, incluyendo información sobre cómo han contribuido las reuniones públicas/la participación pública en sus decisiones clave y acciones.



Participación: Regístrese a la base de datos de la MTC

Registrándose para recibir correos electrónicos periódicos respecto a las principales iniciativas de MTC es una buena forma de mantenerse informado. Cualquier miembro del público puede solicitar ser agregado a la base de datos de contactos de la MTC, llamando a la Oficina de Información Pública al

Reuniones públicas, talleres y foros

Las reuniones públicas sobre asuntos específicos se realizan según sea necesario. Si la ley lo requiere, se realizan audiencias públicas formales y se colocan avisos de éstas en la sección legal de varios periódicos en la región de la MTC, incluyendo periódicos que circulan en comunidades de minorías del Área de la Bahía. Se envían documentos que contienen las propuestas a considerar en las audiencias públicas de MTC a las bibliotecas principales en toda la región antes de las audiencias, y están disponibles para los ciudadanos interesados bajo solicitud. Además, estos documentos son archivados en la Biblioteca de la MTC. La Oficina de Información Pública de la MTC puede proporcionar a los ciudadanos los nombres y las direcciones de las bibliotecas que recibieron los documentos de audiencias públicas.

MTC también realiza talleres, foros de la comunidad, conferencias y otros eventos para mantener informado e involucrado al público en varios proyectos y planes de transporte importantes, y para obtener las opiniones del público y los socios de MTC. MTC convoca reuniones por todos los nueve condados del Área de la Bahía de San Francisco para solicitar comentarios sobre planes y programas importantes, como el Plan de Transporte Regional a largo plazo. Las reuniones son ubicadas y programadas para maximizar la participación del público (incluyendo las reuniones nocturnas).

Para iniciativas y eventos importantes, la MTC normalmente brinda avisos publicando información en el sitio web de MTC, y, si es apropiado, a través de avisos por correo, correo electrónico y comunicados de prensa.



Participación: Traducciones a otros lenguajes

Si usted no puede participar en las reuniones debido a barreras del idioma, la MTC puede hacer los arreglos para un intérprete o puede mandar traducir los materiales de la reunión. También están disponibles intérpretes del lenguaje de señas y los lectores para personas con problemas de la vista. Por favor llame a Información Pública de la MTC (510.817.5757) por lo menos tres días laborales (72 horas) antes de la reunión (es preferible cinco o más días de anticipación).

Biblioteca de la MTC: Información sobre solicitud

La Biblioteca de la MTC, ubicada en Joseph P. Bort MetroCenter (el edificio en donde están las oficinas de la MTC), en 101 Eighth Street en Oakland, está abierta al público desde las 8:30 a.m. hasta las 5 p.m. de lunes a viernes. Esta biblioteca especial tiene una colección extensa de reportes, libros y revistas, que cubren planificación del transporte, demografía, análisis económico, asuntos de políticas públicas y planificación regional en el Área de la Bahía de San Francisco. Está diseñada para

satisfacer las necesidades de información de las agencias del gobierno, los investigadores, los estudiantes, los medios y cualquiera que esté interesado en transporte, planificación regional y temas relacionados. Las características especiales incluyen:

- Ayuda de referencias extensas por teléfono, correo electrónico, fax y en persona.
- Dos terminales de Internet de acceso público
- Áreas de lectura de periódicos y revistas
- Copiadora que funciona con monedas
- Sistema de almacenamiento de acceso abierto

El compromiso de usar tecnología para extender el alcance público continua con la publicación en el sitio web de la MTC por parte del personal de la Biblioteca de MTC de los titulares relacionados con el transporte e historias afines de los periódicos diarios del Área de la Bahía, así como de revistas especializadas clave estatales y nacionales y otras publicaciones similares. Los lectores pueden ver los titulares cada mañana en el sitio web de la MTC o suscribirse al servicio por correo electrónico o por “RSS feed” (un método de avisos electrónicos de actualizaciones de la web).



Participación: La información en sus manos

Las publicaciones de la MTC publicadas en el sitio web pueden ser ordenadas por teléfono (510.817.5836), por correo electrónico (library@mtc.ca.gov) o llenando un formulario en línea. Toda la colección de la biblioteca puede ser explorada usando el catálogo en línea. Hay disponible un amplio rango de publicaciones MTC para descargar.

Publicaciones

La Oficina de Información Pública publica varios materiales para informar al público sobre el trabajo de la MTC, los asuntos relacionados con el transporte del Área de la Bahía y guías para usuarios. Las publicaciones incluyen:

- El boletín informativo mensual de la MTC, *Transactions*, ofrece noticias sobre las actividades de la MTC, junto con noticias de transporte en general para los nueve condados del Área de la Bahía de San Francisco. Entre 13,000 y 15,000 copias circulan gratuitamente para los ciudadanos interesados, los medios, los oficiales públicos, los legisladores, el personal del transporte, los grupos de transporte nacionales, los grupos de medio ambiente, los grupos de negocios y las bibliotecas.

- *Citizens Guide to MTC*, sirve como introducción a los roles y las responsabilidades de la MTC para los ciudadanos interesados de la región y los políticos locales, y proporciona información básica en la red de transporte del Área de la Bahía.
- *Moving Costs: A Transportation Funding Guide*, responde a preguntas básicas sobre finanzas del transporte y proporciona información a ciudadanos que desean involucrarse en las decisiones de financiamiento del transporte.
- *El Reporte Anual de la MTC*, brinda información sobre las asignaciones de fondos y gastos de la MTC.

La MTC también publica guías para usuarios del transporte y otros materiales para ayudar a los residentes de la Bahía a aprender más sobre transporte. Estas publicaciones incluyen papeles de trabajo, memorándums técnicos, reportes basados en datos del Censo de EUA y otras fuentes que describen las características y pronósticos regionales. Éstos están disponibles al público por medio de la Biblioteca de la MTC, ubicada en las oficinas MTC. La mayoría se puede encontrar en el sitio web de la MTC. Puede cobrarse una cantidad para recuperar el costo de producción y (si es aplicable) enviar por correo la publicación.



Participación: Documentos accesibles

La MTC proporciona traducciones exactas, de alta calidad y concientes de la cultura para involucrar de manera más activa a las comunidades bilingües, multilingües y discapacitadas en sus procesos de comentarios públicos cuando sea apropiado. Para contar con un intérprete en una reunión, debe solicitarlo por lo menos tres días laborales (72 horas) antes de la reunión (es preferible cinco o más días).

Sitio web: www.mtc.ca.gov

El sitio web de la MTC —www.mtc.ca.gov— está dirigido a audiencias desde usuarios del transporte que buscan los horarios de autobuses hasta profesionales del transporte, oficiales electos y medios de comunicación que buscan información sobre programas, proyectos y reuniones públicas.

Con actualizaciones diarias, el sitio proporciona información sobre los proyectos y programas de la MTC, la estructura y el cuerpo gobernante de la agencia y las próximas reuniones públicas y talleres. El sitio contiene nombres, direcciones de correo electrónico y números telefónicos para el personal

y los miembros de la Comisión, todos los documentos de planificación actuales de la MTC, publicaciones ubicadas en la Biblioteca, datos del censo de 2000, así como información detallada sobre los patrones de viajes de la región.



Participación: Siga a la MTC por la web

Ingrese al sitio web de la MTC —www.mtc.ca.gov— para obtener las agendas y los paquetes de las reuniones. Las difusiones electrónicas (audiocasts) en vivo y archivadas de las reuniones hacen posible que las partes interesadas “sintonicen” a su conveniencia todas las reuniones de la Comisión y el comité permanente.

Los medios de difusión ayudan a atraer a más residentes

La MTC regularmente publica comunicados de prensa sobre los programas y acciones de la Comisión de interés para el público. Estos incluyen anuncios de talleres y audiencias públicas, reclutamiento para puestos en los comités consultivos de la MTC, y oportunidades de empleo por medio de los programas de prácticas de preparatoria y universidad de la MTC. Los comunicados de prensa se envían a medios regionales, estatales y nacionales — entre ellos periódicos y estaciones de radio de minorías — y muchos de ellos son traducidos al español, chino y otros idiomas. Además de los comunicados de prensa, el personal y los comisionados de la MTC también presentan eventos para la prensa y conferencias de noticias (con frecuencia en conjunto con otras agencias del transporte), visitan los consejos editoriales de periódicos y realizan reuniones informativas con reporteros y editores del Área de la Bahía para discutir las iniciativas clave como el Plan de Transporte Regional y la política de transporte y uso de suelos de la MTC. Estas reuniones informativas brindan una oportunidad para que los reporteros de periódicos y de radio difusión aprendan sobre los programas de la MTC que tal vez no produzcan noticias inmediatas, sino que de este modo se proporciona el contexto de antecedentes para los artículos o transmisiones de radio/TV subsecuentes.

Personal dedicado a la asistencia y comunicación

Además de los componentes del programa de alcance público de la MTC que se describe arriba, el compromiso con la participación del público incluye personal dedicado a involucrar al público con el trabajo de la MTC. El personal de información pública brinda los siguientes materiales y servicios:

- El personal de información pública puede hacer disponible al público cualquier elemento que esté en el sitio web de la MTC (incluyendo avisos de reuniones, agendas y materiales que

acompañan a elementos de la agenda para las reuniones de la Comisión y sus comités y paneles consultivos) si una persona no tiene acceso a Internet.

- El personal de información pública trabaja con organizaciones interesadas para organizar presentaciones del personal y comisionados de la MTC con grupos de la comunidad.
- El personal de la MTC participa en eventos de la comunidad regionales y especiales, en particular eventos dirigidos a comunidades étnicas y poco representadas.
- El personal de información pública responderá por teléfono (510.817.5757), servicio postal estadounidense (101 Eighth Street, Oakland, CA 94607) o correo electrónico (info@mtc.ca.gov) al público y a los medios de comunicación.

III. Técnicas de Participación Pública

La MTC selecciona de una variedad de opciones para desarrollar y poner en marcha programas de participación pública para informar sus decisiones principales, como estudios de corredor, nuevas políticas de financiamiento o actualizaciones al Plan de Transporte Regional.

Por ejemplo, los elementos de participación pública para el Plan de Transporte Regional podrían incluir trabajar con organizaciones comunitarias para copatrocinar reuniones, comunicados de prensa dirigidos, conferencias regionales, una encuesta por teléfono e Internet, talleres con ejercicios interactivos y discusiones dirigidas, y un sitio web que sirve como punto de referencia para dar seguimiento a los puntos clave en el desarrollo general del plan.

A continuación se enumeran algunas técnicas de participación, entre las cuales se incluyen algunos enfoques comprobados así como sugerencias nuevas que escuchamos del público mientras se desarrollaba este plan.

Reuniones Públicas/Talleres

- Obtener inclusión en las agendas de reuniones de agencias existentes
- Presentar conjuntamente talleres con grupos de la comunidad, asociaciones de negocios, etc.
- Celebrar contratos con organizaciones comunitarias en comunidades de minorías y de bajos ingresos para un alcance público dirigido
- Patrocinar un foro o una conferencia con agencias asociadas, con los medios u otras organizaciones de la comunidad.

Técnicas para las reuniones públicas/talleres

- Exhibiciones públicas
- Discusiones dirigidas
- Sesiones de preguntas y respuestas con planificadores y miembros del consejo de políticas
- Sesiones en grupos pequeños de trabajo para discutir múltiples temas
- Ejercicios interactivos
- Presentaciones personalizadas
- Horarios variados para los talleres (día/noche)
- Realizar reuniones totalmente en idiomas diferentes (español, chino, por ejemplo)

Técnicas de visualización

- Mapas
- Gráficos, ilustraciones, fotografías
- Presentaciones y modelos de escritorio
- Contenido del sitio web y juegos interactivos

- Votaciones electrónicas
- Presentaciones en PowerPoint

Votaciones/encuestas

- Encuestas telefónicas estadísticamente válidas
- Encuestas electrónicas por medio de Internet
- Entrevistas en lugares donde se reúne la gente, como conexiones de tránsito.
- Encuestas impresas distribuidas en reuniones, conexiones de tránsito, a bordo de vehículos de transporte, etc.

Grupos de enfoque

- Participantes reclutados al azar por las encuestas telefónicas
- Participantes reclutados por área de interés

Materiales impresos

- Documentos fáciles de entender (incluyendo el uso de resúmenes)
- Postales
- Mapas, gráficos, fotografías y otros medios visuales de exposición de información

Correspondencia/folletos dirigidos

- Trabajo con organizaciones comunitarias para distribuir folletos
- Envío de correspondencia a las listas de la base de datos
- Distribución de paquetes de folletos a organizaciones clave de la comunidad para su distribución al público
- Colocar avisos en vehículos de transporte y en conexiones de tránsito

Utilizar medios locales

- Comunicados de prensa
- Invitar a reporteros a las reuniones informativas
- Reunirse con personal editorial
- Comentarios de opinión
- Comprar anuncios de despliegue
- Negociar la inserción de volantes en los medios impresos locales
- Visitar los medios de comunicación para minorías para fomentar el uso de los comunicados de prensa de la MTC
- Colocar a participantes en programas de debate en la radio/ televisión
- Colocar anuncios de servicio público en radio y televisión
- Desarrollar contenido para programas de televisión de acceso público/ por cable
- Alianzas con iniciativas de periodismo público

Acceso electrónico a la información

- Sitio web con contenido actualizado

- Difusión electrónica (audiocast) de reuniones públicas/talleres anteriores
- Duplicación electrónica de materiales de exhibiciones públicas/talleres
- Web interactiva con encuestas, línea de comentarios
- Acceso a mapas y gráficos
- Proporcionar información por anticipado sobre las reuniones públicas

Notificar al público a través de...

- Correos electrónicos en masa
- Avisos ampliamente difundidos mediante nuevas alianzas con organizaciones de diferentes intereses basadas en la comunidad.
- Boletines informativos
- Materiales impresos
- Acceso electrónico a la información
- Medios locales
- Avisos colocados en vehículos de transporte y en conexiones de tránsito

Boletines informativos

- Boletín *Transactions* de la MTC
- Boletines de los comisionados
- Envío de artículos para la publicación en boletines informativos de la comunidad/empresariales

Técnicas para involucrar a las comunidades de bajos ingresos y a las comunidades de color

- Involucrar al Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías
- Subvenciones a las organizaciones de esas comunidades para adaptar las reuniones, personalizar los materiales de presentación y proporcionar incentivos y eliminar barreras a la participación
- Folletos en vehículos de transporte y conexiones de tránsito
- Actividades de alcance en la comunidad (mercados, iglesias, centros de salud, etc.)
- Entrevistas personales o utilización de dispositivos de grabación de audio para obtener comentarios orales
- Materiales de traducción; traductores disponibles en todas las reuniones según se requiera
- Incluir información en los avisos de las reuniones sobre cómo solicitar ayuda de traducción
- Amplio uso de técnicas de “visualización”, incluyendo mapas y gráficos para ilustrar las tendencias, las opciones debatidas, etc.
- Uso de puntos de venta en la comunidad y los medios minoritarios para anunciar las oportunidades de participación

Técnicas para reportar sobre el impacto de los comentarios del público

- Resumir los temas clave de los comentarios públicos en reportes de personal a los comités permanentes de la MTC

- Enviar correos (tradicional o electrónico) a los participantes sobre las reuniones, encuestas, etc. para reportar los resultados finales
- Artículos en boletines informativos
- Contenido web interactivo y actualizado

Técnicas para involucrar a la población que no domina el idioma inglés

- Entrevistas personales o utilización de dispositivos de grabación de audio para obtener comentarios orales
- Documentos y contenido web traducido sobre las iniciativas más importantes
- Traductores sobre demanda para las reuniones
- Nuevas publicaciones y actividades de alcance traducidas para los medios en otros idiomas
- Incluir información en los avisos de las reuniones sobre cómo solicitar ayuda de traducción
- Amplio uso de técnicas de “visualización”, incluyendo mapas y gráficos para ilustrar las tendencias, las opciones debatidas, etc.
- Entrenar al personal para estar alerta y anticipar las necesidades de los participantes menos instruidos en las reuniones, talleres y equivalentes

Otras actividades de alcance

- Mesas o quioscos para dar información o recibir comentarios en eventos comunitarios y espacios públicos.
- Tarjetas para dar información o recibir comentarios a bordo de los vehículos de transporte.

IV. Procedimientos de Participación Pública para el Plan de Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP)

Existen dos iniciativas clave del transporte de la MTC que son citadas especialmente en la ley federal como ejemplos de necesidades de oportunidades inmediatas y continuas para la participación pública: el desarrollo del Plan de Transporte Regional y el Programa de Mejora del Transporte.

Oportunidades de participación pública en el RTP y TIP

Debido a su visión global a largo plazo, el RTP brinda la primera y la mejor oportunidad para que los residentes interesados y las agencias públicas ejerzan influencia en las prioridades de política e inversión de la MTC para el transporte del Área de la Bahía. Es en esta temprana etapa del RTP, donde las prioridades de inversión y los conceptos de planeación principales del diseño del proyecto se establecen, y donde se abordan los impactos del transporte en el medio ambiente. Así que existe relativamente menos valor en la participación pública en el TIP, el cual es un documento de programación que identifica el financiamiento para aquellos programas y proyectos que ya están incluidos en el RTP.

Una forma sencilla de vincular las políticas de transporte y la inversión es solicitando ser añadidos a la base de datos del RTP de la MTC (ver a continuación las instrucciones).



Participación: Regístrese a la base de datos del RTP de la MTC

Una de las mejores maneras de tener el mayor impacto en las decisiones de política y de inversión de la MTC es participar en una actualización del plan de transporte regional (RTP). Contacte a la Oficina de Información Pública de la MTC al 510.817.5757, o info@mtc.ca.gov y pida ser incluido en la base de datos del RTP de la MTC.

[El texto en la Sección IV-A anteriormente estaba incluido en el Apéndice A.]

A. Plan de Transporte Regional

El Plan de Transporte Regional (RTP) a largo plazo establece prioridades y guía todo el desarrollo de transporte del Área de la Bahía por un período de 25 años. El RTP es el proyecto global para la inversión en transporte (proyectos de transporte, carreteras, caminos locales, ciclistas y peatones), y establece las bases financieras para la manera en que la región invierte en su sistema de transporte terrestre, identificando cuánto dinero está disponible para abordar las necesidades de transporte cruciales y estableciendo la política sobre cómo los ingresos proyectados serán invertidos. El RTP es actualizado al menos una vez cada cuatro años para reflejar prioridades de planificación reafirmadas o nuevas y cambiar las proyecciones de crecimiento y demanda de viajes, con base a un pronóstico razonable de la disponibilidad futura de ingresos para la región.

La MTC prepara dos documentos técnicos complementarios para las actualizaciones al RTP: un reporte de impacto ambiental (EIR) al nivel de programa, conforme a los lineamientos establecidos en la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA), y análisis de conformidad del transporte con la calidad del aire (para asegurar que se cumplan los mandatos sobre aire limpio) conforme a los requisitos federales de la Ley de Aire Limpio. Ciertas revisiones al RTP pueden justificar una revisión o actualización a estos documentos técnicos. El proceso para preparar y dirigir la consulta entre agencias en el análisis de conformidad se describe en la Resolución No. 3757 de la MTC.

Actualización y Revisión del Plan de Transporte Regional

Se requiere una actualización completa de un plan de transporte regional existente por lo menos cada cuatro años. El RTP también puede ser revisado entre las actualizaciones importantes bajo ciertas circunstancias, como se describe en los siguientes párrafos y cuadro:

- **Actualización del RTP**

Ésta es una actualización completa del plan de transporte regional a largo plazo más actual, el cual está siendo preparado conforme a los requisitos estatales y federales.

Las actualizaciones del RTP incluyen una extensa consulta pública con la participación de cientos de residentes del Área de la Bahía, oficiales de agencias públicas y grupos interesados durante muchos meses. Los tres comités consultivos de la MTC tienen roles clave al proporcionar opiniones sobre las estrategias de política y de inversión que contiene el plan. La Alianza del Área de la Bahía — un grupo de altos ejecutivos de las agencias públicas clave

en todos los niveles que trabajan en las áreas de transporte o protección ambiental — también participa activamente en el desarrollo de una actualización del RTP.

Se desarrollan programas multifacéticos de actividades de alcance y participación pública con puntos de referencia del desempeño para cada una de las actualizaciones del RTP, utilizando algunas de las técnicas de participación pública mencionadas en la Sección III del Plan de Participación Pública de la MTC. Si es apropiado, la MTC solicitará que las agencias de administración de congestiones de los condados involucren al público en sus procesos para nominar proyectos a ser incluidos en el RTP, y para mostrar cómo los comentarios públicos ayudaron a informar sus recomendaciones.

- **Enmienda del RTP**

Una enmienda es una revisión importante a un RTP a largo plazo, incluyendo agregar o borrar un proyecto, cambios importantes a los costos del proyecto/ fases del proyecto, fechas de iniciación, y/o concepto y alcance del diseño (ej. cambio de las ubicaciones del proyecto o el número de carriles de tráfico). Los cambios a proyectos que se incluyen en el RTP sólo con propósitos ilustrativos (como en el elemento de “visión” no restringido financieramente) no requieren una enmienda. Una enmienda requiere la revisión pública y comentarios, demostración de que el proyecto puede ser completado con base al financiamiento esperado, y/o un hallazgo de que el cambio es consistente con los mandatos federales de conformidad del transporte. Las enmiendas que requieren una actualización en el análisis de conformidad de la calidad del aire serán sujetas a los procedimientos de conformidad y consulta interagencias descritos en la Resolución No. 3757 de la MTC.

- **Modificación administrativa del RTP**

Ésta es una revisión menor al RTP para localizar cambios menores a los costos del proyecto/fases del proyecto, fuentes de financiamiento y/o fechas de iniciación. Una modificación administrativa *no* requiere revisión pública ni comentarios, una demostración de que el proyecto puede ser completado con base al financiamiento esperado, ni un hallazgo de que el cambio es consistente con los requisitos federales de conformidad del transporte. Así como en el caso de una enmienda del RTP, los cambios a los proyectos que se incluyen en el elemento de “visión” no restringido financieramente del RTP se pueden cambiar sin ser sujetos a este proceso.

Actualización y Revisión del Plan de Transporte Regional (RTP)

Participación pública para la actualización del RTP <i>[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]</i>					
<p>1</p> <p>Plan de participación pública extensiva desarrollado y realizado durante muchos meses para proporcionar oportunidades continuas de comentarios, desde la etapa temprana.</p> <p>Programa de Actividades de alcance y Participación Pública revisado con comités consultivos</p>	<p>2</p> <p>Numerosos talleres dirigidos con comités consultivos de la MTC, grupos interesados y la Alianza del Área de la Bahía</p> <p>La base de datos de la MTC se usa para notificar al público sobre las oportunidades de participar participación</p>	<p>3</p> <p>Oportunidades para participar por medio de la web</p> <p>Los documentos claves del anteproyecto publicados en la web para que el público los revise y comente, y disponibles para su consulta en la Biblioteca de la MTC</p>	<p>4</p> <p>Consulta intergubernamental, según sea apropiado</p> <p>Revisión con base en el Protocolo de Conformidad de la Calidad del Aire (Resolución 3757 de la MTC)</p>	<p>5</p> <p>El anteproyecto del plan es publicado para una revisión pública de 30 días.</p> <p>Por lo menos una audiencia pública formal ante el comité de planificación de la MTC</p> <p>La MTC responde a comentarios significativos</p> <p>Extender el periodo de revisión pública 5 días si el RTP final difiere significativamente del anteproyecto del RTP y produce nuevos asuntos relevantes</p>	<p>6</p> <p>La adopción por parte de la Comisión de la MTC en una reunión pública</p>
Participación pública para la actualización del RTP <i>[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]</i>					
<p>1</p> <p>Enmienda propuesta publicada para una revisión pública de 30 días</p>	<p>2</p> <p>Publicada en el sitio web de la MTC para revisión pública y disponible para su consulta en la Biblioteca de la MTC</p>	<p>3</p> <p>Revisada en una reunión pública del Comité de Planificación de la MTC</p>	<p>4</p> <p>Aprobada en una reunión pública por la Comisión de la MTC</p>		
Participación pública para la modificación administrativa del RTP <i>[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]</i>					
<p>1</p> <p>Sin revisión pública</p>	<p>2</p> <p>Aprobada por el Director Ejecutivo de la MTC</p>	<p>3</p> <p>Modificaciones publicadas en el sitio web de la MTC</p>			

[El texto en la Sección IV-B anteriormente estaba incluido en el Apéndice A.]

B. Programa de Mejora del Transporte

El Programa de Mejora del Transporte implementa las prioridades de política e inversión expresadas por el público y adoptadas por la MTC en el Plan de Transporte Regional (RTP). De esta manera, los comentarios del público hechos como parte del RTP se reflejan en el TIP también. El TIP cubre un marco de tiempo de cuatro a cinco años, y todos los proyectos incluidos en el TIP deben ser consistentes con el RTP, el cual cubre 25 años. El TIP es una lista global de los proyectos de transporte terrestre en el Área de la Bahía —incluyendo inversiones en proyectos de transporte, carreteras, caminos locales, ciclistas y peatones— que:

- reciben fondos federales o están
- sujetos a una acción requerida federalmente, o son
- regionalmente importantes, para propósitos de conformidad con requisitos federales de la calidad del aire

El TIP incluye un plan financiero que demuestra que hay ingresos suficientes para asegurar que los fondos entregados (o “programados”) a los proyectos, están disponibles para implementar los proyectos o las fases de proyectos. La adopción del TIP también requiere un hallazgo de conformidad con los mandatos de conformidad federales del transporte con la calidad del aire.

Las listas de los proyectos individuales pueden consultarse en el Sistema de Administración de Fondos de la MTC en www.mtc.ca.gov/funding/fms_intro.htm. Como parte del compromiso de la MTC con la participación pública, muchos proyectos en el TIP están mapeados para presentarle al lector en línea una ubicación visual del proyecto. Los individuos que no tengan acceso a Internet pueden ver una copia impresa de las listas de proyectos en la Biblioteca de la MTC en 101 Eighth Street, en Oakland.

Actualización y Revisión del TIP

Las regulaciones federales requieren que el TIP sea actualizado por lo menos una vez cada cuatro años. De vez en cuando, las circunstancias dictan revisiones al TIP entre las actualizaciones. MTC considerará dichas revisiones cuando las circunstancias que provocan el cambio sean convincentes y el cambio no afecte de manera negativa la conformidad del transporte con la calidad del aire o los resultados de restricción financiera del TIP.

Además de una actualización, puede haber revisiones, como enmiendas, modificaciones administrativas y correcciones técnicas al TIP. Puede encontrar más información sobre las

actualizaciones del TIP y cómo se procesan los tipos de enmiendas en los siguientes párrafos y cuadro.

La MTC mantiene una lista de distribución de correo electrónico en la cual se suscriben oficiales y personal de transporte así como particulares interesados en recibir información de los cambios y las acciones relacionadas con el TIP. Puede distribuirse información pertinente a los destinatarios según sea necesario dar notificación de avisos e información con respecto al desarrollo y la aprobación de un nuevo TIP y actualizaciones, como el aviso de una actualización, aviso y aprobación de las enmiendas del TIP, y otra información que se considere apropiada. Conocida como Notificación TIP-INFO, esta herramienta ayuda a facilitar la revisión y los comentarios públicos y la coordinación con el transporte y otras agencias públicas.

Debido a dificultades técnicas imprevistas ocasionales, y al hecho de que la entrega de correo electrónico no puede ser garantizada, TIP-INFO no está considerada como un requisito específico para el proceso de participación pública, sino un servicio mejorado opcional para brindar conveniencia adicional a aquellos interesados en el TIP. Cualquiera puede suscribirse en el servicio en el sitio web de la MTC.

[NOTA: La tabla ha sido movida; está después de la descripción de los tipos de revisiones al TIP.]

- **Actualización del TIP**

Ésta es una actualización completa del TIP existente, para reflejar estrategias y prioridades nuevas o revisadas de inversión al transporte. Se exige una actualización del TIP por lo menos una vez cada cuatro años. Debido a que todos los proyectos incluidos en el TIP concuerdan con el RTP, los amplios esfuerzos de alcance público de la MTC, para el desarrollo del RTP, se reflejan también en el TIP. El TIP implementa, a corto plazo, el elemento limitado financieramente del RTP, y es sensible a los comentarios recibidos durante el desarrollo del RTP. Las actualizaciones del TIP estarán sujetas a la conformidad y a los procedimientos de consulta interagencias descritos en la Resolución No. 3757 de la MTC.

- **Enmienda del TIP**

Esta es una revisión que involucra un cambio importante al TIP, como la adición o supresión de un proyecto, un cambio importante en el costo del proyecto o fecha de iniciación, o un cambio importante en el concepto del diseño o el alcance del diseño (ej. cambio en la terminal o el número de carriles de tráfico). Una enmienda es una revisión que requiere revisión y comentarios del público, re-demostración de la restricción fiscal, o una determinación de

conformidad de la calidad del aire. Las enmiendas que requieren una actualización en el análisis de conformidad del transporte con la calidad del aire estarán sujetas a los procedimientos de conformidad y consulta interagencias descritos en la Resolución No. 3757 de la MTC.

▪ **Modificación Administrativa del TIP**

Una modificación administrativa incluye cambios menores a los costos de un proyecto o a los costos de una fase del proyecto, cambios menores a las fuentes de financiamiento de proyectos previamente incluidos y cambios menores a la fecha de iniciación de un proyecto o fase. Una modificación administrativa no requiere revisión o comentarios del público ni una re-demonstración de la restricción fiscal o una determinación de conformidad.

▪ **Corrección Técnica del TIP**

Las correcciones técnicas pueden ser hechas por el personal de la MTC según sea necesario. Las correcciones técnicas no están sujetas a una modificación administrativa o a una enmienda, y pueden incluir revisiones como: cambios a la información y a los proyectos que están incluidos por propósitos de ejemplificación, cambios a la información fuera del periodo TIP, cambios a la información que no requiere ser incluida en el TIP por las regulaciones federales, o cambios para corregir errores simples y errores de captura de datos. Estas correcciones técnicas no pueden impactar el costo, campo o programa dentro del periodo del TIP, tampoco estarán sujetas a un proceso público de revisión y comentarios, a la re-demonstración de la restricción fiscal, o a una determinación de la conformidad.

Actualización y Revisión del Programa de Mejora del Transporte (TIP)

Actualización de TIP *[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]*

<p>1</p> <p>Avisar al público por medio de la Notificación TIP-INFO (correo electrónico)</p> <p>Notificar al público incluyendo a los participantes del RTP por medio de correo estadounidense; use las listas apropiadas dentro de la base de datos de la MTC</p>	<p>2</p> <p>Revisión por parte de la Alianza del Área de la Bahía</p>	<p>3</p> <p>La consulta entre gobiernos, según sea apropiado</p> <p>Revisión pública de 30 días y periodo de comentarios</p> <p>Anteproyecto del TIP en la biblioteca de la MTC y enviado a bibliotecas importantes en toda el área de la Bahía</p> <p>Publicada en el sitio web de la MTC</p>	<p>4</p> <p>Informe a los medios, según sea apropiado</p> <p>La respuesta de la MTC a los comentarios significativos reunidos en un apéndice en el TIP final</p> <p>Extender el periodo de revisión pública 5 días si el RTP final difiere significativamente del anteproyecto del RTP y produce nuevos asuntos relevantes</p>	<p>5</p> <p>Revisión por parte de un comité permanente de la MTC, típicamente el comité de Programación y Asignaciones (una reunión pública); presentación a la Comisión</p>	<p>6</p> <p>La adopción por parte de la Comisión en una reunión pública</p> <p>Aprobación por parte de Caltrans</p> <p>Aprobación por las administraciones federales de caminos y transporte (FHWA/FTA)</p>
---	--	---	---	---	--

Enmienda de TIP

[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]

<p>1</p> <p>Avisar al público por medio de la Notificación TIP-INFO (correo electrónico)</p>	<p>2</p> <p>Revisión por parte de la Alianza del Área de la Bahía</p> <p>Publicada en la biblioteca de la MTC</p> <p>Publicada en el sitio web de la MTC</p>	<p>3</p> <p>Las enmiendas que eliminan o agregan un proyecto, o que cambian un proyecto existente que está sujeto a un nuevo análisis de la conformidad con la calidad del aire requieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ un periodo de 30 días para revisión y comentarios del público, con una revisión por un comité permanente de la MTC en una reunión pública, y ▪ Aprobación por parte de la Comisión de la MTC en una reunión pública. <p>Las enmiendas que eliminan o agregan un proyecto que no está sujeto a un análisis de la conformidad con la calidad del aire (como la rehabilitación de caminos) requieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisión por un comité permanente de la MTC en una reunión pública, y ▪ Aprobación por parte de la Comisión de la MTC en una reunión pública. <p>Las enmiendas que cambien un proyecto existente que no está sujeto a un análisis de conformidad con la calidad del aire, o que cambien una lista tentativa de un proyecto (como el programa de puentes de autopista), o que hagan un cambio financiero a un proyecto previamente listado en el TIP, o que vuelvan a traer un proyecto previamente listado de vuelta al TIP por propósitos financieros requieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisión y aprobación por un comité permanente de la MTC o de toda la Comisión en una reunión pública. 	<p>4</p> <p>Aprobación por parte de Caltrans</p> <p>Aprobación por parte de FHWA/FTA</p>
---	---	---	---

Modificación Administrativa del TIP				
<i>[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]</i>				
1 Sin revisión pública	2 Aprobación por parte del Director ejecutivo o un designado, conforme a la delegación de la Comisión Aprobación por parte de Caltrans	3 Después de la aprobación revisión por parte de la Alianza del Área de la Bahía	4 Después de la aprobación: <ul style="list-style-type: none"> • Publicada en la biblioteca de la MTC • Publicada en el sitio web de la MTC • Avisar al público por medio de la Notificación TIP-INFO 	
Corrección Técnica del TIP				
<i>[Puede que los procedimientos no ocurran en el orden mostrado]</i>				
1 Sin revisión pública	2 Correcciones por el personal	3 No requiere aprobación		

Listado anual de proyectos obligados

Por requisito federal, la MTC publica al final de cada año calendario un listado anual de proyectos obligados, el cual es un registro de la entrega de proyectos del año previo. El listado también tiene la intención de aumentar el conocimiento de los gastos del gobierno en proyectos de transporte público. Copias de este listado anual pueden obtenerse en el sitio web de MTC:

<http://www.mtc.ca.gov/funding/delivery/> o llamando a la Biblioteca de la MTC al 510.817.5836.

Proceso de administración de congestionamientos

Bajo las regulaciones federales de la SAFETEA, la MTC tiene la obligación de preparar un proceso de administración de congestionamientos (CMP, por sus siglas en inglés) para el Área de la Bahía que incluya estrategias para manejar la demanda de tráfico, las mejoras operacionales del tráfico, las mejoras al transporte público, etc. El Comité de Planeación de la MTC adopta en una reunión pública un CMP aproximadamente cada dos años, con los resultados de esta evaluación técnica utilizada para informar las decisiones de la MTC respecto a las prioridades de inversión y de los programas, incluyendo el Plan de Transporte Regional. Aquellos interesados en este ejercicio pueden obtener copias de los documentos relevantes a través del sitio web de la MTC, o solicitando ser agregados a la lista de correo del Comité de Planeación.

V. Procedimientos de Consulta Interagencias y para Gobiernos Tribales para el Desarrollo del Plan de Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP)

[El texto en la Sección V-A anteriormente estaba incluido en el Apéndice A.]

A. Consulta de la Agencia Pública

La Ley de Equidad en el Transporte Seguro, Confiable, Flexible y Eficiente: Una ley para los usuarios –mejor conocida como SAFETEA– expandió y especificó un proceso de participación pública, indicando a las agencias metropolitanas de transporte, como MTC, que consulten con los oficiales responsables por otros tipos de actividades de planificación que se ven afectadas por el transporte en el área, como la conservación y preservación histórica o el crecimiento local y la administración del uso de suelo.

El momento más efectivo para involucrar al público y a las agencias gubernamentales en el proceso de planificación y programación debe ser lo más pronto posible. Debido a esto, el desarrollo del plan de transporte regional, con su marco de tiempo de 25 años, es el punto de decisión más próximo e importante para el proceso de consulta entre agencias. Es en esta etapa donde las prioridades de financiamiento y los conceptos y las perspectivas de diseño al nivel de planeación de los proyectos importantes se establecen, priorizan y consideran para su implementación. Además, los programas de financiamiento de la MTC, y cualquier proyecto que surja de ellos, están derivados directamente de políticas e inversiones del transporte contenidas en el RTP. Debido a que el RTP determina la selección y programación de proyectos en el TIP, la MTC considera el proceso de consulta de agencias como un continuo, comenzando con el plan de transporte regional. El RTP es el punto de decisión clave para las decisiones sobre políticas con respecto a las prioridades del proyecto y el programa que abordan la movilidad, los congestionamientos, la calidad del aire y otros factores de planeación; el TIP es un documento de programación a corto plazo que explica los financiamientos para sólo aquellas inversiones identificadas y adoptadas en el RTP.

La MTC usará los siguientes enfoques para coordinar y consultar con las agencias afectadas el desarrollo del RTP y del TIP. Durante todo el proceso, las consultas se basarán en las necesidades e intereses de la agencia. Como mínimo, a todas las agencias se les dará una oportunidad para comentar sobre las actualizaciones del RTP y el TIP.

- **Plan de Transporte Regional (RTP)**

El cumplimiento de la MTC con la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA) sirve como el esquema para consultar, según sea apropiado, el desarrollo del RTP con las agencias de recursos federales, estatales y locales responsables por la administración del uso de suelo, los recursos naturales, las protecciones ambientales, la conservación y la preservación histórica. Esta consulta incluirá a otras agencias y oficiales responsables por otras actividades de planificación en la región que se vean afectadas por el transporte, hasta el punto que sea practicable.

Según lo requiere CEQA, el Aviso de Preparación (NOP, por sus siglas en inglés) que declara que la MTC, como la agencia principal preparará un reporte de impacto ambiental (EIR) al nivel de programa para el RTP, es el primer paso en el proceso ambiental. El NOP otorga a las agencias federales, estatales y locales, y al público, una temprana oportunidad para identificar las áreas de preocupación que deben abordarse en el EIR y para enviarlas por escrito a la MTC. Además, la MTC también sostendrá reuniones (públicas y con las agencias) de enfoque para explicar el proceso ambiental y para solicitar aportaciones tempranas sobre las áreas de preocupación. Durante el desarrollo del Anteproyecto de EIR, la MTC consultará con las agencias afectadas sobre los mapas de recursos y los inventarios para utilizarlos en el análisis EIR.

La MTC considerará los asuntos que surjan durante el periodo NOP y las reuniones de enfoque durante su preparación del EIR. Subsecuentemente, tan pronto como la MTC complete el Anteproyecto del EIR, la MTC enviará un Aviso de Compleción (NOC) a través del Centro de Información del Estado y publicará el Anteproyecto del EIR por un periodo de 45 días para su revisión pública. La MTC buscará comentarios por escrito de parte de las agencias y del público sobre los efectos ambientales y las medidas de mitigación identificadas en el Anteproyecto del EIR. Durante el periodo de comentarios, la MTC puede consultar directamente con cualquier agencia o persona con respecto a cualquier impacto ambiental o medida de mitigación. La MTC responderá a los comentarios por escrito recibidos antes del cierre del periodo de comentarios y hará correcciones técnicas al Anteproyecto del EIR si es necesario. La Comisión tendrá que certificar el EIR Final, y la MTC enviará un Aviso de Determinación (NOD) en un plazo no mayor a 5 días después de la certificación por parte de la Comisión.

Note que aunque el RTP no está sujeto a la Ley federal de Política Ambiental Nacional (NEPA), la MTC consultará con las agencias federales según sea necesario durante la preparación del documento ambiental CEQA. Además, la participación de las agencias federales en el RTP puede vincular el proceso de planificación de transporte con el proceso federal de la NEPA. Al ir avanzando los proyectos del RTP y TIP hacia la construcción e implementación, la mayoría debe cumplir con la NEPA para abordar los impactos de los proyectos individuales.

▪ **El Programa de Mejora del Transporte (TIP)**

Como se explicó anteriormente, las decisiones cruciales, para decidir si se otorga o no el apoyo o el financiamiento a un programa o proyecto de transporte en la región, ocurren primero a nivel del RTP. Contrariamente, el TIP define los presupuestos, programas y fases del proyecto en aquellos programas y proyectos que ya son parte del RTP. Para el momento en que el TIP es desarrollado, la Comisión ya ha tomado decisiones de planificación y de selección de proyectos. Por consiguiente, para muchas agencias existe comparativamente menos valor en la consulta con la MTC durante el desarrollo de un TIP, en particular para agencias que no son patrocinadoras del proyecto o no están preocupadas por la conformidad de la calidad del aire. Además, el TIP no proporciona ninguna información adicional con respecto a los impactos ambientales, más allá de los encontrados en el análisis ambiental a nivel del programa preparado para el RTP.

Debido a esto, al comenzar en la etapa de desarrollo del RTP, el personal de la MTC consultará simultáneamente a todas las agencias con respecto al TIP. Después del RTP, las consultas adicionales en la etapa TIP se basarán en las necesidades e intereses de la agencia. Como mínimo, a todas las agencias se les dará una oportunidad para comentar sobre el TIP. Patrocinadores del proyecto — incluyendo al Departamento de Transporte de California (Caltrans), las jurisdicciones locales, los operadores de tránsito y las agencias de administración de congestiónamiento del condado (CMAs) — revisan y consultan con la MTC cada uno de sus respectivos proyectos en el TIP. Además, por medio de la Alianza del Área de la Bahía, estas agencias (y cualquier otra interesada) están involucradas en cada paso del establecimiento de los programas de la MTC, la selección de proyectos y su inclusión en el TIP.

B. Otros Protocolos para Trabajar con Agencias Públicas

[La Sección V-B anteriormente estaba en el Apéndice B.]

▪ **La revisión y coordinación de la Alianza del Área de la Bahía**

La MTC estableció la Alianza del Área de la Bahía en 2002 para ayudar a la Comisión a crear consensos entre sus socios de las agencias federales, estatales, regionales y locales del transporte con respecto a las políticas, planes y programas a ser adoptadas e implementadas por la Comisión. Los miembros incluyen al oficial en jefe de personal de todas las agencias públicas que representan los siguientes intereses del transporte:

- Operación de tránsito
- Centros de transporte
- Agencias de administración de congestionamiento
- Agencias de obras públicas
- Aeropuertos y puertos marítimos
- Agencias regionales, estatales y federales del transporte, del medio ambiente y del uso de suelos

El Consejo de la Alianza discute los asuntos cruciales sobre las políticas del transporte mientras que el Comité Consultivo Técnico de la Alianza (PTAC) profundiza en aspectos más técnicos de los asuntos de esta política. Estas reuniones están abiertas al público. Las reuniones del Consejo de la Alianza son grabadas en vivo y después archivadas en el sitio web de la MTC. Los medios principales para promocionar el intercambio de información e ideas con las agencias asociadas sobre las actualizaciones y enmiendas del Plan de Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP) del Área de la Bahía es por medio de la Alianza. El estado de cualquier modificación y enmienda administrativa del RTP/TIP se revisa por medio del PTAC y/o sus reuniones de grupo de trabajo. Para las actualizaciones del RTP/TIP, el PTAC se mantendrá informado y será consultado durante todo el proceso por medio de las reuniones y presentaciones, según sea necesario.

▪ **Conformidad de la Calidad del Aire y Consulta entre Agencias**

Se debe llevar a cabo un diálogo entre las agencias sobre las consideraciones de conformidad del transporte con la calidad del aire en ciertas circunstancias antes de la adopción de la MTC de su RTP o TIP. Estas consultas son realizadas por medio de la Fuerza de Trabajo para la Conformidad de la Calidad del Aire (Air Quality Conformity Task Force) — la cual incluye a

los representantes de la Agencia de Protección del Ambiente de E.U.A (U.S. EPA), la Administración Federal de Caminos (FHWA), la Administración Federal del Transporte (Federal Transit Administration), el Consejo de Recursos del Aire de California (the California Air Resources Board: CARB), Caltrans, el Distrito de Administración de la Calidad del Aire en el Área de la Bahía y otras agencias del transporte estatales y locales. Estas agencias revisan las actualizaciones y, en ciertos casos, las enmiendas al RTP y el TIP para asegurar que cumplan con las regulaciones de conformidad del transporte con la calidad del aire por medio de un análisis de conformidad del transporte con la calidad del aire.

De acuerdo con los procedimientos oficiales del Protocolo de Consulta entre Agencias y la Conformidad del Transporte con la Calidad del Aire (Resolución de MTC No.3757), la MTC debe implementar el proceso de consulta entre agencias en los nueve condados del Área de la Bahía de San Francisco antes de realizar una determinación de conformidad del transporte en el RTP o el TIP. Al desarrollar una actualización al RTP/TIP, la MTC ofrecerá importantes temas para la discusión y retroalimentación con la Alianza. Todos los materiales que son relevantes para la consulta entre agencias, como el programa, asuntos importantes relacionados, y el anteproyecto del RTP/TIP, también serán transmitidos a la Fuerza de Trabajo para la de Conformidad para la discusión y retroalimentación. Una consulta similar ocurrirá con las enmiendas del RTP/TIP que requieran un análisis de conformidad de la calidad del aire.

- **Revisión entre Gobiernos por medio de Centros de Información Regionales y Estatales**

El propósito de la revisión entre gobiernos, conforme al Decreto Ejecutivo 12372, es para asegurar que los proyectos financiados o asistidos federalmente no interfieran inadvertidamente con los planes y prioridades estatales o locales. A los solicitantes del Área de la Bahía con programas/proyectos para revisión entre gobiernos se les solicita que envíen la documentación al Centro de Información de la Asociación de Gobiernos del Área de la Bahía (ABAG, por sus siglas en inglés) y al Centro de Información del Estado, en Sacramento, las cuales son responsables de coordinar la revisión estatal y local de solicitudes de becas o prestamos federales bajo programas seleccionados por el estado. Con este fin, también es función de los centros de información el coordinar revisiones estatales y locales de solicitudes federales de asistencia financiera, planes estatales requeridos federalmente, actividades federales de desarrollo directo y documentos federales del ambiente. El propósito de centros de información es lograr la participación estatal y local en actividades

federales que ocurren en California. El Decreto Ejecutivo no reemplaza los requisitos de participación, revisión u opinión pública de otras leyes federales, como la Ley de Política Ambiental Nacional (NEPA), sino que le da a los estados un mecanismo adicional para asegurar la pronta respuesta de las agencias federales a las preocupaciones estatales y locales.

El centro de información de ABAG notifica, por medio del correo electrónico quincenal del Boletín Informativo de la Revisión entre Gobiernos, a las entidades e individuos en todos los niveles del gobierno y a ciertos grupos de interés que podrían verse afectados por el proyecto o programa propuesto. Los centros de información del área y del estado son una valiosa herramienta para ayudar a asegurar que los comentarios de las agencias estatales y locales sean incluidos junto con las solicitudes enviadas por un solicitante a las agencias federales. La MTC utiliza este servicio para informar sobre las actualizaciones del TIP y aquellas enmiendas que requieren una determinación de la calidad del aire. Este servicio no se usa para las enmiendas que no requieran una determinación de la conformidad de la calidad del aire, modificaciones administrativas y correcciones técnicas del TIP. Los centros de información también reciben y distribuyen documentos ambientales preparados conforme a la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA) y coordinan el proceso de revisión ambiental a nivel estatal. El RTP está sujeto a la CEQA y por lo tanto también es revisado a través de los centros de información.

[El texto en la Sección V-C anteriormente estaba incluido en el Apéndice A.]

C. Consulta del Gobierno Tribal

Existen seis tribus de nativos americanos reconocidas federalmente en el Área de la Bahía de San Francisco. La MTC invita a las tribus a realizar consultas de gobierno a gobierno durante el desarrollo del plan de transporte regional y el Programa de Mejora del Transporte complementario, así como a lo largo del proceso de planeación de transporte regional. La MTC realiza el trabajo preliminar para la consulta muy temprano en el proceso de desarrollo del plan de transporte regional, y generalmente incluye una “conferencia tribal” para los seis gobiernos tribales. La MTC expresa a cada tribu la voluntad de realizar reuniones individuales según convenga a cada tribu.

Los miembros de consejo y el personal ejecutivo de la MTC participan en consultas con los gobiernos de las tribus. La MTC realizará consultas y actividades asociadas en las ubicaciones que sean más convenientes para los gobiernos tribales. Las anteriores reuniones han sido realizadas en el Condado de Sonoma, en donde están localizados la mayoría de los gobiernos tribales.

La conferencia tribal incluirá a las agencias asociadas con la MTC, la Asociación de Gobiernos del Área de la Bahía, el Departamento de Transporte del estado y las agencias de administración de congestionamientos apropiadas. La conferencia tribal también puede incluir la ayuda de un individuo o una organización reconocida por los gobiernos tribales.

La conferencia tribal incluirá una discusión sobre cómo los gobiernos tribales participarán en el desarrollo del plan de transporte regional y el TIP complementario. La conferencia tribal también sirve para presentar a los gobiernos tribales a las agencias asociadas de la MTC.

Como siguiente paso después de la conferencia tribal, la MTC fomenta reuniones individuales con cada gobierno tribal durante todo el desarrollo del plan de transporte regional para discutir los asuntos y preocupaciones específicas de cada tribu. La MTC ofrece realizar consulta en el lugar y fecha más conveniente para la tribu, lo cual puede incluir asistencia a las reuniones del consejo tribal o a los comités tribales. Los gobiernos también reciben material de la MTC durante el esfuerzo de planeación del RTP.

Esta sección anteriormente era la Sección V.

VI. Evaluación y Actualización del Plan de Participación Pública

El Plan de Participación Pública de la MTC no es un documento estático, sino una estrategia continua que será revisada y actualizada periódicamente con base a nuestras experiencias y las circunstancias cambiantes de la Comisión y la comunidad de transporte a la que da servicio.

Como parte de todo programa de alcance público y participación desarrollado para el plan de transporte regional y otros estudios importantes de planificación que abastecen al plan, la MTC establecerá medidas de desempeño para la efectividad del programa de participación y reportará los resultados. Estos reportes de desempeño servirán para informar y mejorar los programas futuros de alcance y participación, incluyendo actualizaciones futuras a este Plan de Participación Pública.

Por ejemplo, la MTC identificó medidas de desempeño específicas para medir el progreso con respecto al logro de un conjunto de metas expuestas en el Plan de Alcance Público del Transporte 2030. Se repartieron formularios de evaluación, disponibles en inglés y otros tres idiomas, al final de cada reunión de alcance público, incluyendo la conferencia de inicio. Estos formularios pedían a los participantes que evaluaran nueve aspectos del programa de participación pública relacionados con la calidad del alcance, los folletos de la reunión, la presentación, la facilitación y las oportunidades para dar opiniones. Más del 80 por ciento de los participantes respondieron de manera positiva a los nueve aspectos del programa de alcance.

Además, la MTC evaluará periódicamente los distintos componentes de los elementos identificados en la Sección II, “Compromiso Público Continuado”, lo cual formará la esencia de las actividades de participación pública de la MTC.

Este Plan de Participación Pública puede estar sujeto a cambios menores de vez en cuando. Cualquier actualización importante incluirá una revisión por parte de los comités consultivos de la MTC, el periodo de comentarios públicos de 45 días con amplia publicación y notificación al público sobre los cambios propuestos, una revisión por parte del Comité de Legislación y Asuntos Públicos (una reunión pública) de la Comisión, y la aprobación por parte de la Comisión. Extenderemos el periodo para comentarios públicos, 45 días más, en situaciones en donde se propongan revisiones importantes en respuesta a los comentarios escuchados.

Plan de Participación Pública de la MTC

El componente de Participación Pública de este apéndice fue incorporado a la Sección IV.

Los Procedimientos de Consulta Intergubernamental contenidos en este apéndice fueron incorporados a la nueva Sección V.

Plan de Participación Pública de la MTC

Este Apéndice fue incorporado a la nueva Sección V.

Plan de Participación Pública de la MTC

Apéndice A

Respuesta del Público al Plan de Participación Pública:

**Resumen de los comentarios de los grupos de enfoque,
la presentación y la encuesta por Internet**

Resumen de los comentarios de los grupos de enfoque, la presentación y la encuesta por Internet

Antes del desarrollo del Plan de Participación Pública, el personal buscó la opinión de los miembros de los tres comités consultivos de la MTC, y solicitó comentarios del Comité Consultivo Técnico de la Alianza del Área de la Bahía (personal de las agencias de transporte y protección ambiental de la región) y el grupo de trabajo de Welfare-to-Work (representantes de la agencia de servicio social y proveedores de transporte). Además, el personal se reunió con el Clero en East Bay y South Bay para atraer a la comunidad religiosa.

Además, la MTC organizó grupos de enfoque de enero a abril de 2007 para solicitar comentarios y retroalimentación sobre las prácticas de participación pública de la MTC. Las sesiones fueron organizadas así:

- Los representantes de los tres comités consultivos de la MTC (13 de febrero de 2007)
- El Panel de Compañeros con oficiales de información pública de agencias de protección ambiental y de transporte con un rango local, estatal, regional y federal (14 de febrero de 2007)
- Los participantes en el programa LIFETIME, un grupo de apoyo para padres solteros con bajos ingresos que asisten a la universidad (9 de marzo 2007)
- Los líderes de grupos de peatones y ciclistas (21 de marzo de 2007)
- Los representantes del Sindicato de Transporte Amalgamado (Amalgamated Transit Union) (12 de abril de 2007)
- Los proveedores de transporte privado (17 de abril de 2007)

La MTC también dirigió una encuesta por Internet haciendo más preguntas sobre las maneras de mejorar la participación pública. La encuesta constó de 18 preguntas y estuvo disponible en Internet por 33 días. La MTC envió por correo electrónico su base de datos de contactos completa con respecto a la encuesta, y pidió a otros grupos – como AC Transit, la Transportation and Land Use Coalition (TALC), la California Alliance for Jobs y Urban Habitat – que también notificaran a sus circunscripciones y socios. Hubo un total de 1,574 encuestas completadas y 216 completadas parcialmente.

Surgieron temas comunes a partir de este alcance. Como podría esperarse, estos temas fueron con frecuencia definidos por el medio usado para obtener la respuesta (por ejemplo, los que respondieron la encuesta por Internet fueron más aptos a querer comunicarse por medio del Internet o correo electrónico). Los comentarios resumidos abajo brindan una perspectiva general de las respuestas de grupos de enfoque a las preguntas específicas realizadas.

Resumen de los comentarios de los grupos de enfoque, la presentación y la encuesta por Internet

(continuación)

1. ¿Qué lo animaría a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

Los que respondieron la encuesta por Internet nos informaron que un tema interesante o relevante tendría el mayor impacto sobre la asistencia a la reunión. Otras recomendaciones hechas por participantes de los grupos de enfoque y los que respondieron la encuesta por Internet incluyen la consideración de la hora y la ubicación de la reunión, la capacidad de los participantes de la reunión de tener un impacto en el proceso de toma de decisiones, y el uso de alianzas de la comunidad y los medios para promover una reunión. Los participantes en grupos de enfoque de bajos ingresos recomendaron el uso de cuidado infantil y alimentos como una manera de fomentar la asistencia. Por último, los miembros de nuestros comités consultivos recomendaron que concientizáramos a la gente con respecto a la MTC como una forma de lograr relevancia y fomentar la asistencia del público a las reuniones y los eventos.

2. ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?

Tanto las personas que respondieron la encuesta por Internet como los participantes de los grupos de enfoque creyeron que el correo electrónico era la mejor forma de notificarle al público sobre una reunión. Se mencionó también la notificación por correo regular, el despliegue de anuncios o folletos en vehículos o estaciones, y el uso de anuncios de radio o el servicio público de emisiones como otras formas importantes para notificar al público. La organización y logística de la reunión también importa. Debido a que las personas están muy ocupadas, se aconseja promover una reunión varias veces usando una variedad de medios. Por último, se nos recordó que el acceso a Internet no es universal y se nos aconsejó proporcionar alternativas para la promoción de reuniones y así asegurar que todos sean incluidos.

3. ¿Cuál de los siguientes métodos le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión?

Las respuestas a esta pregunta fueron consistentes con el medio usado: Los participantes de la encuesta por Internet recomendaron un cuestionario o encuesta para expresar puntos de

vista, mientras que los participantes de los grupos de enfoque recomendaron discusiones facilitadas o grupos pequeños. Los participantes de los grupos de enfoque comentaron que los que no se sienten cómodos haciendo comentarios públicos en una reunión pueden preferir proporcionar comentarios escritos. Nuestros compañeros sintieron que el uso de gráficos y tablas ayudaría con la visualización del material de la reunión y mejoraría la calidad de las opiniones.

4. Además de las reuniones, ¿qué otros métodos sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista?

Una vez más, las respuestas fueron específicas al medio usado: Los que respondieron la encuesta por Internet prefirieron las encuestas por Internet para expresar sus puntos de vista, mientras que los grupos de enfoque prefirieron los métodos en persona, como colocar personal en un quiosco durante un evento público o el uso de un grupo de enfoque. Ambos grupos recomendaron los comentarios por medio de correo electrónico y correo regular como un método para expresar puntos de vista. Por último, se nos recordó de nuevo que debido a que el acceso a Internet no es universal, debemos asegurar que siempre haya métodos alternativos.

5. ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información detallada?

Los que respondieron la encuesta por Internet creyeron que proporcionar información en línea para su revisión anticipada era la mejor manera de explicar información detallada al público. Los participantes también sintieron que el uso de gráficos y otros soportes de material visual, folletos, volantes u otros impresos también serían un medio exitoso para la presentación de material. Los participantes de los grupos de enfoque nos recordaron abstenernos de usar acrónimos durante una reunión e insistieron mucho en el uso de texto comprensible combinado con gráficos ilustrativos. A la MTC se le recomendó mucho el uso de medios múltiples para facilitar la comprensión de materiales.

6. A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre las acciones de la MTC?

Tanto las personas que respondieron la encuesta por Internet como los participantes de los grupos de enfoque creyeron que el correo electrónico era la mejor forma de notificarle al público sobre las acciones de la MTC. Los participantes de los grupos de enfoque fomentaron el uso de grupo comunitarios, por medio de los boletines del grupo y los sitios web, y el uso de medios, tanto impresos como transmitidos, para informar al público. Los participantes de los grupos de enfoque de bajos ingresos también recomendaron el uso de correo regular como una alternativa.

Plan de Participación Pública
Notas de las Sesiones de Lluvia de Ideas
Enero/Febrero de 2007

El personal de la MTC visitó a cada uno de nuestros tres comités consultivos en enero de 2007 para realizar una lluvia de ideas sobre cómo atraer mejor al público para participar en el proceso de toma de decisiones de la MTC. Las siguientes notas reflejan los comentarios hechos en cada una de las tres reuniones; los miembros de los comités hicieron todos los comentarios a menos que se señale lo contrario.

Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías
9 de enero de 2007
3:30 – 5 p.m.

Ideas:

- Internet, encuestas de Internet, correos electrónicos en masa
- Determinar si hay una conexión con nuestros esfuerzos de alcance y la encuesta de usuarios del transporte en curso. Los datos demográficos reunidos de la encuesta pueden ayudarnos a enfocar el alcance de la MTC a los usuarios del transporte
- Se necesitan más hablantes de idiomas alternativos para traducir más información y proporcionarla
- Ofrecer refrigerios en las reuniones
- Anuncios en los autobuses
- Convocar reuniones comunitarias separadas por idioma
- Ofrecer cuidado infantil en las reuniones
- Anuncios en distintos idiomas en los periódicos
- Paga por servicios de voluntario
- La MTC debe ofrecer teléfonos celulares/acceso a computadoras para los consejeros
- Se sugiere un grupo de enfoque para participantes de Welfare to Work (De la asistencia social al trabajo)
- Aunque la MTC hace un buen trabajo reuniendo información, necesita hacer un mejor trabajo con lo que se hace con esa información (comentario hecho por un miembro de la audiencia)
- Se debe hacer una consideración explícita de la opinión pública (comentario hecho por un miembro de la audiencia)
- Los comisionados necesitan proporcionar respuestas razonadas y darle más peso a las opiniones que reciben del público (comentario hecho por un miembro de la audiencia)

Consejo Consultivo
10.01.07
12:30 – 2:30 p.m.

Ideas:

- Estandarte de la isla del tesoro
- Como un tipo de grupo de enfoque, considerar decirle a un cierto grupo de personas que vean un programa de TV (de acceso por cable) a cierta hora, y después que hagan llamadas telefónicas para hacer preguntas y obtener comentarios sobre el tema, etc.
- Las emisiones de las reuniones de la ciudad/condado en estaciones de televisión pública de acceso por cable tienen buena audiencia; considerar el uso de estaciones de acceso público
- Distribuir encuestas de Internet por medio de otras listas de agencias/organizaciones
- Proporcionar texto para usarlo en las pantallas de texto en movimiento de estaciones de acceso público. Esta es una manera de guiar a las personas al sitio web para tomar la encuesta en línea, o proporciona un número telefónico para que las personas llamen y tomen la encuesta por teléfono

- Colocar anuncios en medios de minorías regionales, como los periódicos *India West* e *India Currents*. También es buena idea usar los anuncios del servicio público en estaciones de radio/TV de minorías
- Pedir a ciertas organizaciones, ej. AARP y el Consejo del Envejecimiento (Council on Aging) que proporcione un vínculo a MTC en sus sitios web. Esto ayudará a guiar a los integrantes al sitio web de la MTC
- Considerar proporcionar un incentivo para que las personas participen. Podemos aprender del mundo de la mercadotecnia empresarial y pagarle a las personas por participar en una reunión o encuesta (el tiempo no es un asunto trivial para las familias de bajos ingresos que tienen varios empleos)
- Proporcionar alimentos en las reuniones
- Anunciar/poner artículos en los muchos periódicos semanales y diarios gratuitos; los leen muchas personas. Estos son un medio regional y local, y es gratuito
- Muchos residentes de bajos ingresos desconfían del gobierno; se necesita usar a alguien que sea de confianza para las comunidades. El área de Half Moon Bay/Pescadero del Condado de San Mateo se menciona como un área de bajos ingresos, rural, con muchos residentes que dependen del transporte, que pueden ser contactados por otra agencia más confiable a nombre de la MTC.
- Muchas personas, incluyendo profesionales, no saben qué es la MTC, o qué es lo que hace. Se sugiere más alcance a los grupos profesionales, como Society of Engineers, East Bay Municipal Engineers, The American Public Works Association, Northern California Chapter, ITE y Home Builders Association
- Usar a profesionales del transporte para ayudar a obtener información que se filtre hasta la gente regular y poder obtener su opinión
- La mayoría de los contratos de publicidad de la agencia del transporte requieren que cierto porcentaje de publicidad en los autobuses sea reservada para mensajes del servicio público. Contactar a CBS Viacom para la colocación de tarjetas o anuncios en los asientos de los autobuses. También considerar las pancartas en los techos de las paradas de autobuses. Si se trata de anunciar una reunión en particular, hay que anunciarla en los autobuses de las rutas que están en el vecindario al que se dirigen
- Existen muchas organizaciones no lucrativas tratando de obtener exposición en radio/TV a través de anuncios del servicio público, se sugiere que podría ser más fácil pagar en lugar de usar estos anuncios. Es difícil mantener los mensajes de la MTC abajo de 8 segundos, lo cual es la duración de tiempo que la mayoría de los patrocinadores de segmentos o anuncios del servicio público transmiten. Obtener la exposición en un programa de noticias local es lo mejor
- Existe la impresión de que los oficiales del gobierno ya han decidido sobre las políticas antes de reunirse con el público. La MTC ha hecho un mejor trabajo recientemente, pero debería asegurarse de hacer que perdure
- Se sugiere que los consejeros puedan comprometerse a enviar un correo electrónico a una lista a la cual pertenece el consultor; puede trabajar con el personal en la redacción de dichos mensajes
- El tiempo es una preocupación –hasta qué punto el público es atraído para permitirle ayudar a moldear lo que está pasando
- Para los residentes de bajos ingresos, tomarse el tiempo para asistir a una reunión puede significar pérdida de horas de trabajo. Se sugiere que se contraten organizaciones de la comunidad para entrevistar a las poblaciones de bajos ingresos para obtener su opinión sin que los residentes tengan que asistir a una reunión de la MTC
- Se sugiere que tenemos que repartir avisos en casetas de cobro
- Sin negar la posibilidad de mejoría, la MTC hace un mejor trabajo de alcance al público que los operadores de tránsito o los CMAs. ¿La MTC tiene algunos recursos o la capacidad para ayudar a las agencias del transporte locales para hacer mejor su trabajo de convocación? ¿Deberíamos considerar un programa de becas junto con estas líneas?
- Las personas no quieren hablar por hablar; la MTC necesita escuchar al público y dejar que expresen todo lo que tienen en mente, en lugar de forzarlos a comentar sobre decisiones/temas predeterminados por la MTC (comentario hecho por un miembro de la audiencia)

Comité Consultivo de Adultos Mayores y Discapacitados

11.01.07

10:30 a.m. – 12:30 p.m.

Ideas:

- Reuniones Marin: Podemos considerar realizar nuestras reuniones en Whistlestop Wheels en San Rafael (tienen un comedor y sirven comida a los grupos por una cuota)
- Grupos de bridge, bingo y clubes de boliche
- Muy pocas personas saben quién/qué es la MTC; debemos enseñarle al público para poder mejorar la asistencia en las reuniones
- Aclarar que esto (Plan de Participación Pública) es un documento viviente que puede ser mejorado y actualizado con el tiempo
- El público que usa el transporte es más amplio que las minorías, los adultos mayores y los discapacitados
- Se sugiere invitar a la gente a dejar comentarios por teléfono como otra forma de hacer participar al público
- Comunicarse con residentes de edad universitaria o menores contactando/distribuyendo materiales en las universidades
- Comunicarse con una audiencia más joven y pregúntales cómo prefieren obtener información. Considerar los nuevos medios, el uso de blogs. Redes sociales – estos métodos, tecnologías no requieren gastos
- Asistir a reuniones en desarrollos de vivienda para adultos mayores, parques de casas móviles. Distribuir folletos en centros de adultos mayores
- Anunciar en publicaciones para adultos mayores y discapacitados, en especial en boletines informativos no lucrativos.
- Se sugiere colocar anuncios en periódicos locales. Se menciona el boletín informativo de adultos mayores de Sonoma
- Los adultos mayores pueden asistir a las reuniones porque ya están retirados, pero para el público que trabaja se necesita proporcionar cuidado infantil
- Necesita proporcionarse transporte de ida y vuelta al lugar de la reunión
- Considerar los comerciales o los anuncios del servicio público de TV
- Utilizar la programación especial para adultos mayores y discapacitados en las estaciones de TV por cable (Jeff Clark/KQED)
- Utilizar estaciones de TV de acceso público. Grabar reuniones de la EDAC o la Comisión para su retransmisión en estaciones de televisión abierta
- Anunciar o publicar artículos en periódicos gratuitos
- Las personas se motivan para asistir a una reunión cuando están molestas por algo o tienen miedo de algo: la MTC necesita algo que genere interés del público para asistir a una reunión
- Utilizar los medios étnicos (menciones a Richmond Post y Richmond Globe]
- Publicar anuncios en hospitales o clínicas públicas, donde las personas tienen que esperar mucho y están desesperadas por leer cualquier cosa.
- El uso de Internet hoy en día es importante; está disponible en muchos lugares (cafés, bibliotecas)
- Una de las mejores maneras de atraer a las personas a las reuniones es anunciar que se servirá comida o cena
- Ir a iglesias es una buena idea – establecer reuniones en un salón de la iglesia; hacer que la reunión comience después de que haya concluido el servicio en la iglesia; invitar al público en general, así como también a miembros de la iglesia. Es importante encontrar la hora conveniente para el público. Dirigirse a iglesias urbanas
- Hacer una cabina que luzca como un enorme teléfono público y las personas puedan ir a hacer sus comentarios

- Enviar editoriales y cartas a los editores de periódicos; las encuestas muestran que las cartas a los editores así como a la sección editorial de los periódicos son secciones muy leídas.
- Considerar el uso de actores – un actor relacionado con el transporte [espacial]. Se pueden usar actores para hacer que el usar el transporte sea divertido, ej. encontrar a un actor que pueda quitar el estigma social negativo del transporte, en especial entre los grupos jóvenes.
- Tener un número telefónico 800 al que las personas puedan marcar para hablar a la Comisión, o a los comités consultivos
- Asegurarse de que el número telefónico de la MTC estén en el directorio telefónico de toda la región, no sólo en el de Oakland
- Los consejeros pueden hacer presentaciones PowerPoint de la MTC en otros lugares; hacer más preguntas y obtener más comentarios
- Más educación para los consejeros sería buena y ayudaría a que los miembros se volvieran mejores consejeros. Los consejeros necesitan conocer la terminología, la estructura de la agencia, la información específica de ciertos asuntos
- Convocar a una excursión ocasional para los consejeros, para ver un proyecto o un servicio. Hacer que los grupos externos hagan presentaciones para los consejeros. Se sugiere algún financiamiento para ayudar a que vayan presentadores a las reuniones consultivas de la MTC
- Invitar al director ejecutivo de la MTC a que asista a las reuniones EDAC de vez en cuando
- Pedir una copia del plan vigente de participación pública. Enviarlo por correo tradicional o electrónico a todos los miembros
- Se sugiere que un consejero existente esté de acuerdo con “adoptar” a un nuevo miembro, para que el nuevo miembro tenga a alguien a quién llamar para obtener consejo, para ofrecer orientación

Comité Consultivo Técnico de la Alianza
 26 de febrero de 2007
 1:30 – 3:30 p.m.

Idea:

- La TV por cable es una buena manera de llegar al público

Plan de Participación Pública
 Notas de la Reunión del Grupo de Enfoque
 Comités Consultivos de la MTC
 13 de febrero de 2007, 12 p.m.-- 2 p.m.
 Oficinas de la MTC

Participantes:

Herb Crowle, EDAC
 Frank Gallo, MCAC
 Marshall Loring, EDAC
 Dennis Trenten, EDAC

Margaret Okuzumi, Consejo Consultivo
 Bob Planthold, Consejo Consultivo
 Michael Rubiano, MCAC

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 ¿Qué lo llevaría a un evento a discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

- El tema es clave, uno que me interese.
- Las personas se ven motivadas a participar si está en sus intereses hacerlo. El desafío es describir la relevancia de una reunión de tal manera que haga sentir a las personas que participar es para su propio beneficio.
- El patrocinio conjunto por parte de un grupo conocido es otra manera de atraer más participantes a la reunión.
- El cuidado infantil, la comida y un horario flexible (diferente al laboral) son muy importantes.
- Las rutas de transporte son esenciales. Las reuniones nocturnas son agradables, pero el transporte no siempre está disponible.
- No olvidar los aspectos sociales de la asistencia a la reunión. Las personas tienen más posibilidades de asistir no sólo si un grupo conocido está patrocinando conjuntamente la reunión, sino también si alguien que conocen está planeando asistir.
- Las personas que trabajan tienen más oportunidad de participar si las reuniones son programadas durante las horas libres.
- Los servicios de traducción son clave – incluyendo la traducción “simultánea” que permita a distintos participantes comunicarse con un traductor durante la reunión por medio de auriculares.
- Los volantes o los mapas de las rutas son otra forma importante de informar acerca de las reuniones.
- La MTC debe trabajar más en su “marca”, de esa manera captaría más la atención de la gente.
- Entregar pases de transporte gratuito motivarían a muchos a participar.

P #2 ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?

- No pasar por alto los medios informativos. Un artículo colocado en la radio o periódico es una manera efectiva de atraer personas a una reunión. Desplegar anuncios combinados con cobertura de noticias “gratuitas” en algunos de los periódicos étnicos es una buena manera de maximizar la asistencia de las reuniones.
- Los periódicos de barrio también son muy leídos en sus respectivas comunidades, y no deben ser pasados por alto como una forma de ayudar a correr la voz sobre las reuniones de la MTC.
- Desplegar anuncios no es tan efectivo como la cobertura de noticias general en términos de atraer personas a las reuniones.
- El correo electrónico — en la forma de avisos múltiples — junto con las postales son útiles para aumentar la asistencia en las reuniones.
- Trabajar con grupos locales — como asociaciones de propietarios, iglesias u organizaciones comunitarias — es una buena manera de comunicarse con personas activas, aunque se requiere del desarrollo de relaciones.

P #3 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión? (ej. material traducido, votaciones electrónicas, cuestionarios, discusiones dirigidas, juegos de votación)

- Todas las anteriores además de buen material visual
- Los cuestionarios no son la mejor opción para las reuniones
- Las traducciones serían clave para personas que no hablan inglés o que tienen problemas auditivos
- Las discusiones dirigidas son la mejor forma de escuchar muchas opiniones; un buen facilitador será capaz de hacer que las personas tímidas expresen sus puntos de vista
- Los cuestionarios funcionan bien cuando no hay presión de tiempo, son una forma para expresar opiniones de una manera detallada y específica
- Los juegos de votación son útiles

- Se necesita personalizar las herramientas que se utilizarán basándose en la audiencia

P #4 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista? (ej. la encuesta por Internet, la encuesta por correo, el grupo de enfoque, el comentario por correo electrónico, la carta, la discusión en línea, el quiosco público en un lugar de reunión, la línea de comentario telefónico)

- Los grupos de enfoque son una buena manera de obtener comentarios detallados
- Las encuestas por Internet son limitadas en términos de audiencia que sea capaz de participar en ellas
- Las encuestas por Internet son una buena manera de llegar a las personas que no podrían participar de otra forma
- Pagar a alguien que haga encuestas en ubicaciones específicas (paradas de autobuses, por ejemplo) es una buena manera de recopilar comentarios
- Las encuestas telefónicas son impertinentes y molestas
- Las encuestas telefónicas son la mejor manera de obtener una visión verdadera del punto de vista de una población más grande

P #5 ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información compleja? (Información en línea para revisión anticipada, video, presentación en vivo, exhibiciones de mesa, folletos, volantes u otro material impreso, mapas, gráficos u otros materiales visuales, etc.)

- Me gusta ver la misma pregunta presentada de muchas maneras diferentes; esto le permite a las personas hacer comentarios de la manera que mejor les parezca
- Ver el material en línea anticipadamente es bueno, pero con frecuencia es difícil encontrar material en los sitios web.
- Las exhibiciones de mesa son estupendas
- Yo prefiero el video, ya que me permite ver y escuchar
- Es importante proporcionar material impreso que permita a las personas revisar el material después
- Proporcionar más material interactivo en CDs antes de las reuniones o para revisarlo después — en la reunión misma se necesitan “copias impresas” del material.

P #6 A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre tales acciones? (correo electrónico y correo regular, audiocast de las reuniones de MTC, boletín *Transactions*, sitio web)

- Usar el correo electrónico con un vínculo al sitio web
- Los periódicos son una manera excelente de mantener a las personas informadas
- Yo prefiero el correo regular
- Correo electrónico y correo regular
- Un boletín informativo de la MTC cada dos meses es muy poco frecuente
- El sitio web de la MTC es aún muy pesado para navegar
- Me gusta el hecho de que esté haciendo esta pregunta; es un paso muy importante que hay que tomar
- La función de audiocast/archivo de audio en el sitio web de la MTC es muy práctica para las personas, y les permite mantenerse al día de los desarrollos actuales y obtener información de antecedentes.
- El boletín informativo de la MTC es una herramienta muy útil para mantenerse actualizado
- La información de archivo en el sitio web de la MTC es muy útil

P #7 ¿De qué manera puede la MTC ser más útil para los consejeros? (Capacitación/orientación de todo el día en temas de transporte, capacitación para presidentes y vicepresidentes de comités, más énfasis en los planes de trabajo de comités, etc.)

- La capacitación de todo el día le interesaría sólo a pocos, mejor hay que mantenerla de 2 a 3 horas por ocasión.
- Mejor orientación y perspectiva general de asuntos clave, más uso de líneas de tiempo con puntos clave de cuándo son necesarios los comentarios, etc.
- Más diagramas de proceso y de flujo serían útiles
- Más información sobre “otros” grupos consultivos para la MTC sería útil (por ejemplo, la Alianza, y otros grupos, como el grupo consultivo regional para ciclistas)
- Mejores listas de miembros de comités, con fotos e información de biografía
- Sería muy útil enfocarse en los planes de trabajo, usando puntos de referencia para evaluar el desempeño
- Cotejar los planes de trabajo de consejeros con el plan estratégico recientemente completado de la MTC; los consejeros vieron el anteproyecto, pero nunca recibieron el plan final.
- Estructurar agendas de las reuniones conforme a los planes de trabajo de los consejeros
- Sacar el paquete con suficiente anticipación es crucial
- Permitir tiempo suficiente en las agendas para los puntos importantes (30 o 45 minutos no es tiempo suficiente).
- Los paquetes enviados por correo electrónico serían útiles, aunque no todos tienen computadora
- Presentar temas importantes en una reunión, después tener una discusión en la siguiente

P #8 La MTC dirige muchos de sus recursos de participación pública hacia el desarrollo del plan de transporte a largo plazo del Área de la Bahía, el cual se actualiza cada cuatro años. Las políticas del plan también guían todas las futuras decisiones de financiamiento, así que la MTC siente que es aquí donde el público puede tener el mayor impacto. ¿Está de acuerdo con este enfoque?

- Estoy de acuerdo con este enfoque
- Este énfasis puede que no siempre sea efectivo; por ejemplo, los ingresos por la venta del bono pagadero aprobado por los votantes no provinieron del plan a largo plazo de la MTC
- Las entidades locales siempre están siguiendo su propia agenda olvidándose de todas las revisiones regionales, así que no sé si cada una de las jurisdicciones crea en que el plan de la MTC es la forma de hacer las cosas.
- La MTC necesita estar preparada para recibir opiniones sobre temas (como el bono para el financiamiento de infraestructura) que suceden fuera del proceso de planificación a largo plazo.
- Este enfoque podría limitar la capacidad de la MTC para tener más alcance y participación general.
- El plan de transporte regional es muy importante, pero es confuso para el público que se tenga un proceso tan largo
- La MTC necesita ser clara sobre las etapas de un proceso tan complicado como ese

P #9 Para implementar el plan de transporte a largo plazo, la MTC también crea un documento a corto plazo llamado Programa de Mejora del Transporte (TIP). La MTC trabaja de cerca con agencias públicas en el TIP, y notifica al público en general sobre la oportunidad de hacer comentarios a través del sitio web de la MTC, avisos legales en periódicos y audiencias públicas. ¿Está de acuerdo con este enfoque?

- Parece que para el tiempo en que estos proyectos surjan en este proceso será en realidad muy tarde como para tener una influencia como individuo. Así que si no se puede tener afectar o cambiar un proyecto, el público se frustrará al tratar de participar en ese momento.
- El proceso del TIP es importante para aquellos que tienen la base de conocimientos para participar
- Se deben fomentar los comentarios y la retroalimentación por escrito

Plan de Participación Pública
Revisión del Panel de Compañeros
15 de febrero de 2007, 12 p.m.-- 2 p.m.
Oficinas de la MTC

Asistentes:

Juven Alvarez, Caltrans	Ted Matley, Federal Transit Administration
Garth Hopkins, Caltrans	Joy Gibson, Santa Rosa City Bus
Beth Wolukas, Alameda County CMA	Mike Furnary, Tri Delta Transit
Arielle Bourgart, Contra Costa Transportation Authority	Sarah Layton Wallace, TAM
Yvonne Morrow, WestCAT	Rosemary Booth, LAVTA
Kathleen Cha, ABAG	Fran Reid, LAVTA
Gail Collins, VTA	Jonah Weinstein, SamTrans/Caltrain
Nichele Ayers, AC Transit	Tess Lengyel, ACTIA
Elizabeth Richards, Solano Transportation Authority	

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 Basándose en su experiencia, ¿cuál de los puntos siguientes atraería a más público a una reunión o evento?

- Votaciones electrónicas.
- Proporcionar un incentivo (paga) para que los residentes de bajos ingresos asistan.
- Grupos de enfoque.
- Votaciones por Internet.
- Reuniones con patrocinadores conjuntos con las organizaciones de la comunidad.
- Usar las reuniones/foros existentes.
- Los temas necesitan ser relevantes.
- Mercadotecnia de guerrilla/mercadotecnia dirigida
- Folleto de puerta en puerta.
- Avisos con 60 días de anticipación a la reunión.
- Colocar personas en centros comerciales, o en áreas muy locales, y que hagan encuestas.

P #2 Basándose en su experiencia, ¿cuál es la mejor forma de avisarle al público sobre una reunión o evento?

- Los anuncios son muy importantes si son grandes y están en un punto de venta de medios locales; los avisos legales tienen poco valor.
- Estrategia dirigida.
- Comprar anuncios en los medios étnicos.
- Usar las cámaras de comercio.
- Preguntarle al público: usar encuestas cortas que pregunten cosas como “¿cuál es la mejor manera de hacerle llegar la información?” etc.
- Pedir a los operadores de transporte público que colaboren informando a sus pasajeros: tarjetas en vehículos del transporte, dejar volantes en tranvías.
- Las personas se interesan con lo que pueden identificarse: darle a su mensaje una historia/ángulo humano; eso llamará la atención de muchas más personas.
- Reuniones editoriales.
- Usar los sitios web de otras agencias para anunciar su reunión/evento
- Anunciar la dirección de su sitio web; usar postales para anunciar la dirección URL.
- Dirigirse a ciertas áreas geográficas(clasificando las tarjetas por código postal) y personalizar los mensajes.

- Realizar dos reuniones consecutivas para darle a la gente dos razones para ir al lugar de la reunión.
- Todas las anteriores, en varias ocasiones.

P #3 Con base a su experiencia, ¿cuál de las siguientes herramientas ayudaría mejor a expresar los puntos de vista del público en una reunión?

- Usar mapas y gráficos para la visualización.
- Con una discusión dirigida, despliegue comentarios/preguntas para que todos puedan verlas, esto ayudará a generar energía dentro del grupo. Con la ayuda de un facilitador se pueden obtener los comentarios y obtener información adicional.
- Cuando utiliza la votación en una reunión se limitan las opciones; las votaciones no permiten indicar a las personas qué es lo que quieren. Asegurarse de fomentar el uso de tarjetas de comentarios también.
- Usar puestos de exhibición atendidos por expertos al inicio de la reunión.
- Tarjetas de comentarios.

P #4 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista al público?

- Un quiosco en un espacio público, aunque mi experiencia real con esto es limitada.
- Anuncios por radio en la mañana durante el viaje al trabajo, indicando el sitio web a las personas.
- Un sitio web público, con una sección de comentarios.
- Tecnología que desarrolle comunidades y capitalice contenido, como Neighborhood America.
- Avisos en 511 para que las personas hagan comentarios.
- Usar las votaciones científicas al planear esfuerzos.
- Tarjetas de comentarios con porte pagado.

P #5 Basándose en su experiencia, ¿Cuál es la mejor forma de comunicar material complejo al público?

- La participación pública por medio de Internet.
- Podcasts por Internet.
- Audiocasts por Internet.
- Hacer que cada asunto sea personal, para que tenga relevancia.
- Todas las anteriores, entre más mejor.

P #6 Basándose en su experiencia, ¿cuál es la mejor manera de informar al público sobre la injerencia de sus comentarios en las decisiones de su agencia?

- Usar postales con información acerca de dónde ver las decisiones en Internet.
- Decirle a las personas en la reunión, dónde podrán encontrar el documento final.
- Respuestas dirigidas.
- Mostrarle a las personas cómo es que se usaron sus comentarios es difícil, no quiere que las personas piensen que a la agencia no le interesan.
- Usar la información de hojas de registro de una reunión para continuar con la comunicación/participación con las personas.
- Dejarlos hacer comentarios durante todo el transcurso.
- Desde el comienzo, decirle a las personas lo que pasará con sus comentarios.
- Ser considerado al formular las preguntas para los comentarios del público.
- No todo está abierto para la revisión.

P #7 ¿Puede describir alguna nuevas prácticas potenciales?

- Los anuncios durante los avances en los cines han sido exitosos, no son caros y pueden dirigirse.

- Competencias patrocinadas con grupos de la comunidad, pero se tiene que entrar al sitio web de la agencia para ingresar a la competencia.
- Hacer que las personas ingresen al sitio web, pero el diseño y texto del sitio tienen que llevar al público a asuntos/secciones importantes dentro del sitio.
- Escribir artículos/relatos para la TV por cable (o hacer investigaciones y facilitarle el trabajo a un reportero para que escriba un artículo)
- Anuncios gratuitos del servicio público.
- Comprar tiempo en el radio para todo el año y pasar mensajes periódicamente.
- Patrocinio y foros en TV.
- Compartir comunicados de prensa: Un operador de transporte agrega su propia hoja de información (con un ángulo local) al comunicado de prensa regional de la MTC, y envía el comunicado a los puntos de venta de los medios locales y a los contactos de negocios.
- Considerar usar las estaciones de cable: se sugiere usar las estaciones de cable mid-Península con el programa de noticias “You Make the News” donde la agencia pueda literalmente hacer sus propias noticias (¿la estación proporciona a los camarógrafos?).
- Usar fuentes RSS para alertar a las personas cuando haya un cambio en su sitio web. (Aunque puede ser impertinente si se alerta a las personas de cada uno de los cambios pequeños/actualizaciones en el sitio web).
- En el boletín informativo electrónico, poner vínculos en el encabezado.

P #8 Describa una convocatoria o campaña de participación pública exitosa.

- “Get Caught Riding”: la campaña de mercadotecnia de guerrilla de Tri Delta Transit que salió en autobuses y premiaba a los usuarios simplemente por viajar en autobús. La campaña fue exitosa.
- Caltrain tuvo una promoción única sobre poemas de amor y un evento de solteros.
- Es importante atraer a otras personas para que hablen con nosotros; no queremos simplemente hablar nosotros con ellos. Pueden usar grupos comunitarios/organizaciones defensoras para que salgan a las reuniones públicas con el personal de la agencia. Encontrar un espacio en su agenda donde las personas regulares que apoyan a su agencia puedan hablar en favor del asunto.
- Un individuo confiable puede ayudar a promover una idea/concepto

P #9 ¿Cuál es su experiencia usando Internet para realizar encuestas y otras actividades de convocación/participación pública?

- Es importante usar Internet, pero también conocer el porcentaje de usuarios que no tienen acceso a éste.
- Las traducciones automáticas que son generadas por computadoras son un mal necesario.
- Los medios pueden hacer sus propias traducciones.

P #10 ¿Puede ayudar a la MTC a notificar al público sobre los eventos o encuestas específicas? Si es así, ¿cómo?

- Con el uso de los boletines o correos electrónicos de la agencia.
- Enviando correos electrónicos a grupos que pueden reenviar su mensaje a listas de correo adicionales.
- La MTC debería considerar la capacitación; es realmente complicado explicar lo que hace la MTC y ésta debería adoptar a un grupo de personas que conozcan a la MTC y puedan proporcionar comentarios informados.
- Producir un folleto gratuito de calidad para los autobuses; a los operadores de transporte probablemente les gustaría desplegarlo; es una buena forma de obtener información sobre la MTC y otros asuntos para los usuarios del transporte.
- Algunos operadores ya tienen sus propios folletos, pero podrían necesitar ayuda con otros temas para presentar a sus pasajeros; considerar los temas/asuntos sobre MTC de relevancia regional.

P #11 ¿Alguna otra sugerencia?

- Usen a socios que tengan comités existentes.
- No olviden a los estudiantes de las universidades.
- Ponerse en contacto con organizaciones profesionales: COMTO, WTS, ASCE, cámaras, cámaras étnicas.
- Alianzas con los medios de comunicación:
 - Usen relatos clave con el elemento del interés humano individual
 - Usen artículos enfocados con miembros del consejo
 - Usen artículos enfocados con miembros de comités consultivos

Plan de Participación Pública de la MTC
Grupo de Enfoque de Defensores de Ciclistas y Peatones
9 de marzo de 2007, 12 p.m.-- 2 p.m.
Oficinas de la MTC

Asistentes:

Linda Young, 511 Contra Costa
Jamie Perkins, East Bay Parks
John Brazil, City of San Jose

Sabrina Merlo, Bay Area Bicycle Coalition
Robert Raburn, East Bay Bicycle Coalition

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 ¿Qué lo animaría a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

- Que incluyeran un grupo comunitario en la planificación de la reunión o un patrocinio en un evento, lo cual ayudaría a legitimar el evento (ej. East Bay Area Trails Council). Sería genial tener como presentador de la reunión a un líder u otro miembro reconocido de la comunidad.
- Correo electrónico de grupos comunitarios.
- Servicios de traducción – medios en idiomas diferentes. Traducción en las reuniones, o tener reuniones enteras en idiomas diferentes. La comunidad de ciclistas y peatones en especial necesita de traducciones a idiomas diferentes. Usar a hablantes nativos para la traducción exacta y legitimidad del mensaje.
- Usar a empleadores para atraer a personas a un evento, también usar idiomas diferentes.
- Un tema de reunión interesante.
- Obsequios, por ejemplo, mapas de las rutas para ciclistas.
- Comida
- Ferias del transporte: cupones para los cuales los asistentes necesiten visitar cierto número de estaciones o casetas para reunir información.

P #2 ¿Qué temas de la reunión relacionados con el transporte le interesan más?

- La mejora de las conexiones, la confiabilidad del transporte y la expansión de los servicios.
- Calidad de la pavimentación, en especial en el mantenimiento de los senderos para bicicletas.
- Rutas seguras para el transporte, rutas seguras para ir a la escuela.
- Terminar las interrupciones en la red para bicicletas, asegurando que los caminos continúen y no se detengan abruptamente.

P #3 ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?

- Correo electrónico:
- Radio: usar Clear Channel para transmitir promos de 30 segundos, en especial en estaciones de radio en español. También en los anuncios del transporte. La radio es más costeable de lo que se piensa.
- Anuncios en cines y otros servicios, ej. Fandango.
- Patrocinar conjuntamente un evento con un grupo de la comunidad, grupos religiosos.
- Anuncios en los boletines de las iglesias; asistiendo a servicios o eventos de la iglesia y haciendo anuncios.
- Mercadotecnia de guerrilla, orientada a la calle (ej., Spare the Air Day).
- Campañas en el exterior, Treasure Island Banner, anuncios en paradas de autobús (usando la tarifa de servicio público), en avisos de autobús o tarjetas para autos.

- Quioscos para proporcionar información continuamente o durante un evento único, avisos en quioscos en los parques de East Bay.
- Postales de mercadotecnia dirigida.
- NO: anuncios en periódicos, boletines informativos ni en el sitio web de MTC.

P #4 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión?

- Discusiones dirigidas.
- Juegos de votación siempre y cuando no sean muy complicados o el grupo no sea muy grande. Usar un gráfico o mapa.
- Votaciones electrónicas.
- El estilo del orador/facilitador puede impactar en el nivel de comodidad del grupo, ej. tener a alguien conocido/alguien con estilo familiar que haga preguntas o dirija discusiones.
- Tarjetas de oradores, seguidas de discusiones dirigidas.
- Usar tanto comentarios escritos como orales en un evento.
- Tener una encuesta por Internet después de una reunión para comentar sobre un tema de ésta. Usar el correo electrónico para agradecer a los participantes el haber asistido a la reunión y provocar comentarios adicionales por medio de una encuesta por Internet.

P #5 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista?

- Información que los trabajadores de las casetas/quioscos entreguen al público para discutir un tema, ej. encuestas escritas en folletos con el porte pre-pagado
- Personas conocidas que salgan a obtener las opiniones de la gente (ej. Jerry Brown).
- Opciones de Internet que requieran menos trabajo, como My Space.
- Discusiones por Internet, blog, aunque probablemente se reciban comentarios de las mismas personas.
- Enviar listas de correos electrónicos para hacer llegar información compleja a un gran número de personas.
- Usar recompensas u obsequios para atraer a las personas a participar en las encuestas y eventos.
- Encuestas por Internet, usando preguntas abiertas.
- Encuestas en idiomas diferentes.
- Grupos de enfoque que sean patrocinados conjuntamente por un grupo de la comunidad.
- Ferias y eventos del transporte.
- Una línea de comentarios por teléfono toma mucho tiempo.

P #6 La MTC con frecuencia tiene asuntos/temas complicados para discutir con el público. ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información compleja?

- Que se proporcione información en línea, incluyendo mapas y gráficos.
- Que haya presentaciones descargables.
- Los visuales claros son importantes.
- Buenas presentaciones en PowerPoint que usen texto comprensible y conciso, y mapas y gráficos claros.
- En video.

P #7 A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre tales acciones?

- Por llamadas telefónicas, aunque algunos piensan que esto consume mucho tiempo.

- Mediante respuestas por correo electrónico, incluso si son respuestas establecidas, para que alguien sepa que los comentarios han sido recibidos y el sistema funciona. Proporcionando un vínculo de correo electrónico con información continua sobre el proceso.
- Boletines informativos, ej. *TransActions*.

P #8 Como defensores de los ciclistas y peatones, ¿en qué asuntos le gustaría opinar más?

- Prioridades del proyecto, proyectos de mucha necesidad.
- Planes y políticas.
- Financiamiento tanto para el capital como para el mantenimiento.
- Coordinación con otras agencias para implementar proyectos.

Plan de Participación Pública de la MTC

Bajos Ingresos por medio de LIFETIME (Low-Income Families' Empowerment through Education)

Grupo de enfoque

Viernes 9 de marzo de 2007 a la 1 p.m.

Oficinas de LIFETIME en San Leandro

LIFETIME es una organización que ayuda a padres (la mayoría madres) en asistencia social para obtener educación universitaria.

Asistentes:

Carmelita Baker

Karen Smith

Peace Esonwune

Benyam

Dawn Love

Neicsa Jackson

Eden Spatz-Bender

Junebug Strohlin

Tina Howerton

Kirsten Elam

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 ¿Qué lo animaría a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

- Comida.
- Pases de transporte.
- Cuidado infantil.
- Servicios de traducción.
- Que los temas sean relevantes para mi vecindario y mi comunidad (enfoque local).
- Quiero participar haciendo cambios en la política y ayudando a hacer políticas (quiere ser parte del proceso completo – para conocer las políticas).
- Para los individuos de bajos ingresos los alimentos y el cuidado infantil son importantes.
- Quieren saber que sus comentarios serán considerados, que lo que dicen tiene importancia, y quieren ver resultados.

P #2 ¿Qué temas de la reunión relacionados con el transporte le interesan más?

- Ampliar los servicios de transporte público (ej. más rutas, aumento en la frecuencia del servicio de autobús, más autobuses).
- Formas para reducir el exceso de gente en los autobuses (el exceso de personas crea un ambiente hostil y peligroso).
- Maneras para monitorear y regular el exceso de gente en el transporte a ciertas horas.
- Tecnología de limpieza para autobuses.
- Formas de reducir la emanación de gases cancerígenos.
- Que los niños pequeños puedan tener un asiento (o al menos algo de donde sujetarse).
- Capacitación para que los conductores sean más conscientes (conscientes de los padres que viajan con niños pequeños).
- Vehículos para padres con niños pequeños.
- Mejorar la supervisión del comportamiento de los conductores.
- Servicio al cliente.
- Mejorar los horarios/sincronización del transporte (confiabilidad).
- Conectividad.
- Precios asequibles y preferenciales para estudiantes (los estudiantes universitarios no tienen mucho dinero, además, ¿los niños de 5 años en realidad necesitan pagar las cuotas?)

- Desarrollo enfocado al transporte (TOD), y crear ambientes de TOD seguros y de calidad

P #3 ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?

- Avisos por correo electrónico.
- Llamadas telefónicas.
- Postales.
- Anuncios en los autobuses.
- Tarjetas en los automóviles.
- Anuncios en las paradas de autobús.
- Anuncios de los grupos comunitarios o la iglesia.

P #4 ¿Se comunica regularmente por correo electrónico? Si es así, ¿con qué frecuencia?

- Semanalmente.
- Cada tercer día.
- Sólo tengo acceso en la escuela.
- La comunicación por medio de correo electrónico o la información en línea necesita estar balanceada – existen todavía muchas viviendas sin acceso a Internet (y el problema es el pago de Internet mensual – no necesariamente la falta de una computadora).

P #5 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión?

- Materiales traducidos.
- Cuestionarios.
- Discusiones o ejercicios dirigidos para escribir opiniones.

P #6 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista?

- Encuestas en el autobús.
- Encuestas distribuidas cuando compra un Fast Pass (y que se regresan cuando compra otro pase).
- Encuestas por correo (pero asegurándose que tienen el porte postal pagado).
- Correo electrónico.
- Grupo de enfoque.
- Encuesta de Internet.
- Línea de comentarios por teléfono (gratuita).
- Encuestas sobre agencias de transporte específicas (como Muni).
- Pasar encuestas a grupos de la comunidad para que las distribuyan a sus participantes.
- Quioscos/folletos en lugares comunes como Safeway, o incluso en un campus escolar o universitario (necesita haber un incentivo para que las personas vayan a la caseta, como un rifa).
- Reuniones/presentaciones interactivas (el comentario estaba relacionado con el uso de la TV, pero podría funcionar para audio/Webcast también).

P #7 La MTC con frecuencia tiene asuntos/temas complicados para discutir con el público. ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información compleja?

- Información en línea para su revisión anticipada.
- En video.
- En presentaciones en vivo.
- En folletos, volantes y otros materiales impresos.
- Mapas, gráficos y otras ayudas visuales.

- Con capacitación comprometida.
- En investigaciones creativas de video.
- Combinando los estilos anteriores.

P #8 A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre tales acciones?

- Para empezar, la forma en que se comunican.
- Organizaciones comunitarias.
- Correo regular.
- Audiocast de reuniones de la Comisión.
- A través de los grupos de bajos ingresos.

P #9 ¿Algún otro comentario sobre el proceso de participación pública?

- Que haya educación cultural para los conductores.
- Seguridad en los autobuses.
- Que se esparza más la voz sobre la MTC – las personas necesitan saber lo que la MTC hace.
- Cuando la MTC publique el Anteproyecto del Plan de Participación Pública, envíen un correo electrónico a la gente.

Plan de Participación Pública de la MTC
Grupo de trabajo de Welfare-to-Work
23 de marzo de 2007, 10:30 – 11 a.m.
Oficinas de la MTC

Asistentes:

Kim Walton, SF MTA	John Murray, SF HAS	Lisa Hammon, WCCTAC
Paul Branson, Contra Costa County	Gail Jack, Solano County HSS	Pat Piras
Mary Buttaro, County of Marin	Tina Spencer, AC Transit	Bob Allen, Urban Habitat
Melissa Jones, City of Alameda	Lionel Vera, AC Transit	Dawn Love, LIFETIME
Paul Tatsuta, Outreach & Escort, Inc.		

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 ¿Qué animaría a los participantes de W2W a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

- Materiales en diferentes formatos, ej. braille, con letras grandes, grabaciones, etc.
- Una ubicación a la que sea fácil acceder, cerca del transporte público, con estacionamiento.
- Un tema interesante y relevante.
- Un horario conveniente.
- Reuniones patrocinadas conjuntamente por un grupo comunitario conocido u otro grupo confiable.
- Cuidado infantil.
- Comida.
- Pases de transporte u otros obsequios.
- Servicios de traducción.
- Baños accesibles.

P #2 ¿Cuál es la mejor forma de notificarles a los participantes W2W sobre una reunión?

- Correo electrónico.
- Con la notificación por medio de un grupo comunitario u otro conocido, ej. agencia del servicio social.
- Notificaciones por medio de la escuela.
- Miembros de comités consultivos.
- Televisión de acceso público.
- Asegurar que el mensaje sea comprensible para personas no expertas.

P #3 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar a los participantes W2W sus puntos de vista en una reunión?

- Pequeños grupos de discusión.
- Mapas.
- Grupos de enfoque.
- Encuesta por correo (con el porte pagado).
- Traducciones en la reunión, incluyendo lenguaje de señas, si es necesario

P #4 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que los participantes W2W usaran para expresar sus puntos de vista?

- No asumir que todos tienen acceso a Internet, o computadora.

- No asumir que todos hablan inglés.
- Ofrecer un obsequio por correo u otras encuestas.
- Encuestas por correo con porte postal pagado.
- Grupos de enfoque; encuestas breves por correo, también en idiomas diferentes.
- El uso del tiempo de las reuniones de la agencia de servicio social para proporcionar una encuesta breve a los clientes.

Plan de Participación Pública de la MTC

Representantes laborales

Grupo de enfoque

12 de abril de 2007

12 p.m. – 1:30 p.m.

Oficinas de la MTC

Asistentes:

Michael Penderkraft, ATU Local 1605

Stephen Wong, ATU Local 265

Loretta Springer, ATU Local 265

Tom Fink, ATU Local 265

Tony Withington, ATU International

Chuck Cook, ATU International

Jesse Hunt, ATU Local 1555

Dave C. García, ATU Local 1605

Yvonne M. Williams, ATU Local 192

Shane Gusman, ATU Lobbyist

Discusión con el grupo de enfoque:

P #1 ¿Qué lo animaría a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?

- Una ubicación y un horario convenientes.
- Refrigerios, pero eso no es lo único.
- Un tema de reunión interesante, un que sea atractivo para los miembros (en especial sobre el financiamiento).
- Saber que la opinión es importante al iniciar el proceso.
- Conocer la agenda por anticipado, publicada en el sitio web, enviada por correo electrónico.
- Ver los resultados de las opiniones en el futuro mantiene la comunicación continua e interesante, y que se expliquen las decisiones.

P #2 ¿Qué temas de la reunión relacionados con el transporte le interesan más?

- Pensar en fuentes alternativas y estables para el financiamiento, aparte de los impuestos.
- Ampliar el transporte público.
- Aumentar los TODs (desarrollos orientados al transporte)
- Los servicios de emergencia, financiados para el personal para mejorar la seguridad.
- El plan de emergencia regional, el grado de preparación para emergencias y asegurar que el plan sea comunicado a todo el personal.

P #3 ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?

- Listas de correo electrónico.
- Grupos de la comunidad, anuncios en reuniones.
- Folletos por correo.
- Llamadas telefónicas, si es necesario.
- El uso de muchos métodos para asegurar la asistencia.
- Tarjetas en automóviles.

P #4 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión?

- Discusión dirigida.

P #5 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista?

- Grupo de enfoque.
- Blogs.
- Línea de comentarios telefónicos.
- Reuniones en persona para lograr matices, ya que los demás medios son limitados.

P #6 La MTC con frecuencia tiene asuntos/temas complicados para discutir con el público. ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información compleja?

- Todas las anteriores (todas las opciones).
- “Hágame un dibujo”.
- Hacer la información muy comprensible para el público.

P #7 A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre tales acciones?

- Correo electrónico.
- Correo regular.
- Boletín informativo.

Plan de Participación Pública de la MTC
Proveedores del Transporte Privado
Grupo de enfoque
17 de abril de 2007
12 p.m. – 1:30 p.m.
Oficinas de la MTC

Asistentes:

Hal Mellegard, Yellow Cab
Cindy Ward, Desoto Cab
John Salani, Bayporter

Dan Hines, National Cab
Roger Hooson, SF Intl. Airport
Matt Curwood, Super Shuttle

Discusión con el grupo de enfoque:

- P #1 ¿Qué lo animaría a asistir a una reunión o evento para discutir asuntos del transporte del Área de la Bahía?
- Un tema de reunión interesante.
 - ¿Qué rol tenemos nosotros en el transporte?
- P #2 ¿Qué temas de la reunión relacionados con el transporte le interesan más?
- Asuntos de servicios de enlace y carriles para autos compartidos.
 - Combustible alternativo.
 - Regulaciones de autopistas (tipo de vehículo para ciertas autopistas)
 - Relajar ciertas regulaciones en la industria de taxis (el precio en especial).
- P #3 ¿Cuál es la mejor forma de notificarle sobre una reunión?
- Un correo electrónico con el vínculo al sitio web de la MTC.
- P #4 ¿Cuál de las siguientes herramientas le ayudaría a expresar sus puntos de vista en una reunión?
- Cuestionarios.
 - Discusiones en grupos pequeños.
- P #5 Además de las reuniones, ¿qué otro lugar o foro sería más probable que usara para expresar sus puntos de vista?
- Comentarios en correo electrónico.
- P #6 La MTC con frecuencia tiene asuntos/temas complicados para discutir con el público. ¿Cómo le gustaría que se le presentara el material con información compleja?
- Información en línea para su revisión anticipada.
 - En presentaciones en vivo.
 - Material impreso.
- P #7 A la MTC le gustaría mantenerlo informado de cómo sus comentarios han sido un factor en sus decisiones. ¿Cuál es la mejor forma de informarle sobre tales acciones?
- Correo electrónico.
 - Boletín Transactions.

**Plan de Participación Pública de la MTC
Apéndice B**

Consulta Interagencias y para Gobiernos Tribales

Consulta con los gobiernos tribales:

Agenda, Preguntas de discusión, Formulario de comentarios de la Conferencia Tribal
del 5 de junio de 2007

Consulta Interagencias:

Resumen de la Consulta con las Agencias de Recursos y las Jurisdicciones Locales

CONSULTA DE GOBIERNOS CON MTC/ABAG/CALTRANS

5 de junio de 2007

National Indian Justice Center

5250 Aero Drive

Santa Rosa, CA 95403-8069

AGENDA

- 10:00 AM 1. **Bienvenida y Oración de apertura**
Raquelle Myers, Senior Staff Attorney, National Indian Justice Center
2. **Introducciones**
- 10:15 AM 3. **Panorama general** – Raquelle Myers
- Objetivos de la conferencia
 - Panorama general de los Gobiernos Tribales
- 10:30 AM 4. Apuntes de apertura de Caltrans –
Bijan Sartipi, Director de Distrito, Caltrans, Distrito 4
- Construcción de relaciones intergubernamentales
- 10:40 AM 5. **Plan de Transporte 2035: Actualización del Plan de Transporte Regional**
Bob Blanchard, Comisionado y Steve Heminger, Director Ejecutivo de la MTC
- Cómo funciona el proceso regional – Transporte
 - Desarrollo de la visión de 25 años
 - Oportunidades de planeación y financiamiento para el transporte
- 11:00 AM 6. ***Focusing Our Vision (FOCUS)*** — Pamela Torliatt, Miembro del Consejo
Ejecutivo
- y Henry Gardner, Director Ejecutivo, ABAG
- Cómo funciona el proceso regional – Uso de la tierra
 - Áreas principales de conservación (PCA) y Áreas principales de desarrollo (PDA)
- 11:20 AM 7. **Discusión sobre los intereses tribales respecto al transporte y el uso de la
tierra** – Todos
- Recursos del personal tribal para la Planeación del transporte y el uso de la tierra
 - Discusión sobre los planes, mapas y datos de transporte y uso de la tierra
- 11:45 AM 8. **Conclusión y pasos a seguir** – Steve Heminger, Henry Gardner
- Consulta individualizada
 - Otras oportunidades para la consulta
9. **Comentarios finales** – Raquelle Myers
- 12:00 PM 10. **Clausura de la conferencia; Comida**

CONSULTA DE GOBIERNOS CON MTC/ABAG/CALTRANS

5 de junio de 2007

PREGUNTAS DE DISCUSIÓN

1. Recursos/Personal Tribal

- Cuentan con los recursos de personal, técnicos o financieros para identificar las necesidades de transporte y uso de la tierra, como sería:
 - Evaluación de las necesidades de transportación de los miembros de las tribus
 - Mantener los caminos existentes o planeados a las tierras de las tribus
 - Desarrollo de planes y mejoras al diseño del transporte BIA
- ¿Utiliza alguno de los siguientes recursos? Si no, ¿por qué?
 - Fondos del BIA para la planeación y proyecto de Caminos de las Reservas de pueblos originarios
 - Subvenciones de Caltrans para la planeación de justicia ambiental

2. Necesidades básicas de transporte

- ¿Los miembros de las tribus tiene acceso adecuado a automóviles privados para llegar a sus trabajos, servicios y/o lugares de recreación? ¿Y los miembros no-tribales?
- ¿El transporte público es un servicio útil para los miembros de las tribus?
- ¿Pueden los miembros jóvenes, viejos y discapacitados llegar a donde necesitan?
- ¿Cómo están abordando estos asuntos?

3. Coordinación y Consulta

- ¿Qué tan concientes están de las principales mejoras al transporte planeadas que pueden impactar a su tribu?
- ¿Cómo puede la MTC, ABAG, Caltrans y/o las CMAs mejorar la consulta y la coordinación con ustedes respecto a los proyectos propuestos, las actividades de construcción o de mantenimiento más importantes? (por ejemplo, los impactos de los proyectos de autopistas sobre los recursos culturales, como es el caso en Washington State; el tren SMART en Marin/Sonoma, la aspersión de pesticida, la falta de monitores tribales para los sitios de construcción)

4. Protección y manejo del medio ambiente

- ¿La conservación de tierras, vías fluviales y líneas divisorias de agua es una parte importante de sus programas de planeación y desarrollo?
- ¿Cómo se integran los esfuerzos? Si no están integrados, ¿tienen interés en integrarlos? ¿Ven beneficios económicos como resultado de esta integración?
- ¿Es importante para ustedes el apoyo financiero para la conservación de la tierra y las líneas divisorias de agua?

5. Desarrollo compacto de tierras

- ¿Han tenido discusiones sobre los estilos de desarrollo compacto para conservar la tierra y los recursos tribales? ¿Cuáles son algunos de sus asuntos más importantes?
- ¿El apoyo financiero para los estilos de desarrollo compacto es de interés para ustedes?

CONSULTA DE GOBIERNOS CON MTC/ABAG/CALTRANS
5 de junio de 2007

Oportunidades de Consulta

1. Temas prioritarios

- ¿Cuáles son sus asuntos de transporte y tierra más urgentes?

- ¿Querrían que la MTC, ABAG, Caltrans y/o las CMAs compartieran con ustedes materiales adicionales de información para acelerar los procesos de planeación regional y los proyectos principales?

2. Consulta continua del RTP

- ¿Querrían consultar con la MTC a lo largo del desarrollo del RTP 2009 y antes de que las decisiones importantes fueran tomadas?

- ¿Preferirían la consulta individualizada?

- ¿Querrían que la MTC, ABAG y/o las CMAs asistiera a las reuniones de consejo tribal u algún otro foro?

- ¿Querrían que la MTC invitara a las organizaciones no-gubernamentales de servicio o comunitarias, como la Asociación Basketweavers y el Sonoma Country Indian Health Project, para futuras reuniones de consulta con los gobiernos tribales?

3. Protocolo

- ¿Quién debe ser el primer punto de contacto (Presidente, Administrador tribal, Miembro tribal o Personal de las tribus)?

- ¿Es aceptable si el personal de las agencias consulta con sus tribus (ej. personal distinto a los Comisionados de la MTC o personal ejecutivo)?

Por favor envíen sus respuestas a:

Lisa Klein
Metropolitan Transportation Commission
101 8th Street
Oakland, CA 94607
Ph: 510.817-5832
Fax: 510.817.5848
lklein@mtc.ca.gov

¡Gracias!

Plan de Participación Pública de la MTC
Agencia/Ciudad de recursos y Administradores del Condado
Opiniones sobre el Anteproyecto del Plan de Participación Pública

Entrevistas telefónicas y Taller de consulta

Taller de consulta

14 de junio de 2007

Asistentes:

Brian Lee, Deputy Director of Public Works, Condado de San Mateo

Keith Cooke, Principal Engineer, Ciudad de San Leandro

Ashley Nguyen, MTC

Craig Goldblatt, MTC

Ross McKeown, MTC

Ursula Vogler, MTC

Comentarios sobre el proceso del RTP

Sr. Cooke: Hizo un comentario inicial diciendo que no estaba seguro de cómo se realizaba el proceso de recepción de proyectos de la MTC para el Plan de Transporte Regional (RTP). En los últimos meses su ciudad ha trabajado en los proyectos en los que estaban interesados para enviar, según lo solicitó la CMA de Alameda, pero entonces se les dijo que esperaran. La Sra. Nguyen explicó que la MTC inicialmente había solicitado que las CMAs ayudaran con la actualización de los proyectos actuales del RTP y que enviaran nuevos proyectos para ser considerados en el elemento “Visión” del RTP. Sin embargo, conforme este proceso se reveló, se volvió más claro que se prefería, por encima de la recepción de proyectos específicos, la obtención de conceptos generales de proyectos para ayudar a moldear la discusión de la visión y las políticas de este plan. Ella aclaró que estamos atravesando un nuevo ejercicio para moldear nuestra visión; el envío de proyectos específicos será solicitado después.

Sr. Lee: Los planes de transporte que afectan a todo el condado incluyen artículos costosos y son el lugar en donde todas las decisiones y planes se establecen. Preguntó si los planes son adecuados para incluirlos en el RTP o que si estamos buscando más. La Sra. Nguyen explicó que estamos buscando planes de transporte que afecten a todo el condado para proporcionar más material para el RTP.

Sr. Cooke: Entendió que los proyectos enviados suponían ser proyectos de visión, creativos y sin límite presupuestal. Las CMAs estaban trabajando con las ciudades en esto; San Leandro estaba actualmente completando esto, algunos de los proyectos plantearon las metas que se discutieron. Parece que el proceso funciona. La Sra. Nguyen mencionó que la solicitud de proyectos fue realizada demasiado pronto en el proceso y que el asunto de los tiempos tenía que remediarse.

Sr. Lee: Pedir procesos de los proyectos dirigidos a los condados es mejor porque los proyectos enviados son importantes para todo el condado y no sólo para una ciudad. Los proyectos de las ciudades necesitan ser evaluados para asegurar que los proyectos propuestos son viables. La Sra. Nguyen dijo que estaba de acuerdo, y que necesitábamos permitir que primero se crearan planes que afectaran a todo el condado, ya que la nueva calendarización lo permitía.

Sr. Lee: Las decisiones respecto al Transporte 2030 fueron tomadas con anterioridad o muy temprano en el proceso, y las opiniones sobre esas decisiones parecían haber llegado demasiado tarde para hacer una diferencia.

Respuesta del personal: La Sra. Nguyen mencionó que esto no pasaría durante el proceso del Transporte 2035. Este proceso no está limitado por las finanzas; la MTC discutirá los conceptos primero y las finanzas después. Ella recomendó asistir a las reuniones de la Alianza para estar al día de toda la información.

Sr. Cooke: Siempre y cuando se mantengan al día con la calendarización y se aseguren de tener su proyecto en el RTP, su proyecto está a salvo. El proceso funciona bien. El Sr. Goldblatt mencionó que cualquiera podía visitar nuestro sitio web para ver el estado de un proyecto en el Programa de Mejora del Transporte (TIP).

Sr. Lee: Hizo notar que el TIP es más administrativo y que entiende que los proyectos necesitan estar en el RTP para ser financiados.

Comentarios sobre el proceso de participación pública

Sr. Lee: Para poder obtener opiniones, necesitan usar distintos medios. También mencionó que podría ser difícil dar opiniones válidas debido a que los temas son complicados y pueden ser difíciles de comprender.

Sr. Cooke: La MTC debería asistir a las reuniones existentes; asistir a las reuniones del consejo de la ciudad e incluirse en la agenda. Esto puede ser muy efectivo ya que tienen la atención de los miembros del consejo de la ciudad, los cuales comprenden el proceso, y también de los miembros de la comunidad, los cuales podrán expresar sus opiniones. Las reuniones también se realizan en horarios convenientes. También mencionó que las comunicaciones deben ser simplificadas para mejorar la comprensión de la gente.

Sr. Lee: Las reuniones del consejo de la ciudad son más concurridas que las reuniones de la CMA porque éstas últimas son muy enfocadas y no están tan bien publicitadas. Las reuniones del consejo de la ciudad alcanzan una audiencia más grande. Cree que los líderes de la CMA deberían ser capaces de estructurar una sesión de preguntas y respuestas de mejor forma que los miembros del consejo de la ciudad.

Entrevistas telefónicas

Para facilitar una discusión sobre la mejor manera de obtener la participación de las diferentes agencias locales, estatales y federales en sus planes y programas, la MTC envió una carta a unas 150 agencias afectadas solicitando una respuesta sobre cómo las agencias preferirían consultar sobre el Anteproyecto de Plan de Participación Pública. La carta proporcionaba opciones sobre cómo las agencias afectadas querrían interactuar con la MTC respecto al plan, incluyendo una reunión en persona y una solicitud de llamada telefónica.

El personal de la MTC hizo llamadas telefónicas de seguimiento con aquellas agencias que lo solicitaron. Por encima de todo, aquellas contactadas se mostraron satisfechas con el proceso actual. Algunas sugerencias fueron propuestas para mejorar el buen proceso:

- Realizar más reuniones en, o donde sea más accesible para, las ciudades/condados fuera del área metropolitana, incluyendo Sacramento
- Estar seguros de proporcionar toda la información por correo electrónico, incluyendo un correo electrónico masivo a los miembros y contactos del consejo
- Además del correo electrónico, enviar información importante en copia impresa
- Asegurarse de que la MTC invite a las agencias apropiadas a las reuniones correctas
- Asegurar una mejor comprensión, por parte del personal de las agencias, sobre los criterios y la evaluación de los mismos para financiar los programas
- Simplificar las cosas lo más posible; eliminar o mejorar el complicado proceso de solicitud de financiamiento
- Asegurarse de incluir las actividades de alcance para los grupos de nativos norteamericanos
- Facilitar una mejor relación en persona con el personal de la MTC
- Utilizar las reuniones existentes
- Asegurar que los miembros del personal de las agencias estén capacitados para informar a los oficiales elegidos
- Asegurarse de remarcar lo más nuevo sobre el plan regional para que las personas comprendan su relevancia

Plan de Participación Pública de la MTC
Apéndice C

Resumen de Comentarios y Respuestas
al Anteproyecto del Plan de Participación Pública del 4 de mayo de
2007 de la MTC

**Resumen de Comentarios y Respuestas al
Anteproyecto del Plan de Participación Pública del 4 de mayo de 2007 de la
MTC**

COMENTARIOS	RESPUESTA DE LA MTC
De las Agencias Federales y Estatales	
#1: — De la Administración Federal de Caminos (Federal Highway Administration: FHWA): Las regulaciones requieren que haya una oportunidad adicional para el comentario público si los documentos finales son muy diferentes a los documentos que estaban inicialmente disponibles para el comentario público. La MTC debe incluir alguna advertencia en el plan para esta situación. 23 CFR 450.316(a)(1)(viii)	Hemos agregado texto para aclarar cómo el público puede revisar y comentar sobre las revisiones propuestas en aquellos casos donde haya cambios importantes en el anteproyecto del Plan de Transporte Regional o el Programa de Mejora del Transporte (ver gráficos en las páginas 31 y 35). Hasta este momento, retrasaremos la adopción del Plan de Participación Pública y expediremos un documento de anteproyecto modificado para permitir la revisión y los comentarios en los cambios propuestos (ver p. 13).
#2 — De FHWA: El plan de participación debe documentar cómo la lista anual de proyectos y los resultados de la evaluación de la implementación del proceso de administración de congestionamiento estarán disponibles al público. 23 CFR 450.320(c)(6) y 450.322(c)	Hemos agregado texto para aclarar el proceso de la MTC para desarrollar y adoptar estos dos artículos (ver p. 37).
#3 — De FHWA: Página 11 – La MTC debe considerar agregar un diagrama de estructura de la comisión para ayudar al público a entender el proceso de toma de decisiones.	Hemos agregado un gráfico que muestra las diferentes maneras en que los comisionados reciben opiniones para informar sus decisiones (ver p. 14).
#4 — De FHWA: Página 26, tabla, Enmienda del RTP – Si esto haría más eficiente el proceso, la MTC puede definir las enmiendas que tienen un periodo de revisión pública menor a 30 días. Además, ¿esto reemplazará el periodo para comentarios públicos de 45 días que se necesita actualmente en las enmiendas del RTP?	Estamos proponiendo un periodo de comentarios públicos de 30 días para las enmiendas del Plan de Transporte Regional (RTP), como se establece en el anteproyecto, reemplazando el periodo de comentarios de 45 días que está en práctica ahora bajo los procedimientos de la MTC.

<p>#5 — De FHWA: Página 29, tabla, TIP,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización del TIP #3 - ¿Debe ser eliminada la consulta de interagencias de esta sección ya que esta sección se enfoca en la participación pública? • Enmienda del TIP #3 – Por favor asegúrese de que esta sección concuerde con la conformidad SIP. Ésta marca que la conformidad SIP requiere un periodo de 30 días para recibir comentarios públicos, pero el SIP no. Además, el SIP distingue entre las enmiendas para los proyectos exentos y no exentos. • Enmienda TIP #5 – debe decir “Aprobación para la comisión de la MTC” para tener coherencia. • Si esto haría más eficiente el proceso, la MTC puede definir las enmiendas del TIP que tienen un periodo de revisión pública menor a 30 días. 	<p>Hemos modificado la tabla a la que se hace referencia para aclarar nuestro proceso para las enmiendas del Programa de Mejora del Transporte (TIP) (ver p. 35).</p>
<p>#6 — De FHWA: Página 31, segundo párrafo – la MTC se reunió con las agencias de recursos y determinaron que mejor se enfocarían en el desarrollo del RTP que en el del TIP. La MTC puede querer incluir las minutas de esa reunión en el Apéndice C.</p>	<p>Nosotros incluiremos las notas de esta reunión en el Apéndice B para este anteproyecto modificado del plan (ver pp. 76-77).</p>
<p>#7 — De FHWA: Página 31 – El último párrafo establece que la CEQA será el principal mecanismo en la consulta de interagencias sobre el desarrollo del RTP. Sin embargo, el Apéndice B, discute otros mecanismos y no la CEQA. Nosotros sugerimos que la relación entre esas actividades sea aclarada.</p>	<p>Hemos aclarado los diferentes procesos de consulta de interagencias y del gobierno tribal para el RTP (ver Sección V). El texto que describe cómo es que la MTC consulta con las agencias locales, estatales y federales en el cumplimiento de la MTC con la Ley de Calidad Ambiental de California (California Environmental Quality Act: CEQA) ha sido corregido.</p>
<p>#8 — De FHWA: Página 35 – El PTAC es tratado aquí, pero no fue incluido en la descripción de los comités consultivos. Nosotros sugerimos describirlo en la página 12.</p>	<p>Hemos hecho referencia del Comité Consultivo Técnico de la Alianza, o PTAC (ver p. 16)</p>
<p>#9 — De FHWA: Página 36 – En teoría, el proceso de revisión entre gobiernos es bueno, pero no estoy seguro quién, si acaso hay alguien, de FHWA obtiene la información de esta manera.</p>	<p>Muchas otras agencias públicas obtienen información por medio de los centros de información regionales y estatales. Hemos observado que los centros de información son un método de consulta entre gobiernos.</p>
<p>#10 — De Caltrans: Página 4, el encabezado que muestra “SAFETEA”, debe decir “SAFETEA-LU”.</p>	<p>El estilo de la publicación de la MTC para el uso del acrónimo para La Ley de Equidad en el Transporte Seguro, Confiable, Flexible y Eficiente: Un Legado para los Usuarios es “SAFETEA.”</p>

<p>#11 — De Caltrans: Página 5, “Otros requisitos” debe también hacer referencia a la Sección 65080 del Código del Gobierno de California.</p>	<p>Aunque la lista de “otros requisitos” no tiene la intención de incluir todos los citatorios legales que impacten las actividades de participación pública de la MTC, hemos incluido la referencia sugerida (ver p. 5).</p>
<p>#12 — De Caltrans: Inclusión potencial en la Sección C, página 6 – El Plan de Participación Pública puede ser fortalecido incluyendo texto o una estrategia en “buscar y considerar las necesidades para aquellos grupos que han sido tradicionalmente descuidados por los sistemas de transporte actuales, como familias de bajo ingresos y minorías, que pueden enfrentar dificultades para llegar al trabajo y otros servicios...”, como se requiere según el Título 23 CFR Parte 450.316 (a) (1) (vii).</p>	<p>Hemos agregado técnicas específicas para involucrar a las comunidades de bajos ingresos y de color según el Capítulo II del Plan.</p>
<p>#13 — De Caltrans: Según la Comunicación Continua con el Público, Página 11 – se recomienda incluir texto de los proyectos/esfuerzos relacionados con la coordinación del transporte con vecinos MPOs, RTPAs y/o Condados rurales, como se sugiere en el Título 23 CFR Parte 450.316 (a) (3) (b).</p>	<p>Hemos agregado algo de texto apuntando cómo la MTC colabora con las agencias de planeación del transporte regionales y las organizaciones de planeación metropolitanas (MPOs) en jurisdicciones aledañas (ver pp. 16-17).</p>
<p>#14 — De la Agencia de Protección del Ambiente de E.U.A. (U.S. Environmental Protection Agency): Aclarar la distinción entre los requisitos de consulta actual para la conformidad del transporte y los nuevos requisitos de consulta para la Sección 6001 SAFETEA-LU.</p> <ul style="list-style-type: none"> • EPA fomenta la continua coordinación y consulta con la EPA, la FHWA, Caltrans, el Distrito de Administración de la Calidad del Aire en el Área de la Bahía (Bay Area Air Quality Management District), y el Consejo de Recursos del Aire de California (the California Air Resources Board) para asuntos de conformidad del Plan de Transporte Regional (RTP). • La EPA recomienda expandir lo tratado en la Parte [Apéndice] C para explicar cómo es que el proceso de la CEQA será adaptado para cumplir con los nuevos requisitos de la SAFETEA-LU. 	<p>Según lo requiere la SAFETEA, la consulta de interagencias para la conformidad del transporte involucra agencias –como EPA, FHWA, FTA, el Consejo de Recursos del Aire de California, Caltrans, el Distrito de Administración de la Calidad del Aire en el Área de la Bahía, la MTC y las agencias de administración de congestiónamiento del condado y operadores del transporte– que están involucradas en el desarrollo de los planes de implementación estatales (SIPs) y el proceso de planeación del transporte para consultar y tratar asuntos importantes técnicos y asuntos relacionados con las políticas sobre la conformidad del transporte. La MTC continuará realizando consultas de interagencias sobre la conformidad del transporte de acuerdo con el Plan de Implementación Estatal de Conformidad del Área de la Bahía, el cual también se conoce como el Protocolo de Conformidad de Calidad del Aire del Área de la Bahía (MTC Resolución 3757). En contraste, el Plan de Participación Pública guiará la participación pública y la consulta de agencias en el desarrollo del Plan de Transporte Regional (RTP) y el Programa de Mejora del Transporte (TIP). Para información sobre la conformidad de la calidad del aire y la consulta de interagencias, ver Capítulo V.</p>

<p>#15 — de EPA de E.U.A: proporcionar información adicional sobre la nueva agencia y/o los requisitos de la consulta y coordinación de las partes interesadas para MPOs, según la Sección 6001 SAFETEA-LU.</p>	<p>La página 4 del Anteproyecto PPP hace referencia al nuevo requisito SAFETEA. Sin embargo, hemos expandido el texto para hacer referencia a los requisitos de consulta entre gobiernos y agencias (ver Capítulo V).</p>
<p>#16 — de EPA de E.U.A: proporcionar información adicional sobre el enfoque que la MTC usará para comunicarse con estas agencias para la participación en la planeación del transporte para cumplir con cada requisito específico.</p>	<p>El anteproyecto corregido ahora aclara el proceso de consulta de la Ley de la Calidad Ambiental de California para el RTP. (Ver Capítulo V.) Durante el desarrollo del Anteproyecto del Reporte de Impacto Ambiental (EIR), la MTC consultará con las agencias afectadas sobre los mapas de recursos e inventarios para usarse en el análisis EIR.</p>
<p>#17 — de EPA de E.U.A: Involucrar recursos y agencias reguladoras en los hitos clave de la toma de decisiones durante el desarrollo del RTP. EPA recomienda incluir en el plan de participación los siguientes hitos de toma de decisiones, durante el desarrollo del RTP para comunicarse con las agencias públicas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propósito y Necesidad y Lista de Proyectos Propuestos • Desarrollo de Datos Ambientales o Mapas de Recursos • Desarrollo de Estrategias de Mitigación Regional • Desarrollo de análisis para los impactos relacionados con el crecimiento e impactos acumulativos. 	<p>Ya que el RTP no está sujeto a la Ley de Política Ambiental Nacional, la MTC no desarrolla una Declaración de Propósito y Necesidad. Sin embargo, las metas del RTP cumplen este propósito. Durante el desarrollo del anteproyecto del documento ambiental, la MTC consultará con los recursos y las agencias reguladoras apropiadas sobre los datos ambientales o los mapas de recursos, las estrategias de mitigación regionales y los análisis para impactos relacionados con el crecimiento y los impactos acumulativos.</p>
<p>#18 — de EPA de E.U.A: Involucrar a agencias de recursos y reguladores durante el desarrollo/las enmiendas del TIP cuando se espera que modificaciones sustanciales al proyecto o a nuevos proyectos no identificados previamente en el RTP resulten en impactos importantes al ambiente o la comunidad.</p>	<p>Como las cartas de EPA señalan, el personal de EPA ha comentado con anterioridad a la MTC que parece ser mas valioso para las agencias de recursos y reguladoras enfocarse en el desarrollo del RTP que en el del TIP, ya que el TIP es principalmente una lista de proyectos financiados de manera preferencial ya identificados en el RTP para su implementación dentro de los próximos cuatro años.</p> <p>Las enmiendas al TIP deben concordar con el RTP. No se enmendará ningún proyecto dentro del TIP a menos que concuerde con el RTP. Los impactos específicos del proyecto serán evaluados en documentos ambientales a nivel del proyecto, y se deberá realizar una consulta en este nivel. Por medio de nuestro Plan de Participación Pública, la MTC notificará a todas las agencias interesadas durante el desarrollo de cada una de las actualizaciones y enmiendas al TIP. (Ver Capítulos VI y V)</p>

<p>#19 — de EPA de E.U.A: (Dirigir) actividades de alcance con las agencias de recursos y reguladoras cuando se identifique un estudio regional a gran escala o de corredor (por ejemplo, un Estudio de Inversión Mayor) para la búsqueda de participación temprana.</p>	<p>Los programas específicos de participación pública son desarrollados para estudios regionales a gran escala y de corredor emprendidos por la MTC. Parte de este plan incluirá actividades de alcance tempranas para las agencias de recursos y reguladoras.</p>
<p>COMENTARIOS De grupos de apoyo</p>	<p>RESPUESTA DE LA MTC</p>
<p>#20 — De la Alianza Regional para el Transporte (Regional Alliance for Transit: RAFT): ¿Cuáles son los cambios entre el plan actual y el nuevo plan propuesto? ¿Cómo es que el público sabrá que es diferente?</p>	<p>Los cambios al anteproyecto inicial están resaltados en tipo subrayado en el <i>Plan de Participación Pública Corregido</i>. La MTC está extendiendo el periodo de comentarios públicos para el Anteproyecto Corregido hasta el 4 de septiembre de 2007. Los cambios principales propuestos en el anteproyecto inicial incluyen:</p> <p>Aclaración y mejor documentación de cómo la MTC realiza sus consultas requeridas de interagencias y del gobierno Tribal.</p> <p>Información más específica sobre cuándo, cómo y dónde pueden participar las partes interesadas en las decisiones clave de la MTC (por ejemplo, cómo inscribirse para estar en la base de datos de la MTC).</p> <p>Uso de más gráficos (como tablas o iconos de “Participación”) para ilustrar las vías más efectivas para la participación pública.</p> <p>Aclaración sobre técnicas específicas que se usan para involucrar al público, incluyendo a comunidades de bajos ingresos y comunidades de color.</p> <p>Compromiso para desarrollar un programa personalizado de participación pública para todas las actualizaciones importantes al Plan de Transporte Regional del Área de la Bahía (RTP) que incluya oportunidades frecuentes y variadas para que el público intervenga en decisiones clave (esto es, un compromiso formal para continuar prácticas promovidas durante las dos últimas actualizaciones al RTP).</p>
<p>#21 — De RAFT: ¿Cómo ha funcionado el plan actual de participación pública? No podemos localizar su evaluación de éste en el anteproyecto del Plan de Participación Pública, sólo una referencia a tarjetas de comentarios enviadas en reuniones anteriores del RTP.</p>	<p>La MTC ha adoptado Procedimientos federales de Participación Pública. De vez en cuando, la MTC evalúa la efectividad de las actividades de participación pública en curso, ya sea por medio de un asesor externo, o por medio de reportes al Comité de Legislación de la MTC (el último hecho en diciembre de 2006). Hemos extendido el texto concerniente a la evaluación de los esfuerzos de participación pública en el anteproyecto corregido (ver Capítulo VI)</p>

<p>#22 — De RAFT: ¿Cómo es que la MTC determinará si el nuevo plan es exitoso? ¿Cómo es que la MTC define el éxito? ¿Qué sistema de medición se usará para la evaluación?</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #21. No proponemos establecer medidas de desempeño en este plan; en lugar de eso determinaremos los puntos de referencia de medición apropiados cuando los planes específicos de participación pública estén siendo desarrollados.</p>
<p>#23 — De RAFT: No estamos de acuerdo con la declaración en la página 25 del anteproyecto, sobre que hay relativamente menos valor para la participación pública en el TIP que en el RTP.</p>	<p>Comentario anotado. Coincidimos en que el público debe tener oportunidades para comentar sobre el desarrollo del Plan de Mejora del Transporte (TIP), y hemos explicado el proceso para la participación pública en el TIP como parte de este Plan (ver Capítulos VI y V). Sin embargo, las decisiones de financiamiento para programas y proyectos por lo general se realizan antes que las acciones del TIP.</p>
<p>#24 — De RAFT: ¿Cómo es que la MTC demostrará “consideración y respuesta explícita a la opinión pública” tanto para el RTP como para el TIP? Muchos de los comentarios de la Alianza Regional para el Transporte sobre el DEIR para el RTP de 2005 no fueron respondidos, y la carta que recibimos por parte de la MTC indicaba que habíamos excedido ciertos “parámetros”, no especificados, de comentarios. ¿Cómo se tratará esto para la siguiente ronda?</p>	<p>La Alianza Regional para el Transporte envió una carta de comentarios con fecha del 5 de enero de 2005 en respuesta al Anteproyecto del Reporte de Impacto Ambiental (EIR) para el Plan de Transporte de 2030. La MTC respondió a los comentarios de la carta, y las respuestas fueron incorporadas en el Reporte Final para el Plan de Transporte 2030 (ver páginas 4 a la 30 del Reporte Final). Se hicieron las correcciones y aclaraciones técnicas al anteproyecto del reporte donde era apropiado, en respuesta a los comentarios recibidos por parte de las agencias de recursos, las agencias públicas/gubernamentales, y el público en general.</p>
<p>#25 — De RAFT: El sitio de Internet de la MTC establece que el proyecto de plan será traducido al chino y al español. Está disponible la versión en español, pero la versión en chino no, con sólo dos días restantes del periodo de comentarios.</p>	<p>Tanto la versión en español como la china están y estuvieron en el sitio antes del cierre inicial de comentarios públicos, es cierto que no al mismo tiempo que la versión en inglés ya que la traducción requiere tiempo adicional.</p> <p>La MTC notificará a las comunidades de habla hispana y china sobre el anteproyecto corregido y la fecha final extendida para comentarios por medio de comunicados de prensa traducidos que se enviarán a través de diversos medios de texto.</p>
<p>#26 — De RAFT: ¿Cuándo y cómo el público en general tendrá la oportunidad de hacer comentarios sobre los elementos de la “consulta tribal” del plan propuesto?</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #1. Además, hemos agregado nuevo texto con respecto a nuestro proceso de Consulta Tribal en las páginas 7 y 8 y en el Capítulo V-C.</p>
<p>#27 — De RAFT: Cuando los documentos son reportados como disponibles en la Biblioteca Bort MetroCenter, en realidad deberían estar disponibles. Con frecuencia, la respuesta que nos dan es, “no lo tenemos, tiene que contactar a (xxxx) en el personal.”</p>	<p>La MTC se esfuerza por proporcionar información útil y oportuna por medio de documentos disponibles en su biblioteca</p>

<p>#28 — De RAFT: El nuevo plan debe exigir que las CMAs sigan el plan de la MTC, y reconozcan realmente a ésta como la máxima agencia responsable en la cual el público puede hacer comentarios sobre su trabajo. ¿Cómo es que la MTC supervisará los procesos de participación pública de las CMAs en nombre de la MTC?</p>	<p>En el pasado, el adiestramiento impartido por la MTC a las agencias de administración de congestiónamiento del condado (CMAs), con respecto a los envíos del proyecto candidato para el plan de transporte regional, ha incluido una solicitud para que las CMAs involucren al público en su proceso y muestren cómo es que los comentarios públicos han ayudado a informar sus recomendaciones. Continuaremos buscando esta información o similar por parte de las CMAs para el Plan de Transporte 2035 (ver p. 30).</p>
<p># 29 — De Urban Habitat: Aumentar el énfasis en la transparencia en la toma de decisiones, los criterios de calificación y la selección de proyectos. En específico recomendamos: 1) Líneas de tiempo de quiénes son los que toman las decisiones clave y cuándo se tomarán 2) Transparencia en el desarrollo y selección de criterios para inversiones y proyectos, y en la selección y calificación de proyectos con base en tales criterios.</p>	<p>La MTC se esfuerza por mantener sus reuniones abiertas y accesibles, y sus materiales fácilmente disponibles para las partes interesadas. Con respecto a las líneas de tiempo: Para los planes clave, como el plan de transporte regional a largo plazo (actualmente conocido como el Plan de Transporte 2035), las líneas de tiempo se desarrollan mostrando el momento en que se esperan decisiones clave y oportunidades para hacer comentarios. Con respecto al desarrollo de la selección de proyectos y otros criterios: La MTC trabaja de cerca con sus tres comités consultivos, según sea apropiado, así como con la Alianza, para desarrollar procesos y criterios para informar sobre las políticas clave y las decisiones de financiamiento. Dichas reuniones están abiertas al público, con materiales de discusión disponibles en internet. Las reuniones de la Comisión y la Alianza son grabadas en vivo y después archivadas en el sitio web de la MTC.</p>
<p># 30 — De Urban Habitat: Aumentar el acceso a la participación pública para aquellos que tienen barreras en la participación debido a que no dominan el idioma inglés, son de bajos ingresos, dependen del transporte, etc. Por ejemplo, la accesibilidad puede ser mejorada “empleando técnicas de visualización!” para que el público pueda comprender mejor el impacto de la inversión en el transporte y las opciones en políticas.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12.</p>

<p># 31 — De Urban Habitat: Las agendas deben ser mucho más explicativas, deben incluir información que sea accesible y que pueda ser comprendida por el público en general, de igual forma que establezca las opciones y consecuencias principales para el ambiente, equidad, finanzas de proyectos, políticas, planes y programas a ser considerados.</p>	<p>Los recordatorios sobre comunicarse en lenguaje sencillo siempre son apreciados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La MTC reorganizó sus agendas en 2001 para incluir información más descriptiva sobre las decisiones en turno. • Nos esforzamos por arreglar los asuntos de políticas clave (incluyendo la equidad y el ambiente) y las opciones involucradas con cada elemento de acción en los memorándums que acompañan las agendas de las reuniones. • La MTC capacita al personal en toda la agencia para que presente los materiales de una forma clara y convincente. • Siempre hay lugar para la mejora, ya que la arena del transporte es fácilmente tomada por términos complejos, jerga y acrónimos.
<p># 32 — De Urban Habitat: La MTC debe proporcionar alternativas reales al público para elegir o dar opiniones sobre decisiones de inversión y de políticas importantes con respecto al RTP y STIP.</p>	<p>La MTC se enorgullece estructurando la participación pública con preguntas al público que la Comisión necesita que le respondan, orientando encuestas y reuniones sobre estas áreas que están más abiertas a la influencia durante un proceso de planeación o de decisiones de financiamiento.</p>
<p># 33 — De Urban Habitat: Debe haber estipendios disponibles para los participantes de bajos ingresos que de otra forma no podrían participar.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12. Además, la MTC brinda apoyos a organizaciones comunitarias en áreas de bajos ingresos para asistencia al adaptar reuniones para atraer residentes a las iniciativas de planeación claves, como el plan de transporte regional a largo plazo de la MTC. Algunos grupos recomiendan pagar estipendios, mientras que otros piensan que otros servicios (guardería, comidas, transporte gratuito a la reunión) son más importantes.</p>
<p># 34 — De Urban Habitat: La MTC debe proporcionar, de manera oportuna, respuestas específicas, relevantes y detalladas a los comentarios y preguntas del público.</p>	<p>La MTC se esfuerza por responder de manera oportuna todos los comentarios escritos ya sea por carta, o si es apropiado, con una reunión.</p>

<p># 35 — De Urban Habitat: Respuesta al Proceso de Participación pública y el RTP 2009: El personal de la MTC ha establecido repetidamente que ellos realizarán una reunión de participación pública para el RTP 2009. Sin embargo, a partir del 20 de junio sólo hay una reunión pública programada para presentar las propuestas del personal de la MTC para el RTP al público, a pesar del hecho de que se toman decisiones importantes con respecto a las metas, objetivos de desempeño y el enfoque “visión-primero” del RTP.</p>	<p>Para las etapas iniciales del desarrollo de un enfoque general y metas para la actualización del plan de transporte regional (conocido como el Plan de Transporte 2035), la MTC ha estado trabajando principalmente por medio de sus tres comités consultivos y la Alianza, en reuniones en persona con grupos interesados (incluyendo Urban Habitat) así como con el público en general en un taller de junio de 2007. Ahora se está desarrollando un programa de participación pública más completo. Busque más oportunidades para participar en el desarrollo del Plan de Transporte 2035 este otoño.</p>
<p># 36 — De Urban Habitat: Además, las decisiones críticas relacionadas con la selección y asignación de prioridades a los proyectos del RTP se llevan a cabo a nivel CMA, donde no hay un proceso de participación pública visible. Para que las CMAs brinden oportunidades para una participación pública significativa recomendamos lo siguiente:</p> <p>La MTC debe supervisar a las CMAs y brindar orientación al RTP y la participación pública con base en los tipos de recomendaciones hechas en este documento. Estas incluyen pero no se limitan a, los principios de información accesible y transparencia en la toma de decisiones.</p>	<p>El proceso de la MTC para desarrollar el Plan de Transporte 2035 es muy diferente ahora, ya que se cambió el enfoque de las etapas anteriores por desarrollar metas y una visión más amplia para el transporte regional. Los proyectos específicos serán nominados y seleccionados con base a qué tan bien hagan progresar esta visión para el Área de la Bahía. Por consiguiente, el papel de las agencias de administración de congestiónamiento puede cambiar también. Para la actualización pendiente al plan de transporte regional (conocido como el Plan de Transporte 2035), esperamos orientar a las agencias de administración de congestiónamiento (CMAs) con respecto a la necesidad de involucrar al público, como hemos hecho en el pasado. También, ver respuesta para el comentario #28.</p>
<p># 37 — De Urban Habitat: Debido a las insuficientes oportunidades para la participación del público, la MTC y algunas CMAs han descuidado proyectos más pequeños, que son muy importantes para la comunidad, en favor de proyectos de mayor capital. Por consiguiente, las alternativas de la RTP formadas por las opiniones del público, representan un rango de resultados y opciones. No sólo deben incluirse pocas variaciones de un tema de enfoque de “el negocio como siempre” en las listas de proyecto desarrolladas por las CMAs de RTP. Las CMAs deben demostrar cómo se ha incorporado la opinión del público en su proceso de toma de decisiones del RTP.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #28 y #36.</p>

COMENTARIOS ESCRITOS De individuos	RESPUESTA DE LA MTC
<p>#38 — De Margaret Okuzumi: Quiero decir que el anteproyecto me pareció claro, bien escrito y fácil de entender, además aprendí algunas cosas de éste. También estoy impresionada por la lista exhaustiva de técnicas para la participación pública que se incluyó. Me alegró ver que convocaron a un grupo de estudio de oficiales de información pública para uno de los grupos de enfoque, ya que ellos brindaron opiniones algo diferentes a los demás grupos y ojalá esto pueda ayudar a fomentar las relaciones para ayudarles a promocionar el trabajo de la MTC en el futuro.</p>	<p>Comentarios observados.</p>
<p>#39 — De Margaret Okuzumi: La MTC, y cómo funciona, es todavía un misterio para muchos, así que es útil tener materiales que ayuden al público a comprender la interactividad del proceso de toma de decisiones y las oportunidades para intervenir en diferentes etapas del proceso.</p>	<p>La MTC ha intentado incluir información pertinente junto a las líneas que usted sugiere en el anteproyecto del plan. Además, estamos actualizando nuestra “Citizen’s Guide to MTC,” un manual sobre cómo está estructurada la MTC, sus comités permanentes clave, las oportunidades clave para la participación del público, etc. Asimismo, esperamos reexpedir “Moving Costs,” una guía de financiamiento del transporte para el Área de la Bahía este otoño.</p>
<p>#40 — De Margaret Okuzumi: Me hubiera gustado ver el papel de los Comités Consultivos llamados dentro del proceso de una manera más formalizada. Parece que no estamos a la par con la Alianza del Área de la Bahía, supongo que representan a otras agencias y éstas son más “importantes”. No se ha especificado que los comités consultores serán consultados en un periodo mínimo de tiempo antes que las recomendaciones vayan a la Comisión o para las múltiples etapas dentro del proceso RTP. Me doy cuenta que si la Comisión pone algo de atención a lo que tenemos que decir, no depende completamente de su control, pero me gustaría reiterar que me gustaría que la MTC se esforzara por desarrollar políticas con los comités ciudadanos y consultivos y buscara obtener una opinión dentro de los comités antes de que los asuntos vayan a la Comisión, similar a lo que el Condado San Mateo C/CAG hace. Puede ser que la MTC deba considerar cambiar la forma en que están comprometidos los Comités Consultivos para obtener más que una mezcla de perspectivas en una mesa y así podamos escucharnos los unos a los otros.</p>	<p>La Resolución 3516 de la MTC, mencionada en el Capítulo II, establece el proceso de selección, los términos, las expectativas, los papeles y las responsabilidades de los tres comités consultivos ciudadanos de la MTC (El consejo Consultivo, el Comité Consultivo de Adultos Mayores y Discapacitados y el Comité Consultivo de Ciudadanos de Minorías. Asimismo, la Comisión adoptó la Resolución 3509 para establecer formalmente el papel consultivo de la Alianza del Área de la Bahía para MTC. La Comisión considera que los tres comités están a la par con la Alianza. El Anteproyecto del plan según como se publicó inicialmente incluye texto sobre la práctica general de consulta de la MTC, tanto con consejeros como con agencias asociadas, antes de tomar recomendaciones importantes para la Comisión (ver pp. 14-15 y pp. 30-31).</p>

<p>#42 — De Margaret Okuzumi: Por último, existen algunos errores tipográficos en el anteproyecto que se deben corregir.</p> <p>p. 22 hay un ejemplo de “tip” que necesita ir con letras mayúsculas.</p> <p>p. 43 quinta viñeta de la parte de abajo “to help shape” no “share”</p> <p>Penúltima viñeta del fondo “a better job”, no “jot”</p>	<p>Gracias por la revisión tan cuidadosa. Se hicieron las correcciones.</p>
<p>#43 — De Lansing Sloan: Muchos ciudadanos podrán expresar necesidades y opiniones sobre un tema. Esto es útil por sí mismo. Sin embargo, al menos para algunos ciudadanos, la oportunidad de revisar las opiniones de otros puede resultar en una comprensión más integral de las necesidades y aspectos positivos y negativos. Un método para intentar lograr esto podría ser tratar de publicar de manera rápida las opiniones que recibe sobre un tema, y luego preguntarle a las personas que contribuyeron en la primera ronda si tienen comentarios adicionales. La web y el correo electrónico parecen ser buenas herramientas para esto. Estoy bien conciente que ya hay mejores métodos en uso, como los comités permanentes y la interacción con grupos de interés duraderos. Por supuesto, continúen con esos. Estoy buscando maneras económicas para que más personas contribuyan de esta manera.</p>	<p>Sus sugerencias son útiles y se considerarán cuando la MTC desarrolle planes de participación pública integrales para planes y programas específicos como el Plan del Transporte 2035.</p>
<p>#44 — De Lansing Sloan: El reporte del anteproyecto enlista muchas maneras para solicitar información. Algunas parecen ser muy intensas para las personas o más costosas que otras. Sugiero que intenten minimizar éstas, y enfocar sus recursos en las entregables (que permitan transportación) en lugar de la obtención de costosos y poco efectivos requerimientos. No sugiero que eliminen completamente todos los métodos costosos, ya que (1) está tratando con diferentes grupos de personas, que tienen diferentes necesidades y (2) entre más métodos intensivos para las personas haya, hay más probabilidades de que sean apropiados para solicitar opiniones profundas.</p>	<p>Comentario observado.</p>
<p>#45 — De Lansing Sloan: Por lo menos una vez, el reporte del anteproyecto citó a alguien diciendo o escribiendo que las encuestas telefónicas eran buenas porque brindaban muestras confiables estadísticamente. Pensaría que tienen algunas preguntas para las cuales las muestras de opinión confiables estadísticamente son importantes. Si es así, deberían intentar obtener esa confiabilidad.</p>	<p>La MTC continuará usando las encuestas telefónicas estadísticamente válidas con residentes del Área de la Bahía para medir la opinión pública, y dichas encuestas están enlistadas en el Capítulo III como una técnica sugerida de participación pública. Por ejemplo, como rutina realizamos votaciones válidas estadísticamente en conjunto con actualizaciones importantes a nuestro plan de transporte regional a largo plazo.</p>

<p>#46 — De Robert Faber: Contestar las siguientes preguntas podría darles algo de comprensión de algunos de los problemas implicados en el proceso de participación pública.</p> <p>¿Cómo están enlistadas diferente las actividades a las actividades regulares de la MTC?</p>	<p>El Anteproyecto del Plan de Participación Pública fue desarrollado para cumplir con el estatuto federal y las regulaciones del Departamento de Transporte de los E.U.A., las cuales exigen a las agencias como MTC que involucren un rango amplio de grupos de interés en este proceso. En general, la MTC adapta sus actividades de participación pública para atraer a aquellos que se ven más impactados por el asunto o la decisión en turno. Nuestra participación pública también se hace para cumplir con los requisitos estatales y federales de un proceso inclusivo y abierto.</p>
<p>#47 — De Robert Faber:</p> <p>¿Cómo es que la muestra representativa del público que respondió a su solicitud se iguala con la última muestra del censo para modos de transporte usados para viajes de trabajo?</p>	<p>La reunión y participación pública de la MTC para desarrollar este Plan de Participación Pública no puede ser caracterizada como una “muestra representativa” de la población del Área de la Bahía. Sin embargo, la información reunida es cualitativa, y muy útil para revisar las prácticas actuales y reunir nuevas ideas. Nuestra encuesta por Internet no fue una muestra válida estadísticamente, ni intentamos reunir el tipo de información detallada que usted solicita.</p>
<p>#48 — De Robert Faber:</p> <p>¿Cómo es que la muestra se compara con los grupos étnicos del último censo?</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #47.</p>
<p>#49 — De Robert Faber:</p> <p>¿Qué porcentaje del público ha atraído?</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #47.</p>
<p>#50 — De Robert Faber:</p> <p>¿Con cuántos grupos y organizaciones comunitarias se han reunido o han pedido comentarios?</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #47. Sí hacemos alianzas con grupos comunitarios sobre esfuerzos de planeación claves, como actualizaciones a nuestro plan de transporte regional.</p>
<p>#51 — De Robert Faber:</p> <p>¿Qué es lo que ha hecho para comunicarse con el público además de reunirse con los mismo “grupos de interés especiales” de siempre?</p>	<p>Nuestro Anteproyecto de plan describe las diferentes maneras en que la MTC se involucra con el público; ver el Capítulo III sobre Técnicas de Participación Pública.</p>
<p>#52 — De Robert Faber:</p> <p>¿Se ha reunido con un grupo de estudio de la industria privada y consultores?</p>	<p>Siendo una agencia pública, la MTC no tiene asociaciones con grupos de estudio privados. Sin embargo, sí tenemos contratos con profesionales de la participación pública en el sector privado para que apoyen, según sea necesario, en la participación pública.</p>
<p>#53 — De Robert Faber:</p> <p>¿Cuál es el registro de la relación de vehículos por persona en el Área de la Bahía en comparación con Chicago, Nueva York o Los Angeles?</p>	<p>Esta pregunta no es pertinente.</p>

<p>#54 — De Mark Green: ¿Qué tal esta idea innovadora... obtener opiniones de los mismos automovilistas?</p>	<p>El Consejo Consultivo de la MTC incluye a un lugar para la representación de los usuarios de automóviles. La MTC también realiza encuestas telefónicas estadísticamente válidas a los residentes del Área de la Bahía y éstas reflejan la opinión de la población general para su plan de transporte regional a largo plazo.</p>
<p>#55 — De Stuart Flashman: Sólo porque uno pueda decir algo en una reunión pública, o grupo de enfoque, o enviar una carta o correo electrónico, no significa que está siendo escuchado. Ser escuchado quiere decir que alguien está escuchando. Con frecuencia, parece que los comisionados de la MTC en las audiencias públicas y similares no hacen más que tolerar los intentos del público por proporcionar opiniones. Esto es comprensible, ya que los comisionados de la MTC tienen poca responsabilidad con el público. Ellos no son elegidos, y el público tiene poca participación al decidir quién será comisionado o cuánto tiempo estarán en servicio. Mientras la situación siga así, veo pocos alicientes de los comisionados para tomar las opiniones del público en serio, y, por otro lado, pocos alicientes para que los miembros del público hagan un esfuerzo por proporcionar opiniones importantes. Hablando sinceramente, los intentos de la MTC por promover la opinión pública parecen ser poco más que un “circo” con poca influencia real en las decisiones de políticas de la MTC.</p>	<p>El consejo gobernante de la MTC es establecido conforme a la ley estatal (Sección 66500 et seq. del Código del Gobierno)</p>
<p>#55 — De Stuart Flashman: Las comunidades de minorías necesitan sentir que tienen algo de poder para afectar decisiones que los afectan.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12.</p>
<p>COMENTARIOS de la Audiencia Pública y las Reuniones del Comité Consultor</p>	<p>RESPUESTA DE LA MTC</p>
<p>#56 — 8 de junio, Audiencia Pública, Sr. Duane Dewitt: La MTC debe mandar más cartas por correo, él escuchó acerca de esta audiencia a través de Transactions.</p>	<p>Comentario observado.</p>

<p>#57 — 8 de junio, Audiencia Pública, Sr. Duane Dewitt: Cuando la MTC proporciona fondos a las agencias para la planeación, debe haber una expectativa sobre que habrá oportunidades significativas para hacer comentarios. Digan a las agencias que nosotros dimos el financiamiento, así que ellos deben involucrar al público en el desarrollo de planes y en la toma de decisiones. Por ejemplo, la MTC financió el Plan de Transporte Comunitario Roseland en Santa Rosa. Pero a él, como usuario del transporte, nunca se le dio la oportunidad de hacer comentarios. Los usuarios están en una gran posición para proporcionar información. Infórmenles de las oportunidades para participar brindando materiales a los conductores y colocándolos en los autobuses.</p>	<p>La MTC proporciona orientación a las agencias de administración de congestión del condado (CMAs) en conjunto con su rol de nominación de proyectos para la MTC para la inclusión en el plan de transporte regional (ver respuesta al comentario #37). Asimismo, hacemos públicos los lineamientos a las CMAs para que involucren a las comunidades afectadas en el desarrollo de planes de transporte comunitario financiados por la MTC. Gracias por su participación en el Plan de Transporte Comunitario Roseland de Santa Rosa. Los avisos en vehículos del transporte y en conexiones de tránsito es una técnica mencionada en el Capítulo III.</p>
<p>#58 — 8 de junio, Audiencia Pública, Sr. David Schonbrunn: El uso de estipendios para fomentar la participación pública de individuos de bajos ingresos debe ser mencionado de manera específica.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12.</p>
<p>#59 — 8 de junio, Audiencia Pública, Sr. David Schonbrunn: Los grupos de apoyo deben recibir financiamiento para que puedan tener a una persona dedicada en asuntos del transporte. El camino del alto aprendizaje que se necesita para el transporte requiere de una persona dedicada. La MTC debería financiar esto.</p>	<p>La MTC no financia a personal o a grupos de apoyo privados, no obstante, sí tenemos alianzas con organizaciones comunitarias en lo que refiere a la participación pública (ver respuesta al comentario #2)</p>
<p># 60 — 7 de junio de 2007, Reunión EDAC: un miembro del comité comentó que los traductores bilingües y la guardería deberían estar disponibles en las reuniones de participación.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12.</p>
<p># 61 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: un miembro del comité animó el uso de espacio dentro de los autobuses para informar al público sobre las reuniones y fomentar su participación.</p>	<p>Los avisos en vehículos del transporte y en conexiones de tránsito es una técnica mencionada en el Capítulo III. También, ver respuesta para el comentario #12.</p>
<p># 62 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: un miembro del comité dijo que corresponde a la MTC indicar cómo se considera la participación pública y se adoptan las ideas, y dar retroalimentación al público con respecto al impacto que tendrá lo que comentan. Hizo notar que el Programa de Transporte Comunitario es un buen ejemplo de participación pública – un prototipo sobre el cual podemos basar nuestro desarrollo.</p>	<p>La página 3 del proyecto del plan expresa el compromiso de la MTC para informar a los participantes ciudadanos cómo las reuniones públicas/la participación ha contribuido con las decisiones y las acciones clave de la MTC. El documento establece que “Cuando los resultados no corresponden con los puntos de vista expresados, se hacen todos los esfuerzos para explicar el por qué de esto. Sin embargo, hemos también agregado texto en la Sección III del Proyecto corregido para especificar cómo mantendremos un diálogo continuo con participantes en iniciativas de planeación y financiamiento claves.</p>

<p># 63 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: un miembro del público dijo que una de las barreras para la participación del público en comunidades de bajos ingresos es el costo, y recomendó los estipendios para los participantes, como los que ha proporcionado MTC anteriormente en algunos talleres del plan de transporte regional. Él estableció que siente que sería más importante si MCAC le diera la recomendación a la MTC. Una segunda recomendación es que haya un financiamiento estable para permitir a las organizaciones de la comunidad tener un representante en las reuniones de la MTC.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #12 y #59.</p>
<p># 64 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: un miembro del público comentó que el Plan de Participación Pública no establece cómo es que esta versión difiere de los planes anteriores.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #20.</p>
<p># 65 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: un miembro del público dijo que con mucha frecuencia las agencias regionales seguían a DAD - Decide, Announce, Defend (Decidir, Anunciar, Defender). Él siente que los esfuerzos de participación pública se realizan principalmente como exhibición, pero necesitan hacerse reales.</p>	<p>Comentario observado.</p>
<p># 66 — 12 de junio de 2007, Reunión MCAC: una miembro del público hizo notar que ella confía en que la MTC está haciendo de la participación pública una prioridad y que al público se le están dando opciones reales y un entendimiento de cómo sus opiniones son consideradas. Sin embargo, ella se pregunta si éste es el mismo caso al nivel de la agencia de administración de congestiónamiento.</p>	<p>Ver respuesta para los comentarios #36, #37 y #57.</p>
<p>#67— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité observó que las encuestas telefónicas, las entregadas en las reuniones y las que se hacen en la calle pueden ser usadas por aquellos que no tienen acceso a Internet.</p>	<p>Dichas encuestas son una técnica de participación pública mencionada en el Capítulo III.</p>
<p>#68— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité estableció que el anteproyecto del plan debe ilustrar mejor su mecanismo de retroalimentación al público.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #62.</p>
<p>#69— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité observo que sería útil tener lineamientos en las líneas de tiempo para la participación.</p>	<p>Ver respuesta para el comentario #29.</p>

<p>#70— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité observó que gran parte de la retroalimentación de la MTC proviene de una población que no representa a la población en general (personas que dan servicio en comités, y personas que están enojadas/preocupadas por algo que está planeado hacerse en su área) – La MTC necesita reconocer esas tendencias en la opinión.</p>	<p>La MTC usa distintas técnicas para buscar comentarios públicos. Para las iniciativas importantes, como actualizaciones al plan de transporte regional (actualmente conocido como el Plan de Transporte 2035), sí buscamos opiniones por medio de encuestas telefónicas de una muestra estadísticamente válida de residentes del Área de la Bahía. También tratamos de enlistar comentarios por reunión o categoría para que el público y los Comisionados de la MTC tengan algo de contexto a considerar respecto a las opiniones expresadas.</p>
<p>#71— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité pidió que la MTC haga una lista de lo que se ha hecho de manera diferente en respuesta a los comentarios del público y que publique esta información.</p>	<p>Ver respuesta al comentario #20 y #62.</p>
<p>#72— 13 de junio de 2007, Reunión del Consejo Consultivo: un miembro del comité estableció que cuando se hace una encuesta a usuarios del transporte, la MTC debe hacer una encuesta complementaria a personas que no usan el transporte, ya que es de suma importancia averiguar por qué las personas no usan el transporte.</p>	<p>Comentario observado.</p>

Anteproyecto Revisado del Plan de Participación Pública

Antecedentes

La Ley de Equidad en el Transporte Seguro, Confiable, Flexible y Eficiente: un legado para los usuarios, mejor conocida como SAFETEA, que fue adoptada en el 2005, requiere que la MTC, como la organización metropolitana de planificación (o metropolitan planning organization, MPO) del Área de la Bahía, adopte un plan de participación pública que ofrezca al público amplias oportunidades de participar en el proceso de planificación del transporte. En el 2006, la MTC también adoptó dos principios sobre la justicia ambiental, de los cuales el primero promete “Crear un proceso de participación pública abierto y transparente que da el poder a las comunidades de bajos ingresos y de color de participar en la toma de decisiones que los afectan.”

La Participación Temprana Definió el Anteproyecto del Plan

En un esfuerzo de abordar estos dos requisitos, en enero del 2007 la MTC comenzó a solicitar comentarios a través de reuniones, grupos de enfoque y una encuesta por Internet para escuchar las ideas y mejores prácticas de participación pública de los diversos partidos interesados. En mayo del 2007, la Comisión publicó el anteproyecto del Plan de Participación Pública de la MTC para recibir los comentarios del público.

En respuesta a los más de 70 comentarios recibidos acerca del anteproyecto, el 20 de julio del 2007 la MTC publicó un anteproyecto revisado del Plan de Participación Pública con los propuestos cambios subrayados o tachados. Para ofrecer una oportunidad adicional para comentar sobre las revisiones, la MTC extendió el periodo para comentar hasta el 4 de septiembre del 2007. El segundo periodo de comentario público generó trece comentarios más, que están resumidos abajo e incluyen la respuesta del personal.

¿Que Hay de Nuevo?

Cambios al anteproyecto original sobre las prácticas actuales de la MTC incluyen:

- Clarificación sobre, y mejor documentación de, cómo la MTC conduce la consultoría requerida entre agencias y con los gobiernos Tribales
- Mas información específica de cuando, como y donde los partidos interesados pueden permanecer informados de, e involucrarse en, las decisiones clave de la MTC
- El aumento al uso de materiales visuales (como las cartas, iconos y otros elementos gráficos)
- Clarificación de las técnicas específicas usadas para involucrar al público, incluyendo a comunidades de bajos ingresos, y comunidades de color

- El compromiso a desarrollar un programa de participación pública adaptado para toda actualización importante al Plan Regional del Transporte (RTP) del Área de la Bahía incluya amplias y frecuentes oportunidades para que el público de su opinión sobre decisiones clave (es decir, un compromiso formal a las prácticas continuas que fueron iniciadas durante las últimas dos actualizaciones al RTP)

¿Que Escuchamos en Respuesta al Anteproyecto y el Anteproyecto Revisado?

En seguida se encuentra un resumen de los temas importantes que surgieron de los comentarios:

- Aclarar cómo es que el público revisará los cambios propuestos al Anteproyecto del Plan de Participación Pública antes de que la MTC lo adopte
- Aclarar los procedimientos para hacer correcciones al Plan del Transporte Regional y al TIP
- Proporcionar más información específica sobre cómo la MTC consultará a las agencias estatales y federales para cumplir con los requisitos de la ley SAFETEA
- Incluir más información específica sobre cómo la MTC involucrará a las familias de bajos ingresos y a las comunidades de color
- Indicar cómo el público será informado del impacto de los comentarios públicos sobre las acciones de la Comisión
- Abordar cómo la MTC asegurará que las agencias de administración del congestionamiento involucren al público en la planificación local o en las actividades de selección de proyecto.
- Hacer todos los esfuerzos necesarios para involucrar a los residentes del Área de la Bahía quienes normalmente no asisten a las juntas de la MTC en Oakland (variar ubicaciones y técnicas, solicitar la opinión de los que manejan, etc.)

**Resumen de los Comentarios y las Respuestas
sobre el Anteproyecto Revisado del Plan de Participación Pública de la MTC
del 20 de julio del 2007**

COMENTARIOS	RESPUESTA DE LA MTC
<p>#1 — De Caltrans: El plan de participación pública brinda muchas oportunidades para que el público participe y revise los proyectos de transporte propuestos dentro de los nueve condados del Área de la Bahía. Lo que no está claro es si la MTC involucra al público de las organizaciones vecinas de planificación metropolitana (MPO), las agencias de planificación del transporte regional, los condados rurales y otros partidos interesados cuando los propuestos proyectos de transporte terminan en sus límites o tienen el potencial de afectar sus áreas. Mientras que la MTC mantiene una base de datos que usa para enviar información por correo, estar dentro de la base de datos parece ser por petición. El alcance público debe ser expandido para que incluya oportunidades de participación para agencias vecinas u otros partidos interesados. Esto es crítico cuando se está desarrollando el Plan Regional del Transporte (RTP) o el Programa Federal para Mejorar el Transporte. (TIP)</p>	<p>Las políticas de colaboración y coordinación con regiones vecinas se encuentran en la página 19 del Anteproyecto Revisado del Plan de Participación Pública. Cuando conducimos actividades de alcance público en regiones vecinas, trabajamos con el MPO de esa región para mantener a los residentes interesados involucrados e informados. Por ejemplo, trabajamos con el Concilio de Gobiernos de San Joaquín para coordinar una junta en Modesto sobre el Plan Regional de Riel del Área de la Bahía.</p>
<p>#2 — De la Ciudad de Mountain View: En general, encontramos que el Plan está completo y detallado. Aunque es importante seguir usando el correo tradicional, el acceso a la computadora y al Internet sigue creciendo. Las comunidades de la región, incluyendo a Mountain View, ofrecen acceso inalámbrico gratis al Internet. Por lo tanto, ofrecer una variedad completa de oportunidades de participar a través del Internet, además del correo tradicional, debe ser una parte clave de los esfuerzos de la MTC para comunicarse con los residentes del Área de la Bahía.</p>	<p>El Plan de Participación Pública de la MTC incluye amplio uso de la página Web para diseminar información pública e informar sobre oportunidades para participar, incluyendo encuestas por Internet. Las juntas de los comités permanentes de la MTC y la junta mensual de la Comisión son transmitidos en vivo a través del Internet y después son archivados en la página Web de la MTC.</p>

<p>#3 — De la Ciudad de Mountain View: Felicitamos a la MTC por ofrecer una gran cantidad de reuniones públicas y talleres. No obstante, la mayoría de estas reuniones fueron ubicadas en la matriz de la MTC en Oakland. Les sugerimos tener reuniones en cada área de la región, incluyendo la península, el norte, este y sur de la bahía. Regularmente es difícil para los residentes que viven en estas áreas asistir a las reuniones en Oakland, especialmente si dependen del transporte público. Tener reuniones en toda la región alcanzaría una mayor audiencia a comparación de solamente tener reuniones en Oakland.</p>	<p>La MTC habitualmente ofrece talleres públicos en lugares variados alrededor los nueve condados del Área de la Bahía. Durante la última actualización del Plan del Transporte Regional (RTP), hubo talleres en los nueve condados del Área de la Bahía. Mientras que no es factible rotar las juntas de los comités permanentes ni de la Comisión, la MTC se mantiene comprometida a realizar la junta de la Comisión completa en sitios alternativos de vez en cuando.</p>
<p>#4 — De Robert S. Allen: He escrito muchas cartas sobre cuestiones del transporte las cuales incluyen copias a los Comisionados de la MTC. Casi nunca me han contestado ni reconocido mis cartas. Encontré muchos puntos que merecen comentario, pero que la MTC mantenga su supuesto compromiso a la comunicación les gana a todos.</p>	<p>La pagina 3 del Anteproyecto Revisado del Plan declara por escrito la política de la MTC de cómo se responde a los comentarios por escrito. Hacemos todos los esfuerzos de responder por escrito a toda la correspondencia dirigida directamente a la MTC (sin embargo, no contestamos la correspondencia de la cual solo recibimos copia). Para el RTP, la MTC se propone una meta de responder al 100 por ciento de la correspondencia recibida, sin importar si es enviada por correo tradicional o electrónico.</p>
<p>#5 — De Omar Chatty: Demostró una gran falta de participación de la mayoría de usuarios — la clase media, trabajadores de ingresos medios a quienes sus horarios de trabajo este Plan los priva de derecho. Solamente se dirige a un pequeño grupo de interesados que se oponen a la facilidad de movilidad de la mayoría (90%) de los usuarios de los caminos de la región. La MTC debe de ampliar sus esfuerzos de alcanzar a conductores de todo tipo, incluyendo al trabajador y proveedor de servicios independiente, frecuentemente cuidado de la salud, como también al usuario de familia, el usuario Mamá y Papá para asuntos familiares, etc.</p>	<p>La meta de la MTC es involucrar a la diversa población del Área de la Bahía. El Concilio Consultivo de la MTC incluye un representante de automovilistas. Para nuestro Plan del Transporte Regional, hemos trabajado con grupos como la Asociación del Automóvil del Estado de California para así escuchar las necesidades del automovilista. Siempre intentamos tener nuestras juntas y talleres en horarios y ubicaciones que son oportunos para los participantes.</p>

<p>#6 — De Omar Chatty: La encuesta por Internet resulto en un número insignificante de respuestas y era parcial. Los comités consultivos de la MTC (y la Alianza) son parciales y no reflejan el punto de vista de los usuarios del automóvil o la población en general.</p>	<p>La MTC dirige encuestas por teléfono de vez en cuando (como lo hizo para el Plan del Transporte Regional del Área de la Bahía) que son validos estadísticamente en términos de representación de la población del Área de la Bahía. Sin embargo, muchos de nuestros esfuerzos se enfocan en escuchar el punto de vista de las personas de la tercera edad, los individuos de bajos ingresos, conductores, chóferes, grupos que ven por la seguridad de los peatones, personas con incapacidades, los intereses económicos, los sindicatos, etc. Esto es en parte requerido por leyes de participación pública federales y en parte por como esta diseñado el proceso, para así responder a los intereses y deseos de la población a quien servimos. La MTC siempre busca formas de asociarse con diversos grupos en el proceso de involucrar a la comunidad. Por favor contacte a la oficina de información pública de la MTC para compartir sus propias ideas.</p>
<p>#7 — De Omar Chatty: Casi todas las reuniones de la MTC se toman acabo el la matriz en Oakland, durante el día laboral. Tiene muy pocos lugares en el estacionamiento pagado por impuestos. Debería de haber mas juntas después de horas laborales en otros lugares mas poblados, donde la gente depende de su auto, en otras regiones del este y sur de la bahía, para así obtener mas comentarios imparciales de usuarios de las carreteras y caminos.</p>	<p>Ver la respuesta al comentario #3. Además, para los talleres donde se buscan los comentarios del público, las reuniones se llevan acabo habitualmente por las tardes en lugares accesibles a los automóviles como al transporte público.</p>
<p>#8 — De Peggy da Silva La participación del publico es muy importante, y seguido he visto juntas donde el personal no se esta quieto y de verdad escuche los comentarios de los miembros de la comunidad. Yo pienso que deberían documentar su supuesta participación publica cada vez que responden a un cometario haciendo un cambio en su plan.</p>	<p>La pagina 3 del Anteproyecto Revisado del Plan articula el compromiso de la MTC de mantener informados a los ciudadanos sobre como las reuniones publicas/la participación han contribuido al las acciones y decisiones clave de la MTC. El anteproyecto indica que “Cuando los resultados no corresponded a los puntos de vista expresados, se hace todo esfuerzo por explicar porque no. La Sección III (p. 27) del Anteproyecto Revisado también indica como la MTC mantendrá un dialogo constante con los participantes en las iniciativas claves de planificación y financiamiento.</p>

<p>#10 — De George Ellman</p> <p>Muchas de las preguntas que he escuchado sobre el transporte en las reuniones dependen de respuestas que normalmente sería apropiado encontrar en EIRs o EISs. La MTC necesita poder presentar los probables impactos a la comunidad y el ambiente, así como las medidas de atenuación, tal y como se encontrarían en tales documentos.</p>	<p>La MTC cumple con todos los requisitos ambientales, incluyendo la ley de California de la Calidad del Ambiente (CEQA). Cuando un EIR/EIS formal no es requerido, nos esforzamos en presentar la información de una manera que indique el impacto de varias alternativas a la comunidad, el ambiente, la economía, etc. No obstante, como la MTC coopera a nivel regional, la información presentada es muy diferente a la información que concierne a proyectos específicos locales.</p>
<p>#11 — De Mark Dempsey</p> <p>Revelen los costos y consecuencias de las alternativas. Los deseos del público es algo se puede desechar muy fácil, pero decidir entre verdaderas alternativas puede resultar en información muy útil. Entre las alternativas, incluyan ideas innovadoras. También incluyan información sobre la inutilidad de ampliar carreteras y caminos.</p>	<p>La MTC tiene la intención de presentar distintas alternativas para que las considere el público como parte de la actualización del Plan del Transporte Regional (mejor conocido como Transportation 2035). Los planteamientos innovadores, incluyendo el manejo del territorio y las estrategias de fijación de precios, serán específicamente abordados.</p>

#12 — De Sherman Lewis

Aunque el Plan tiene muchos meritos, está bien estructurado para dar información a, y recibir comentarios del, público, falla en proporcionar verdaderas opciones. La MTC esta haciendo preguntas de ensayo y esta recibiendo una gran variedad de respuestas. A veces, esas respuestas se repiten tanto que dan a conocer un mensaje sobre como participar, pero la necesidad de estructurar políticas opuestas no ha surgido.

El sistema de la MTC permite tomar la temperatura de los elementos del plan, pero nunca proporciona una verdadera opción entre los elementos opuestos. Los únicos elementos que se presentan ante el público son aquellos que son patrocinados por agencias oficiales. Las alternativas propuestas por grupos comunitarios son ignorados, o en el caso de RAFT y TRANSDEF, retóricamente menospreciados para mantenerlos fuera de la agenda. Sabemos lo que los ejecutivos piensan de nuestras ideas — casi nada. No sabemos, ni podemos averiguar, lo que opina el público porque se mantiene fuera de la agenda, incluyendo la de la participación pública.

Yo he presentado varias veces, por escrito, opciones críticas de la MTC, ninguna de las cuales han salido a la luz del día. Por lo tanto, el proceso de participación pública de la MTC no importa. El público por su misma naturaleza no se puede organizar para estructurar las opciones críticas. La MTC elude las políticas mas eficaces no solamente en sus decisiones, pero tambien dentro de la participación publica, asi que el mejor manejo del territorio, la fijación de precios, y las ideas de costos eficaces para el transito, y organizar juntas estas ideas, quedan fuera de la discusión.

Ver la respuesta a la pregunta #11

<p>#13 — De Merri Mitchell</p> <p>Es de buen proceso público y de sentido común que la participación pública coincida con los horarios cuando el público pueda comentar. Las vacaciones de verano incluyendo el puente del día del trabajo no es el mejor tiempo. Esperamos que mantengan abierto este proceso, anunciando de una manera más eficaz, y recibiendo comentarios hasta octubre.</p>	<p>La MTC comenzó a pedir comentarios del público para esta tarea desde principios del 2007, inclusive antes de empezar a escribir el anteproyecto inicial. Hemos conducido una encuesta por Internet, grupos de enfoque, patrocinamos una reunión con los Gobiernos Tribales, y hemos llevado a cabo varias presentaciones a nuestros comités consultivos y a las agencias con las que colaboramos. El Anteproyecto del Plan de Participación Pública fue publicado el 4 de mayo con un periodo para recibir comentarios de 45 días. Basado en los cambios al anteproyecto inicial, la MTC volvió a publicar un Anteproyecto Revisado del Plan de Participación Pública el 20 de julio y extendió el periodo para recibir comentarios otros 45 días.</p>
---	---